



**עיריית דימונה**

**מכרז פומבי 51/2026**

**למתן שירותי הגדלת בסיס חיוב ארנונה, חיובי  
אגרות, היטלים, תשלומי חובה עבור עיריית דימונה**

**מכרז פומבי מס' 51/2026**  
**למתן שירותי הגדלת בסיס חיוב ארנונה, חיובי אגרות, היטלים, תשלומי חובה עבור עיריית דימונה**

1. עיריית דימונה מזמינה בזאת מציעים להגיש הצעותיהם למתן שירותי הגדלת בסיס חיוב ארנונה, חיובי אגרות, היטלים, תשלומי חובה בהתאם למפורט במסמכי המכרז על נספחיו המהווים חלק בלתי נפרד ממנו.
2. את מסמכי המכרז יש להוריד ללא תמורה מאתר עיריית דימונה תחת לשונית "מכרזים ודרושים" וזאת החל מיום **6.9.2026 בשעה 09:00 ועד ליום 4.10.2026 בשעה 12:00**.
3. פרטים נוספים בדבר המכרז ניתן לקבל אצל ר"ח תומר ביטון, גזבר העירייה, באמצעות פנייה בכתב בלבד, בכתובת דואר אלקטרוני: [talibiton@Dimona.muni.il](mailto:talibiton@Dimona.muni.il) החל מיום **6.9.26 ועד ליום 20.9.2026 בשעה 12:00**.
4. מובהר כי אין העירייה מתחייבת לקבל את ההצעה הגבוהה ביותר או כל הצעה שהיא. העירייה רשאית להתחשב, בין השאר, בניסיונה הקודם עם המציע.
5. מציע שהוא אישיות משפטית מאוגדת, מנוע מלהגיש הצעה/ות נוספות/ות של גוף מאוגד אחר, שהינו אישיות משפטית נפרדת, במידה ואחד מיחידיו של הגוף המאוגד האחר, הינו בעלים ו/או בעל מניות ו/או מנהל ו/או נושא משרה ו/או שותף של המציע.
6. ההצעה על מסמכיה, נספחיה ואישוריה (לרבות הצעת המחיר ולרבות חוזה ההתקשות על נספחיו) תוגש בשני עותקים בתוך מעטפה סגורה ועליה יצוין מספר המכרז בלבד, ללא כל פרט מזהה של המציע, כאשר היא ממולאת וחתומה על-ידי המציע.
7. ההצעה תימסר במסירה ידנית בלבד לגב' יפה עזריה, מנהלת מכרזים וועדות, קומה ג' חדר 303 בבניין העירייה ותשולשל לתיבת המכרזים עד ליום **4.10.2026 עד השעה 12:00**, הצעה אשר לא תוגש במועד לא תתקבל.
8. פתיחת תיבת המכרזים תתקיים ביום **4.10.2026 בשעה 12:15 (או בסמוך לאחר מכן)** בלשכת היועמ"ש קומה ג' בבניין העירייה.
8. חלקים מההצעה (לרבות מסמכים, נספחים ואישורים) אשר יוגשו לאחר היום והשעה הנקובים דלעיל, ייפסלו ולא ייכללו במניין מסמכי המכרז שידונו על-ידי העירייה.

בכבוד רב,

בני ביטון  
ראש עיריית דימונה

| נספח | תיאור המסמך                                             |
|------|---------------------------------------------------------|
|      | לוח זמנים למכרז                                         |
|      | הוראות כלליות, תנאי סף ותנאים נוספים להשתתפות במכרז     |
| א'   | מפרט הדרישות                                            |
| א' 1 | פרטי המציע                                              |
| א' 2 | פירוט ניסיון                                            |
| א' 3 | תצהיר בדבר היעדר קירבה לחבר מועצה או לעובד הרשות        |
| א' 4 | תצהיר העדר הליכי פירוק ו/או פשיטת רגל ו/או חדלון פירעון |
| א' 5 | הצהרת המציע                                             |
| א' 6 | תצהיר בדבר קיום התנאים לפי חוק עסקאות עם גופים ציבוריים |
| א' 7 | תצהיר בדבר העסקת אנשים עם מוגבלות                       |
| א' 8 | תצהיר על העדר הרשעות של עובדי המציע                     |
| ב'   | הסכם                                                    |
| ב' 1 | נוסח ערבות בנקאית ( <u>ערבות ביצוע</u> )                |
| ב' 2 | טופס התחייבות                                           |
| ב' 3 | התחייבות לשמירה על סודיות                               |
| ב' 4 | אישור קיום ביטוחים                                      |
| א' 9 | הצעת המציע - הצעה כספית                                 |

**לוח זמנים למכרז:**

| תיאור                                          | תאריך                           |
|------------------------------------------------|---------------------------------|
| מועד אחרון להגשת שאלות הבהרה על המכרז (בדוא"ל) | עד ליום 20/9/2026 עד השעה 12:00 |
| מועד אחרון להגשת הצעות למכרז (לתיבת המכרזים)   | עד ליום 4/10/2026 עד השעה 12:00 |

• העירייה רשאית לערוך שינויים והתאמות במועדים השונים שנקבעו במכרז או על פיו, ובכלל זה המועד למתן הבהרות וכן לדחות את המועד האחרון להגשת ההצעות, כל עוד לא חלף מועד זה. הודעה בדבר דחייה כאמור תימסר למשתתפים במכרז בהתאם לפרטים שמסרו בעת רכישת מסמכי המכרז וכן באמצעי בו פורסם המכרז.

• במקרה של אי התאמה בין התאריכים שצוינו לעיל לבין תאריכים אחרים המופיעים בגוף המכרז, קובעים התאריכים בטבלה זו.

## **הוראות כלליות, תנאי סף ותנאים נוספים להשתתפות במכרז**

עיריית דימונה (להלן: "העירייה") מתכבדת בזאת להזמין הגשת הצעות למתן שירותי הגדלת שומות ארנונה, אגרות, היטלים, תשלומי חובה עבור עיריית דימונה (להלן: "השירותים") לפי התנאים והמרכיבים המפורטים במפרט המצורף **כנספח א'** לתנאי המכרז.

### **1. מהות השירות הנדרש**

1.1 השירות הנדרש כולל בדיקה מקצועית של חיובי הארנונה, אגרות והיטלים של העירייה לצורך הגדלת בסיס החיוב. השירותים יתבצעו בדימונה בהתאם לדרישות ולצרכי העירייה. יובהר כי הגדלת השומות מיועדת לנכסי עסקים בלבד והכל כמפורט במפרט הדרישות המצורף **כנספח א'**.

1.2 כנגד מתן השירותים, המציע הזוכה יהא זכאי לשכ"ט בהתאם לטופס ההצעה הכספית המצורף ומסומן **כנספח א' 9 לתנאי המכרז**. כל הפעילות וההוצאות ע"ח המציע.

### **תשומת לב המציע לתנאים המיוחדים של התמורה המפורטים בהסכם ההתקשרות המצורף כנספח ב'.**

1.3 ההתקשרות עם המציע שייבחר הינה אישית והמציע לא יוכל להעבירה לצד ג' ובכלל זה למציע אחר.

1.4 על המציע שייבחר לפעול בהתאם להנחיות העירייה כפי שיהיו מזמן לזמן, באופן שוטף ובכל שלבי ביצוע השירותים המבוקשים.

### **תקופת ההתקשרות**

1.5 תקופת ההתקשרות עם הזוכה עפ"י המכרז הינה למשך 12 חודשים, החל ממועד חתימת ההסכם בין הצדדים (**תקופת ההתקשרות הראשונה**). הארכת ההסכם ל-4 תקופות נוספת בנות 12 חודשים כל אחת (**תקופת הארכה**) ועד למקסימום 60 חודשים - דהיינו 5 שנים, נתונה לשיקולה הבלעדי של העירייה וכפופה לשביעות רצונה. בתקופת הארכה יחולו כל תנאי החוזה המקורי אלא אם כן צוין אחרת.

1.6 לעירייה שמורה הזכות, על פי שיקול דעתה הבלעדי, לאחר מתן התראה מראש של 30 ימים, להפסיק את ההתקשרות בשל אי שביעות רצון מאופן ביצוע ההתקשרות על ידי נותן השירות או מכל סיבה אחרת, לרבות העדר תקצוב ו/או שינוי בצרכי העירייה. הודיעה העירייה על הפסקת ההתקשרות, לא תשלם לנותן השירות פיצוי כלשהו.

### **2. תנאי סף להשתתפות במכרז**

על המציע לעמוד בכל התנאים המפורטים להלן (במצטבר).

על המציע לצרף להצעה את כל המסמכים והאישורים המוכיחים באופן ברור את העמידה בתנאי הסף.

2.1 המציע הינו יחיד או תאגיד רשום כדין, או עוסק מורשה העוסק במתן שירותים חשבונאיים או משפטיים או כלכליים בעל תואר ראשון בראיית חשבון ו/או משפטים ו/או מנהל עסקים ו/או כלכלה ו/או בהנדסה ו/או באדריכלות.

**המציע יצרף תעודה בדבר השכלה רלוונטית.  
לתאגיד יש לצרף אישור רו"ח של התאגיד בנוגע לרישום החברה ועיסוקה.**

המציע בעל ניסיון מוכח של שנתיים לפחות בין השנים 2019-2026, בתחום הגדלת שומה, עבור 2 רשויות מקומיות. על המציע להציג טיפול בכ- 100 נכסים שאינם למגורים והגדלת שומות שלא תפחת מ- 2 מליון ₪ לפחות במצטבר לכלל הרשויות להן העניק את השירות.

**המציע יפרט את נסיונו בנספח א'2 המצ"ב ויצוין את רשימת הרשויות המקומיות להם נתן המציע שירות בין השנים 2019-2026.**

2.2 המציע הינו בעל ניסיון מוכח בניהול של צוות עובדים בתחום השירותים נשוא המכרז ובעל יכולת להעמיד היקף כוח אדם מספק הנדרש לצורך מתן השירותים נשוא המכרז.

**המציע יצרף פרופיל משרד הכולל צוות עובדים מוצע הכולל שמות, מס' ת.ז. ופירוט ניסיון והשכלה בקו"ח ביחס לכל אחד מהעובדים.**

**תנאים נוספים:**

2.3 המציע שהינו תאגיד הרשום כדין בישראל או יחיד עוסק מורשה שאינו תאגיד רשום.

**אין להגיש הצעה על ידי מספר גורמים במשותף.**  
במידה והמציע הינו אדם פרטי יש לצרף העתק ת.ז עם ספח. במקרה שהמצע הינו תאגיד, המציע יצרף קו"ח ו מסמכים המעידים על עמידתו של אותו אדם ספציפי אשר יעניק את השירות נשוא מכרז זה בתנאי הסף של המכרז.

2.4 מציע שהינו תאגיד יצרף את המסמכים הבאים:

2.4.1 תעודת התאגדות מרשם החברות.

2.4.2 תקנון ההתאגדות.

2.4.3 תדפיס רשם החברות בתוקף לשנת 2026.

2.4.4 אישור בדבר מורשי חתימה מאושר ע"י עו"ד או רו"ח בתוקף לשנת 2026 (יצרף גם מי שאינו תאגיד).

2.5 **המציע יצרף תעודת עוסק מורשה לצרכי מע"מ.**

2.6 קיומם של האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס) התשל"ו – 1976.

**המציע יצרף אישור ניכוי מס במקור ואישור על ניהול פנקס חשבונות.**

2.7 המציע אינו נמצא בהליכי פירוק ו/או פשיטת רגל ו/או חדלון פירעון.

**המציע יצרף תצהיר בנוסח המצ"ב בנספח א' 4 מאושר ע"י עו"ד.**

2.8 המציע, מנהליו ושותפיו נעדרים זיקה לחברי מועצה/מליאה או עובדי הרשות. **המציע יצרף הצהרה בנוסח המצורף בנספח א' 3, מאושרת ע"י עו"ד.**

2.9 המציע ימלא, יחתום ויאשר את ההצהרה על זמינות(נספח ב' 2).

2.10 היעדר ניגוד עניינים ושמירה על סודיות – למציע ולכל מועמד מטעם המציע, לביצוע השירותים, לרבות כל עובד של המציע, עבור הרשות אין ניגוד עניינים בין עבודתו עבור הרשות לבין עבודות ושירותים אחרים המבוצעים על ידו. **לצורך הוכחת סעיף זה, המציע יצרף תצהירים המצ"ב בנספחים א' 5, ב' 3.**

2.11 המציע יצרף תצהיר המאשר כי המציע ומי ממנהליו ו/או עובדיו ו/או שותפיו המציע לא הורשעו בעבירות שיש עמן קלון וכי עיסוקיו האחרים או מקצועו אינם עשויים ליצור ניגוד עניינים עם עבודתו בערייה.

**המציע יצרף תצהיר בנוסח המצ"ב בנספח א' 8 מאושר ע"י עו"ד.**

2.12 המציע יצרף מסמך הבהרות ותשובות לשאלות שפרסמה העירייה בהתאם לאמור בסעיף 7 להלן, כשהם חתומים בכל עמוד ועמוד בחתימת המציע;

2.13 המציע יצרף העתק קבלה המעידה על רכישת מסמכי המכרז.

2.14 המציע יצרף את כל מסמכי המכרז, כשהם חתומים בכל עמוד ועמוד בחתימת המציע.

### 3. אופן בחינת ההצעות:

3.1 הצעות המציעים ייבחנו לעניין עמידתן בתנאי הסף, לרבות צירוף כל המסמכים הנדרשים על פי המכרז. הצעות שלא יעמדו בתנאי הסף ייפסלו.

3.2 ועדת האיכות תכלול את גזבר העירייה, מנהל אגף גביה ונציג גזברות נוסף

3.3 ההצעות ייבחנו ויקבלו ניקוד באופן הבא :

| ניקוד        | אמות מידה                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|--------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 60<br>נקודות | <p><b>מחיר:</b></p> <p>הצעת מחיר לבדיקות לצורך גביית ארנונה ותשלומי חובה - 30 נקודות.</p> <p>הצעת מחיר לבדיקות לצורך גביית אגרות והיטלים - 30 נקודות.</p> <p>יינתן ציון יחסי לכל הצעת מחיר ביחס להצעת המחיר הנמוכה ביותר. ההצעה הנמוכה ביותר תקבל את מירב הנקודות לסעיף.</p>                                                                                                      |
|              | <p>כל המלצה מרשות מקומית במסגרתה המציע נותן שירותי הגדלת הכנסות יזומה נשוא המכרז תזכה את המציע עד 2 נקודות עד למקסימום של 10 נקודות.</p> <p>ועדת מכרזים תהיה רשאית להתקשר לעד 5 ממליצים ולקבל מהם המלצות מפורטות על עבודת המציע.</p> <p>ציון המציע יתקבל על סמך התרשמות הועדה משיחה שתערך עם מי מהממליצים.</p>                                                                    |
| 10<br>נקודות | <p>התרשמות ועדת מכרזים מהמציע במסגרת ראיון שיערך למציע. במסגרת הראיון תתרשם הועדה מהקריטריונים הבאים :</p> <p>א. מידת המקצועיות וניסיון המציע וראש הצוות בתחום.</p> <p>ב. ניסיון המציע וראש הצוות אל מול רשויות מקומיות בסדר גודל דומה לעיריית דימונה ותפיסת עולמו ביחס לעבודה מול העירייה.</p> <p>ג. התרשמות כללית מהמציע וראש הצוות, ניסיונם והתאמתם למתן השירותים לעירייה.</p> |
| 30<br>נקודות | <p>התרשמות מראש המצע ומראש הצוות להעניק שירותים משפטיים אפקטיביים למחלקה המשפטית בעירייה.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                     |

3.4 ציוני האיכות והמחיר ישוקללו בהתאמה לציון 100.

3.5 העירייה איננה מתחייבת לבחון כל הצעה או לקבל הצעה כלשהי, הכל על פי שיקול דעתה הבלעדי, וכן תהיה רשאית להתקשר עם יותר ממשרד אחד ולפצל את ההתקשרות בין עד 2 מציעים על פי מדרג ציוני האיכות. במקרה בו תתקשר העירייה עם יותר ממשרד אחד, חלוקת העבודה בין המשרדים תעשה בכל אופן והיקף שיראה לעירייה ועל פי שיקול דעתה הבלעדי.

3.6 העירייה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או הצעה כלשהיא ואין בפרסום או בהכרזה על זוכה מכרז זה כדי לחייב את העירייה לתת לזוכה הזמנת

שירותים כלשהם בהיקף כלשהו ואין לראות בתוצאות מכרז זה משום התחייבות של העירייה להזמין שירותים בהיקף כלשהו מהזוכה במכרז.

3.7 העירייה רשאית לבטל את המכרז מכל סיבה שהיא ולפי שיקול דעתה. בוטל ההליך או נדחה ביצועו או חלק ממנו, מכל סיבה שהיא, לא תהא למציע ו/או לזוכה כל תביעה או זכות תביעה בגין כל פיצוי אף אם יגרם לו נזק כאמור, והמציע ו/או הזוכה לא יהיה זכאי לפיצוי מכל מין וסוג.

#### 4. אופן ומועד הגשת ההצעה

- 4.1 על המציע, להגיש את הצעתו ושאר מסמכי המכרז, לתיבת המכרזים הנמצאת במשרדה של הגב' יפה עזריה רכזת הוועדות בקומה השלישית לבניין העירייה, במעטפה סגורה הנושאת ציון "מכרז פומבי מס' 51/2026" בלבד עד ליום **4/10/2026, עד השעה 12:00 בדיוק.**  
**לא תתקבלנה הצעות הנשלחות בדואר ו/או בכל דרך אחרת שאינה ידנית ו/או שהתקבלו לאחר המועד הנ"ל.**
- 4.2 הצעה שתוגש לאחר המועד האחרון כאמור לא תפתח (למעט לשם זיהוי המשתתף לשם השבת המעטפה אליו) ולא תידון כלל.
- 4.3 כל הצעה תהא בתוקף לתקופה של 90 (תשעים) ימים מהמועד האחרון להגשת הצעות במכרז. העירייה תהא רשאית לדרוש את הארכת תוקף ההצעה למשך 30 (שלושים) יום נוספים והמציע מחויב לפעול בהתאם לדרישה זו.
- 4.4 מגישי ההצעות רשאים להשתתף בפתיחת מעטפות המכרז אשר תתקיים ביום 4.10.2026 בשעה 12:15 או בסמוך לכך בלשכת היועץ המשפטי לעירייה.
- 4.5 העירייה רשאית להאריך את המועד להגשת הצעות בהודעה בכתב למשתתפים (זאת כל עוד לא נפתחה תיבת המכרזים).
- 4.6 בהגשת הצעתו מביע המשתתף הסכמתו לכל תנאי המכרז ולכל האמור במסמכי המכרז, ובכלל זאת לכל תנאי הסכם ההתקשרות.

#### 5. אחריות

- 5.1 העירייה אינה נושאת בכל אחריות להוצאה או נזקים שייגרמו למציע בקשר עם הצעתו במסגרת ו/או בקשר למכרז זה, ובפרט בשל אי קבלת הצעתו.
- 5.2 מובהר במפורש, כי בכל מקרה לא יהיה המציע זכאי לפיצוי כלשהו או להחזר הוצאות כלשהן בקשר עם השתתפותו במכרז זה, לרבות במקרה של ביטול המכרז על ידי העירייה.

#### 6. הבהרות ושינויים

- 6.1 עד ליום 20/9/2026 יהיה רשאי כל אחד מהמציעים להפנות לעירייה, לידי רו"ח תומר ביטון, גזבר העירייה, בדוא"ל: talibiton@Dimona.muni.il שאלות הבהרה בכתב במסמך-Word בלבד, עד למועד הנקוב לכך בלוח הזמנים שלעיל, במבנה שלהלן:

| שאלה מס' | מס' עמוד / מס' נספח | מס' סעיף | שאלה |
|----------|---------------------|----------|------|
| 1        |                     |          |      |
| 2        |                     |          |      |

- 6.2 באחריות המציע לוודא ששאלותיו הגיעו בשלמותן לידי איש הקשר ובמידת הצורך יפעל לקבלת אישור טלפוני מאיש הקשר.

- 6.3 העירייה שומרת לעצמה על זכותו להשיב על שאלות שהגיעו לאחר המועד האחרון במידה והן בעלות משקל ושיקולי יעילות מצדיקים להשיב עליהן.
- 6.4 בפנייתו בכתב בדוא"ל יציין המציע את שם המכרז ומספרו וכן את פרטיו המלאים שלו, לרבות שם מלא, שם התאגיד, טלפון וכתובת דוא"ל. לגבי כל שאלה יצוין מספר הסעיף במכרז אליו היא מתייחסת.
- 6.5 תשובות העירייה לשאלות שהוגשו ושמצא לנכון להשיב עליהן וכן הבהרות, עדכונים, תיקונים ושינויים במכרז יופצו, בסבב אחד או מספר סבבים, באתר האינטרנט של העירייה ויהיו חלק ממסמכי המכרז אותם יש להגיש, כשהם חתומים, ביחד עם כל מסמכי המכרז הנוספים.
- 6.6 באחריות המציעים הפוטנציאליים להתעדכן באופן שוטף באתר האינטרנט בדבר התשובות והעדכונים.
- 6.7 אין בכוחו של כל פרט, נתון, הבהרה שיימסרו בע"פ או בטלפון, כדי לחייב את העירייה או לשנות את תנאי המכרז. רק תשובות ועדכונים שנמסרו בכתב ואשר פורסמו על ידי העירייה באתר האינטרנט ו/או שנמסרו בכתב, מחייבות את העירייה.
- 6.8 יודגש, כי העירייה לא תענה לשאלות הבהרה, אלא אם נשלחו לנציג העירייה, בפורמט ובמבנה, המוכתבים לעיל. כן יודגש, כי העירייה אינה מתחייבת לענות על כל השאלות שיוגשו.
- 6.9 העירייה רשאית, בכל עת, עד למועד האחרון להגשת הצעות במכרז, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי המכרז, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים. השינויים והתיקונים כאמור יהיו חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז, יובאו, בכתב, לידיעת כל רוכשי מסמכי המכרז בדואר רשום או בדוא"ל לפי הפרטים שנמסרו על-ידי רוכשי מסמכי המכרז, יחתמו ע"י המציע ויצורפו על-ידו להצעתו.

## 7. חתימה על הסכם ותחילת עבודה

- 7.1 הזוכה מתחייב לחתום במהלך 5 ימי עסקים ממועד קבלת הודעת הזכייה על הסכם התקשרות מול הרשות.
- 7.2 על המציע להיות זמין למתן השירותים בתקופת ההסכם באופן שיאפשר את תחילת העבודה עם חתימת החוזה.

9 העדפת עסק בבעלות אישה - בהתאם לסעיף 22 (ה 1) לתקנות העירויות(מכרזים), מצאה הוועדה כי על פי תקנה זו יש להמליץ באותה מידה על שתי הצעות, ואחת מן ההצעות היא של עסק בשליטת אישה, תמליץ הוועדה על ההצעה האמורה **ובלבד שצורף לה, בעת הגשתה, אישור ותצהיר**; לעניין זה, "אישור", "אמצעי שליטה", "מחזיקה בשליטה", "נושא משרה", "עסק", "עסק בשליטת אישה", "קרוב" ו"תצהיר" – כהגדרתם בסעיף 2ב לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992.

### מבוא:

מכרז זה הינו מכרז למתן שירותי הגדלת בסיס חיוב ארנונה, אגרות, היטלים, תשלומי חובה עבור עיריית דימונה (להלן: "השירותים"), במסגרתו יידרש הזוכה להעמיד את כל כח האדם והאמצעים הדרושים לצורך ביצוע ראוי של המטלות בכל תקופת ההסכם.

### פירוט הדרישות:

1. על המציע והעובדים מטעמו לגלות הבנה, מיומנות, בקיאות ומקצועיות בתחומים הרלבנטיים למתן השירות.
2. השירות המבוקש כולל בדיקה מקצועית של שומות הארנונה, אגרות, היטלים, תשלומי חובה והגדלת בסיס הגבייה לצורך הגדלת הכנסות העירייה (להלן: "השומה").
3. השירות יתבצע בדימונה, בהתאם לדרישות ולצרכי העירייה.
4. במסגרת השירותים, תתבצע שליחת הודעות לנישומים על ביצוע מדידה, תיאום מועד המדידה בפועל והוצאת מכתבי התראה לסרבני המדידה.
5. במסגרת ביצוע המדידה יבוצעו תשריטי מדידה של כל נכס באמצעות מחשב ותוכנת מדידות בקני"מ 1:200 חתום ע"י מודד מוסמך. התשריטים יועברו לבדיקה ולאישור מוקדם של מנהל השומה טרם הזנתם למחשב העירייה. לאחר קבלת האישור, יש לשלוח הודעת שומה לנישום בצירוף תשריט המדידה.
6. תשריטים יחתמו ע"י מודד מוסמך בעל רישיון. על התשריט יצוינו כתובת הנכס, גוש וחלקה, מספרי הנכס והמשלם, שמות המשלם ובעל הנכס, תאריך מדידה, קואורדינטות x-y, השטח הקודם, השטח החדש לאחר מדידה, סוג הנכס ושימוש, סיווג הנכס, אגרות והיטלים של הנכס וחישוב סה"כ השטחים שנמדדו ושטחים לחיוב. בתשריט מדידה יש להוסיף את תרשימי הסביבה המצביע על מיקום הנכס, יש לציין ב"חץ" כניסה לנכס ומיקום הנכס ביחס לרחוב.
7. התשריט יכלול את כל השטחים ברוטו המרכיבים את הנכס, לרבות שטחים משותפים וחלוקתם בהתאם לצו הארנונה, אגרות והיטלים למחזיקים השונים, מעברים, סככות (יש לציין סוג הקירוי) גלריות, עליות גג, מקלטים, מבני עזר, מחסנים, מרפסות לא מקורות וכל שטח מקורה הצמוד או נפרד מנכס, חניות, מדרגות אל גג או אל מקלט, מרתפים, יציאות וכניסות מכל סוג שהוא וכן כל שטח נוסף המפורט בצו הארנונה, אגרות והיטלים. המדידה תתבצע בהתאם להגדרות שבצו הטלת הארנונה של עיריית דימונה.
8. יש לצלם נכסים ניידים, ארעיים, סככות וקרקע תפוסה ולהתקין ב- 2 עמדות לפחות במחשבי אגף ההכנסות והגבייה את קובץ התמונות של הנכסים האלה המהווים אסמכתא לחיוב בארנונה, אגרות והיטלים.
9. יחד עם מדידת השטחים יבוצע גם סקר שימושים ויצוין סוג השימוש שמחזיקים ו/או הבעלים שעושים בפועל בנכס ובמידת האפשר את מועד תחילת החזקה והשימוש.
10. יש לבצע איתור נכסים ושימושים בנכסים אשר אינם רשומים או שונים מהרשום בספרי העירייה וביצוע כל האמור ביחס אליהם. במידה ויתגלו אי התאמות בנתוני זהויות הבעלים והמשתמשים עפ"י נתוני העירייה וממצאי המדידה, הדבר יובא לידיעת העירייה. כמו כן נדרש לדווח גם על שינוי סיווג בשל שימוש שונה.
11. בדיקת נכסים תבוצע רק לאחר קבלת אישור בכתב ממנהל אגף הגבייה.
12. במידה ותידרש כניסה לנכסים ומדידה פנימית, יעשה הדבר בתיאום עם המחזיק

ובכפוף להוראות החוק.

- 13.** על המציע למסור את הנתונים באמצעות מדיה מגנטית, לצורך עדכון קובץ האב של העירייה.
- 14.** הזוכה יידרש להמציא לגזבר העירייה, אחת לשלושה חודשים לפחות או לפי דרישה, דו"ח סטטוס בנוסח כפי שיוגדר על ידי נציגי העירייה, מעת לעת, אשר יכלול פירוט מצב של כל התיקים שנמסרו לטיפולם.
- 15.** הזוכה יתבקש לאפשר לעירייה, ככל שהדבר אפשרי, התחברות למערכת הממוחשבת במשרדם לקבלת נתונים "ON LINE" לגבי תיקים המטופלים על ידם. כן יתחייבו עורכי הדין להיערך לגישה מאובטחת למאגרי המידע של העירייה אם וככל שהעירייה תתיר זאת בהתאם להנחיות והוראות העירייה לרבות בנושא אבטחת מידע.
- 16.** העירייה תהיה רשאית לשנות, לפי שיקול שעתה הבלעדי, להפסיק הליכים, לעכב אכיפה ולהחליט שלא לגבות תשלום מסוים. במקרים כגון אלה, הזוכה לא יהיה זכאי לתמורה עבור השירות שיספק לנכסים אלה.
- 17.** המציע מתחייב כי בכל מקרה בו יוחלף עובד על ידו, ייעשה הדבר בתיאום מראש ובכתב עם מנהל האגף שיהיה רשאי לדרוש מהמציע החלפת עובד כלשהו וזאת מבלי לנמק זאת.
- 18.** בגין כל נכס שיימסר לזוכה ואשר לא ייבדק על ידו בתוך המועדים שיקבעו, לא יהיה המציע זכאי לשכ"ט בגינו.
- 19.** מתן השירות יכלול את כל הפעולות וההליכים המשפטיים ובכלל הדרושים עד להפיכתה של השומה המתוקנת לחלוטה, לרבות מתן מענה להשגות, עררים והופעות בבתי משפט.
- 20.** מתן השירות יכלול לייצוג העירייה בפני ועדות הערר ובפני בתי המשפט על ערכאותיהם השונות לצורך ייצוג העירייה בכל הנוגע להרחבת בסיס החיוב הכל לפי הצורך והעניין לרבות הכנת תשובות להשגות ולעררים, הכנת תשובות לעתירות מנהליות, הכנת תשובות לערעורים מנהליים וייצוג העירייה בכל ערכאה וכן בתהליכי גישור.
- 21.** מתן השירות יכלול ביצוע בדיקות משפטיות ביחס לכל נישום, לרבות חוות דעת משפטית לגבי כל חוב וחוב וכן בחינת הסכמים קיימים.
- 22.** השירות יכלול מתן המלצה על הדרך הנכונה משפטית בה יש לחייב את הנישומים השונים לרבות המצאת חוות דעת משפטית במידת הצורך ביחס לאופן החיוב של כל נישום ונישום אותו תמסור העירייה לייצוג, ולסייע בניסוח משפטי של שומות לרבות אופן סיווג הנכס, וכן לבצע סיוורים ובדיקות עובדתיות בנכסים במידת הצורך.
- 23.** לשם ביצוען של בדיקות עובדתיות, עורך הדין יהיה רשאי ולדרישת העירייה חייב, לערוך על חשבונו התקשרויות עם ספקים נוספים, המספקים שירותים נלווים כמדידות אם אלו יידרשו בנושאי ארנונה בהתאם להנחיות העירייה ומבלי שיחול חיוב נוסף על העירייה.
- 24.** נותן השירות יידרש בין היתר לבצע את המטלות המפורטות להלן:

- 24.1 לבדוק שומות ולדאוג להחתמתן ע"י הגורמים הרלוונטיים.
- 24.2 לעדכן חשבונות הנישומים בספרי העירייה.
- 24.3 לבצע תחשיבים ובדיקת משמעויות כספיות.
- 24.4 להוציא חומר ונתוני שומה קודמים.
- 24.5 לבחון פשרות והחתמת הגורמים הרלוונטיים בעירייה.
- 24.6 על עוה"ד למסור לחייבים מכתבי התראה, כתבי בית דין, הזמנות לדין, פסקי דין כנגד החייב, אזהרות מלשכת הוצל"פ, מכתבי התראה עפ"י פקודת המיסים גבייה ו/או פקודת העיריות במסירה אישית או בדואר רשום, הכל לפי העניין.
- 24.7 על עוה"ד להופיע בפני ערכאות שונות בעניין התגוננות בפני תביעות כנגד העירייה או בתביעות שיוגשו על ידה, לרבות בבקשות, בערעורים, בחקירות יכולת וכיוצא בזה ולנקוט הליכים משפטיים, הכוללים הליכים בבית משפט, בלשכות ההוצאה לפועל ובפני האפוטרופוס הכללי וכונס הנכסים הרשמי, הליכי פרוק, כינוס נכסים, פשיטת רגל וכל פעולה המתבקשת מפעולות אלו לרבות הופעות בהליכים אלה אם נפתחו ע"י העירייה, אם נפתחו ע"י החייב עצמו ואם נפתחו ע"י צד ג' כלשהו ( וככל שאלה הועברו לטיפול עורכי הדין, הכל לפי הצורך והעניין עד לגביית החוב במלואו כולל ריבית, הצמדה, אגרות שונות ואת כל ההוצאות האחרות וככל שתהיינה, ולפעול ולבצע כל פעולה שתידרש לאכיפת הגבייה).
- 24.8 על הזוכה החובה לדווח לנציגי העירייה על פס"ד שניתנו ע"י בתי המשפט בהליכים משפטיים בצירוף עותק מפסה"ד, וזאת מיד עם קבלת פסה"ד ולדווח ליועץ המשפטי ולגזבר העירייה על החלטות / פסקי דין עקרוניים שניתנו.
- 24.9 על עוה"ד החובה לקבל אישור מראש ובכתב להגשת ערעור על כל החלטה ו/או פס"ד.
- 24.10 על עוה"ד להשיב על מכתבים ו/או פניות שיישלחו אליהם ו/או יופנו אליהם ו/או לעירייה הנוגעים לאותם תיקים אשר בניהולם וזאת באופן מיידי ובכל מקרה לא יאוחר מ-15 יום מיום קבלתם.
- 24.11 עוה"ד מתחייבים- בין בעצמם ובין באמצעות ו/או בסיוע נציגי העירייה – לרישום והסרת עיקולים ו/או השעבודים באופן מיידי.
- 24.12 עוה"ד יפתחו בהליכי הוצל"פ או בהליכים עפ"י פקודת המיסים גביה ו/או פקודת העיריות, בהתאם להנחיית נציגי העירייה, לצורך מימוש החוב אם חלף המועד מתאריך מסירת פסה"ד או ממסירת מכתב ההתראה לחייב עפ"י פקודת המיסים גבייה ו/או פקודת העיריות, בהתאם להנחיית נציגי העירייה, לצורך מימוש החוב אם חלף המועד מתאריך מסירת פסה"ד ו/או ממסירת מכתב ההתראה לחייב עפ"י והחייב לא שילם את חובו, ולטפל בגביית החוב בהתאם להוראות נציגי העירייה.
25. הזוכה יהיה זכאי לתמורה בגין תוספת שומה, קרי תוספת בשומה בה חוייב הנישום כדין בגין תוספת שטח שנמדדה ע"י הקבלן ו/או בגין שינוי סיווג הנכס וכן כל תוספת תשלום בה חוייב הנישום כדין, לרבות אגרות והיטלים. תוספת השומה משמעה סכום כספי שהתקבל בפועל בעירייה, בנוסף לסכום הרשום בספרי העירייה כסכום הארנונה אגרות והיטלים השנתי השוטף בגין נכס שטופל ע"י הזוכה.
26. מובהר כי הקבלן יהיה זכאי לתמורה על תוספת החיוב אשר נגבתה בפועל עבור השומה בגין השנה השוטפת בלבד במהלכה נשלחה הודעה בדבר תוספת השומה- ככל שהנישום יחוייב בגין שנים אחורה אזי תשולם העמלה בהתאם, התשלומים ישלמו בגין השנים שחוייב הנישום ואשר בגינם נגבתה השומה בפועל בעירייה הן בגין הגדלת שומה והן בגין היטלים ואגרות.
27. התמורה הינה סופית, קבועה ולא תשולם עליה כל תוספת, העלאה או שינוי.
28. תשלום שכה"ט לזוכה מותנה בתשלום בפועל של תוספת השומה לעירייה, לאחר הליך חלוט. במקרה שתוספת השומה תקטן או תבוטל בהליך חוקי כלשהו, לא יהיה הקבלן זכאי לשכ"ט בגין אותו הנכס. מובהר שכלל ששולם לזוכה שכר הטרחה, כולו או חלקו, יהיה עליו להשיבו לעירייה במסגרת ההתחשבנות השוטפת.
29. מובהר כי הזוכה יהיה זכאי לתמורה רק בגין תוספת שומה כדין ולאחר תשלום בפועל.

קרי, ככל שיתברר בדיעבד, וללא הגבלת זמן, כי עקב המדידה נישום חויב בחיוב יתר בלתי מוצדקים או שהנישום זכאי לקבל הנחה(שניתנה לו כדין ע"י העירייה) והעירייה שילמה לזוכה בפועל את התמורה בגין תוספת החיוב שנמצאה בלתי מוצדקת ולאחר מכן חויבה להחזיר לנישום את הכספים ששילם ביתר, הסכום ששילמה העירייה כתמורה לזוכה בגין תוספת השומה של אותו נכס תקוזה מתשלומי התמורה שיגיעו לזוכה בגין ההסכם ובמידה ולא יהיו תשלומים שמהם ניתן לבצע קיזוז, יוחזר ע"י הזוכה לעירייה, ובלבד שניתנה לזוכה הודעה בכתב ומראש בכל מקרה בו יינקטו הליכים משפטיים כנגד העירייה. הזוכה יהיה רשאי לייצג את העירייה בהליך המשפטי, ללא תוספת תמורה.

**30.** נציגי העירייה יהיה רשאים בכל שלב להורות על הפסקת טיפול בתיק או מתן תנאים חריגים בלא שיצטרכו לנמק את הסיבות לכך. הוראה זו תינתן בכתב. במקרה זה לא יהיה זכאי המשרד לכל תשלום שהוא.

על נותן השירות להחזיר לעירייה את כל המידע אשר הצטבר ברשותו או כל דבר אשר הועבר אליו ע"י העירייה תוך 48 שעות מסיום ההתקשרות עמו.

**31.** במידה וחל שינוי בשטח ו/או בסיווג הנכס כתוצאה מהמדידה שבוצעה ע"י הזוכה ואין בשינוי האמור תוספת שומה, לא ישולם ולא יקוזז לזוכה תשלום כלשהו ולצורך חישוב התמורה לזוכה, תעמוד תוספת השומה בגין אותו נכס על "0".

**32.** הזוכה ימשיך לטפל, גם לאחר מועד סיום ההתקשרות, בנכסים בהם החל טיפול, למעט נכסים אשר לגביהם תחליט העירייה, משיקוליה שלה, להפסיק את הטיפול. לגבי נכסים שהטיפול בהם יופסק, יהיה הזוכה זכאי לקבל 50% משכר הטרחה הנקוב לעיל, אם תתקבל בפועל תוספת שומה סופית, על בסיס עבודת הקבלן שבוצעה טרם מתן ההודעה על סיום ההתקשרות. אם לא יתקבל תשלום כתוצאה מהשומה הסופית, לא יהיה זכאי הקבלן לתשלום כלשהו.

**33.** במקרים בהם תתגבש פשרה בין הנישום לעירייה על הפחתת הסכום מושא תוספת השומה כדין, התמורה לזוכה תהיה מתוך תוספת החיוב בגין סכום הפשרה. מובהר כי העירייה תהיה רשאית לקבל השגה ו/או ערר ו/או תגיע לפשרה ו/או תפחית שומה בעקבות השגה ערר או פנייה, ללא הסכמת הזוכה ועפ"י שיקול דעתה הבלעדי.

**34.** מוצהר ומוסכם על הצדדים כי כל הרשומות, המסמכים והמידע שיגיעו לנותן השירות בשל או עקב מתן השירותים הינם קניינה הבלעדי של העירייה, והמשרד יהיה אחראי באחריות מוחלטת לכל נזק ואובדן שיגרמו לרשומות או לחלקים מהן. המשרד מתחייב לשמור את הפרטים המופיעים ברשומות בסודיות במקום סגור ומאובטח ולא להעבירם לצד ג' כלשהו.

**35.** נותן השירות יידרש לשמור תיעוד מלא בדבר כל הפעילויות שננקטו על ידו בכל אחד מן התובענות ו/או התיקים שהועברו לטיפולו. התיעוד יכלול, בין היתר, את כל הפעולות שננקטו לצורך גביית החוב לרבות פעולות משפטיות, פגישות ושיחות עם החייב, הליכי גבייה שננקטו, קבלת תשלומים, הסדרי תשלומים, המלצות שניתנו לפשרות וכל נושא אחר וכפי שייקבע מעת לעת.

**36.** נותן השירות יידרש להגיש לעירייה חוות דעת מנומקת לצורך הפסקת פעולות הגבייה לגבי חייב מסוים והמלצות למחיקה או לפשרה עם החייב והכל בהתאם לנוהלי העירייה. חוות הדעת תכלול גם פירוט של הפעולות שננקטו כלפי החייב. ידוע לנותן השירות, כי אין בסמכותו להתפשר על גובה החוב אלא באישור ועדת הפשרות. נותן השירות מתחייב כי בטרם יגיע לפשרה מכל מין וסוג שהוא וללא יוצא מהכלל בתובענות שיועברו לטיפולו, יקבל אישור מראש ובכתב וזאת לעניין כל תובענה ותובענה.

**37.** נכסים ו/או תוספת בניה בגינם הוגשו בקשות להיתרי בניה ואו לשימוש חורג לפני

תחילת מועד ביצוע המדידה, הנמצאים בטיפול העירייה לא ייחשבו כתוספת שומה ולא תשולם בגינם התמורה עפ"י ההסכם, אלא אם מצא הזוכה תוספת חיוב מעבר לזו המתחייבת מו הנתונים שיופיעו בבקשות האמורות.

38. למען הסר ספק, מתן השירות יכלול כל פעולה אחרת הנדרשת לשם מתן השירות האמור ברמה מקצועית גבוהה אף אם לא הוזכרה באופן מפורש.

### 39. נותן השירות מתחייב לעמוד בכל התנאים כדלקמן :

- 39.1 לא להעביר את ביצוע השירותים לטיפולו של נותן שירות אחר בניגוד לכללי ההתקשרות.
- 39.2 לבצע את השירות באחריות, בנאמנות וברמה מקצועית גבוהה, לשביעות רצונה של העירייה, תוך השקעת מירב המאמצים, בכפוף לכל דין ולנהלים הנדרשים בפרק זמן סביר ובתיאום עם העירייה.
- 39.3 לא להתחייב בשם העירייה ללא קבלת אישור מוקדם ומראש בחתימת מורשי חתימה.
- 39.4 לא לבצע כל פעולה שיש או שעלול להיות בה ניגוד עניינים בקשר להתחייבויותיו.
- 39.5 להעביר לידי העירייה כל מידע רלוונטי הנודע לו במסגרת ביצוע השירותים.
- 39.6 להיות זמין בטלפון ובדוא"ל ובכל אמצעי התקשרות מקובל לגורמי העירייה הרלוונטיים, לרבות ראש העיר ו/או הגזבר ו/או מי מטעמם, לצורך מענה שוטף ומיידי לכל עניין הנוגע למתן השירותים שבאחריותו.
- 39.7 להגיע למשרדי העירייה עפ"י דרישה לצורך ישיבות ופגישות, וכן להתייצב לפגישות במקומות נוספים ככל שיידרש לרבות, במקרה של דחיפות, בשעות לא שגרתיות.
- 39.8 על הזוכה להתייצב בעירייה ככל שיידרש, בשעות השירותים המקובלות בעירייה לשם קבלת רשימת החייבים והמסמכים הדרושים לשם מתן השירותים לרבות, מתן עדכונים, פגישות עבודה ולכל צורך שייקבע.
- 39.9 למנות איש קשר מטעמו, שיהיה אחראי לקשר יום יומי עם העירייה.
- 39.10 לא למסור לצד ג' כלשהו כל חומר או מידע הקשור במתן השירותים או שנמסר במהלך או אגב נתינתם, במהלך מתן השירות על ידו לעירייה ולאחר סיום מתן השירות.
- 39.11 להקפיד על כך שברשותו כל האמצעים הארגוניים, המנהליים והמשרדיים הנדרשים למתן השירותים באופן מלא.
- 39.12 לשמור על סודיות כל מידע שיימסר לו על ידי העירייה בקשר עם או לצורך השתתפות במכרז זה/או מתן השירותים נשוא המכרז, למעט מידע המחויב בגילוי עפ"י החוק.
- 39.13 נותן השירות מצהיר כי ידוע לו כי ביצוע השירותים עפ"י מסמכי ההתקשרות מחייב שמירת סודיות בכל הנוגע למידע שיגיע לרשותו, מניעת ניגוד עניינים וכן שמירה על רמה גבוהה של אמינות ומהימנות והוא מתחייב למלא אחר ביצוע ההוראות ולמלא אחר כל התחייבויותיו על פי מסמכי ההתקשרות, תוך שמירה קפדנית בין היתר על הוראות כל חוק הנוגע לצנעת הפרט.
- 39.14 לוודא כי כל עובדיו ומי מטעמו שיועסקו בביצוע מתן השירותים ישמרו גם

הם על סודיות המידע שנמסר לטיפולם, יטפלו בו ברמה גבוהה של אמינות ומהימנות ותוך שמירה קפדנית בין היתר על הוראות כל חוק הנוגע לצנעת הפרט. הזוכה מתחייב לבצע את השירות ברמה מקצועית גבוהה לשביעות רצונה של העירייה.

תמורה-

39.15

התמורה שתשולם לזוכה תהיה בהתאם להצעתו בנספח א' 9 לתנאי המכרז ובכפוף לתנאים המיוחדים של התמורה המפורטים בהסכם ההתקשרות.

**תשומת לב המציע לתנאים המיוחדים של התמורה המפורטים בהסכם ההתקשרות המצורף בנספח ב'.**

פרטי המציע

|                         |         |                |
|-------------------------|---------|----------------|
|                         |         | שם המציע       |
|                         |         | כתובת המציע    |
|                         |         | מספר טלפון     |
|                         |         | מספר נייד      |
|                         |         | מספר פקס       |
|                         |         | כתובת דוא"ל    |
| פרטי איש קשר מטעם המציע |         |                |
| שם איש הקשר             | תפקיד   | כתובת דוא"ל    |
| מס' טלפון               | מס' פקס | מס' טלפון נייד |

מעמד המציע

צורת ההתאגדות של המציע חברה עמותה שותפות עוסק מורשה, אחר:  
מספר מזהה (לפי הרישום במרשם הרלוונטי) \_\_\_\_\_

מורשי החתימה בשם המציע ותפקידם אצל המציע:

| שם | ת.ז. | תפקיד אצל המציע |
|----|------|-----------------|
|    |      |                 |
|    |      |                 |
|    |      |                 |

פירוט ניסיון קודם לצורך עמידה בסעיף 2.2 בתנאי הסף (הנ"ל מהווה תצהיר לכל דבר ועניין לרבות לעניין הדין) יש למלא את הטבלה ביחס לכל אחד מהשירותים המבוקשים

| שם הארגון המזמין | תיאור השירות- יש לפרט את תחומי הייעוץ שניתן | תקופת מתן השירות (ממתי עד מתי – חודש ושנה) | פרטי איש קשר אצל המזמין (שם וטלפון) |
|------------------|---------------------------------------------|--------------------------------------------|-------------------------------------|
|                  |                                             |                                            |                                     |
|                  |                                             |                                            |                                     |
|                  |                                             |                                            |                                     |
|                  |                                             |                                            |                                     |

### אישור

הריני לאשר, כי ביום \_\_\_\_\_, הופיע בפניי, \_\_\_\_\_ עו"ד מ.ר. \_\_\_\_\_, אשר משרדי ברחוב \_\_\_\_\_, מר/גב' \_\_\_\_\_, המוכר לי באופן אישי, ולאחר שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות תצהירו דלעיל וחתם עליו בפניי.

חותמת + חתימת עו"ד

תאריך

\_\_\_\_\_

### נספח א'3

#### הנדון: תצהיר בדבר היעדר קירבה לחבר מועצה או לעובד הרשות

1. הנני מצהיר בזאת כי העירייה הביאה לידיעתי את הוראות הסעיפים הבאים:
  - 1.1 סעיף 122 א' (א) לפקודת העיריות (נוסח חדש) הקובע כדלקמן:  
"חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד האמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם המועצה; לענין זה, "קרוב" - בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות."  
כלל 12א של ההודעה בדבר כללים למניעת ניגוד עניינים של נבחר הציבור ברשויות המקומיות הקובע:  
"חבר המועצה לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם הרשות המקומית; לענין זה, "חבר מועצה" - חבר מועצה או קרובו או תאגיד שהוא או קרובו בעלי שליטה בו (ראה הגדרות "בעל שליטה" ו"קרוב" בסעיף 1(1)ב(ו-5)ב(1))."  
סעיף 174 א' (א) לפקודת העיריות (נוסח חדש) הקובע כי:  
"פקיד או עובד של מועצה לא יהיה נוגע או מעוניין, במשרתו או בעקיפין, על ידי עצמו או על ידי בן-זוגו או שותפו או סוכנו, בשום חוזה שנעשה עם המועצה ובשום עבודה המבוצעת למענה."
  2. בהתאם לכך הנני מבקש להודיע ולהצהיר כי: (נא לסמן בהתאם)
    - 2.1 בין חברי מועצת המועצה יש / אין (מחק את המיותר) לי: בן זוג, הורה, בן או בת, ואף לא סוכן או שותף.
    - 2.2 יש / אין (מחק את המיותר) חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, שיש לאחד מהם חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו של התאגיד באמצעותו הגשתי את הצעתי או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו.
    - 2.3 יש / אין לי (מחק את המיותר) בן – זוג, שותף או סוכן העובד ברשות.
    - 2.4 יש / אין (מחק את המיותר) חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, שהוא חבר הנהלה או חבר בחבר נאמנים ללא בעלות או שליטה.
    - 2.5 ייצגתי / לא ייצגתי בהליך משפטי כלשהו ו/או נתתי / לא נתתי יעוץ ו/או שירותים משפטיים לראש העירייה ו/או בני משפחתו ו/או סגניו ו/או מבעלי התפקידים בעירייה ו/או חברות הבת.
3. ידוע לי כי ועדת המכרזים של העירייה תהיה רשאית לפסול את הצעתי אם יש לי קרבה כאמור לעיל, או אם מסרתי הצהרה לא נכונה.
4. אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הינם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.
5. אין באמור לעיל כדי לגרוע מהוראות כל דין בכלל ובפרט מהוראות סעיף 122 א'(3) לפקודת העיריות, לפיהן מועצת העיר ברוב 2/3 מחבריה ובאישור שר הפנים רשאית להתיר התקשרות לפי סעיף 122א'(א) לפקודת העיריות ובלבד שהאישור ותנאיו פורסמו ברשומות.

שם המשתתף: \_\_\_\_\_ חתימת המשתתף: \_\_\_\_\_

#### אישור

הריני לאשר, כי ביום \_\_\_\_\_, הופיע בפניי, \_\_\_\_\_, עו"ד מ.ר. \_\_\_\_\_, אשר משרדי ברחוב \_\_\_\_\_, מר/גב' \_\_\_\_\_, המוכר לי באופן אישי, ולאחר שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות תצהירו דלעיל וחתם עליו בפניי.

חותמת + חתימת עו"ד

תאריך

#### נספח א' 4

#### תצהיר העדר הליכי פירוק ו/או פשיטת רגל ו/או חדלון פירעון

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. הנני נותן תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_ מספר זיהוי \_\_\_\_\_ (להלן – "הגוף" או "המשתתף") המבקש להגיש הצעה למכרז של עיריית דימונה. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע במכרז.
2. נכון ליום מתן תצהירי זה המציע אינו נמצא בהליכי פירוק ו/או פשיטת רגל ו/או חדלון פירעון שעלולים לפגוע בתפקודו ככל שיזכה במכרז.
3. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

\_\_\_\_\_

חתימת המצהיר

#### אישור

הריני לאשר, כי ביום \_\_\_\_\_, הופיע בפניי, \_\_\_\_\_, עו"ד מ.ר. \_\_\_\_\_, אשר משרדי ברחוב \_\_\_\_\_, מר/גב' \_\_\_\_\_, המוכר לי באופן אישי, ולאחר שהוזהרתי כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות תצהירו דלעיל וחתם עליו בפניי.

חותמות + חתימת עו"ד

תאריך

### הצהרת המציע

אני הח"מ \_\_\_\_\_ נושא ת.ז. \_\_\_\_\_ שמספרה \_\_\_\_\_ מורשה חתימה מטעם \_\_\_\_\_  
 שמספרו \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") מצהיר בזאת, בקשר עם  
**מכרז מספר 51/2026 למתן שירותי הגדלת בסיס חיוב ארנונה, אגרות, היטלים, תשלומי חובה עבור עיריית דימונה** (להלן: "המכרז"), כדלקמן:

1. המציע הינו בעל הידע המקצועי, הניסיון, המומחיות, הכישורים, כוח האדם והאמצעים הדרושים לביצוע השירותים הנדרשים על פי החוזה, ונכון למועד הגשת הצעת המציע לא ידוע לי על קיומה של מניעה כלשהי, לרבות ניגוד עניינים, שיש בה כדי להפריע למציע או למנהל מטעמו לקיים איזו מהתחייבויותיהם על פי המכרז, החוזה, הצעת המציע או על פי דין. מבלי לגרוע מכלליות האמור.
2. כל הנתונים שפורטו בהצעת המציע נבדקו על ידי ואני מאשר את היותם נכונים ומדויקים.
3. יש בכוחו של המציע להשיג את כל כוח האדם והציוד הדרוש על מנת לבצע את השירותים נשוא המכרז.
4. הצעה זו מוגשת על ידי המציע באופן עצמאי. אין ולא היה בין המציע לבין מציעים אחרים או מציעים פוטנציאליים למכרז זה הסכם, הבנות או שיתוף פעולה כלשהו בקשר עם המכרז.
5. הנני מצהיר, כי אני מתחייב כי אעמוד בכל הדרישות הנדרשות עפ"י כל דין ו/או תקן לצורך מתן השירותים נשוא המכרז, לרבות דרישות בטיחות וגהות בעבודה, ולרבות תשלום לעובדי עפ"י חוק שכר מינימום לפחות.
6. הנני מצהיר שאני/שהמציע איננו חברת כח אדם, כהגדרתה בחוק העסקת עובדים על ידי קבלני כח אדם, התשנ"ו - 1996.
7. הנני מצהיר, כי ידועה ומובנת לי/למציע דרישת העירייה לביצוע העבודות נשוא המכרז, וכי ידועים לי/למציע כל המידע ו/או העובדות ו/או הנתונים הרלוונטיים לצורך ביצוע השירותים, כאמור, במלואם ובמועדם.
8. אני/המציע מקבל את כל התנאים שקבעה העירייה ואין לי/למציע כל הסתייגות לגביהם ואם ההצעה להלן תתקבל, אני/המציע מתחייב לחתום על החוזה כפי שצורף למסמכי המכרז ולפעול על פיו, לרבות עניין העמידה בלוחות הזמנים כמפורט במסמכי המכרז.
9. הנני מצהיר, כי, ידוע לי, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי והמוחלט של העירייה, שמורה לה הזכות להקטין או להגדיל את היקף העבודות ו/או השירותים נשוא המכרז. כן אני מצהיר, כי ידוע לי שלעירייה שמורה הזכות לבטל את המכרז ולא לבצע את העבודות כלל, והכל בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי והמוחלט של העירייה ומבלי שתהא עליה חובת הנמקה.
10. המציע פועל בהתאם לחוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים), תשנ"א - 1991 ובהתאם לחוק שכר מינימום, תשמ"ז - 1987, ומשלם שכר עבודה לעובדיו בקביעות כמתחייב מחוקי העבודה, צווי ההרחבה, ההסכמים הקיבוציים וההסכמים האישיים החלים עליו.
11. אני מסכים שהצהרה זו תחשב כהרשאה לעירייה, או למי מטעמה, לפנות לכל רשות מרשויות המדינה, לקבלת אישור לנכונותה.
12. הצעתנו זו הינה בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול או לשינוי, ותהא תקפה במשך 90 (תשעים) יום מהמועד האחרון להגשת הצעות במכרז. ידוע לנו, כי העירייה תהא רשאית לדרוש הארכת תוקף ההצעה למשך 30 (שלשים) יום נוספים, וכי אם לא נאריך הצעתנו זו לכשנדרש, נחשב כמי שחזר בו מהצעתו, והכל מבלי לגרוע מכל סעד או תרופה אחרים להם זכאית העירייה על-פי המכרז ו/או על-פי כל דין.
13. הוראות המכרז והחוזה המצורף למכרז ידועות ומקובלות על המציע, והוא יקיים ללא סייג

את התחייבויותיו על פי המכרז, החוזה על נספחיו, הצעת המציע ועל פי דין.

14. היה והצעתנו תתקבל, אנו מתחייבים כי במועד שנידרש לכך על ידכם, נמציא את כל המסמכים והאישורים שעלינו להמציא בהתאם למסמכי המכרז, לרבות ההסכם, חתום כדין.

15. בעצם הגשת הצעה זו הרינו נותנים הסכמתנו לכל התנאים הכלולים במסמכי המכרז והננו מוותרים בזאת ויתור סופי, מוחלט ובלתי מסויג על כל טענה בקשר לכל תנאי המכרז ו/או הוראה הכלולים במכרז לרבות דרישותיו.

16. הנני מצהיר כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

שם: \_\_\_\_\_ תפקיד אצל המציע: \_\_\_\_\_ תאריך: \_\_\_\_\_

חתימה + חותמת: \_\_\_\_\_

#### אישור

אני, עורך דין \_\_\_\_\_ מאשר בזה כי ביום \_\_\_\_\_, הופיע בפני מר/גב' \_\_\_\_\_ אשר זיהה את עצמו בפניי בתעודת זהות שמספרה \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, לאחר שהזהרתיו כי עליו לומר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר את נכונות הצהרתו וחתם עליה בפני.

\_\_\_\_\_  
חתימה וחותמת

**תצהיר בדבר קיום התנאים לפי חוק עסקאות עם גופים ציבוריים**

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. הנני נותן תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_ (להלן - "המציע") שהוא הגוף המבקש להתקשר עם עיריית דימונה. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.
2. הריני נותן תצהיר זה בהתאם לדרישות חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו - 1976 (להלן - "החוק").
3. בתצהירי זה, משמעותם של המונחים "בעל זיקה" ו-"עבירה" כהגדרתם בסעיף 2ב לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976 (להלן - "החוק"), תחת הכותרת "קיום דיני עבודה - תנאי לעסקה עם גוף ציבורי". אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותם של מונחים אלה וכי אני מבינה אותם.
4. הנני מצהיר בזאת כי עד למועד האחרון להגשת ההצעות, המציע ו/או בעל זיקה אליו (כהגדרתו בחוק) לא הורשע ביושר משתי עבירות (עבירה לעניין זה - עבירה עפ"י חוק עובדים זרים) איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים, תשנ"א - 1991, או לפי חוק שכר מינימום, תשמ"ז - 1987, או לחלופין, המציע ו/או בעל זיקה אליו הורשעו ביותר משתי עבירות (כהגדרתן לעיל), אולם במועד האחרון להגשת הצעות במכרז, חלפה שנה לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.
5. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימת המצהיר

**אישור עו"ד**

הריני לאשר, כי ביום \_\_\_\_\_, הופיע בפני מר/גב' \_\_\_\_\_, שכתובתו \_\_\_\_\_ המוכר לי באופן אישי / אשר זיהה עצמו בפני באמצעות ת.ז. \_\_\_\_\_ שמספרה \_\_\_\_\_, והמוסמך לתת תצהיר זה בשם המציע, ולאחר שהוזהרתי כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות תצהירו דלעיל וחתם עליו בפני.

חתימה וחותמת עוה"ד

תאריך

### **תצהיר בדבר העסקת אנשים עם מוגבלות**

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") שהוא הגוף המבקש להתקשר עם עיריית דימונה. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

#### **(סמן X במשבצת המתאימה):**

☐ הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 לא חלות על המציע.

☐ הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 חלות על המציע והוא מקיים אותן.

**(במקרה שהוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 חלות על המציע נדרש לסמן X במשבצת המתאימה):**

☐ המציע מעסיק פחות מ-100 עובדים.

☐ המציע מעסיק 100 עובדים או יותר.

**(במקרה שהמציע מעסיק 100 עובדים או יותר נדרש לסמן X במשבצת המתאימה):**

☐ המציע מתחייב כי ככל שיזכה במכרז יפנה למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998, ובמקרה הצורך - לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.

☐ המציע התחייב בעבר לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998, הוא פנה כאמור ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו **פעל ליישומן** (במקרה שהמציע התחייב בעבר לבצע פנייה זו ונעשתה עמו התקשרות שלגביה נתן התחייבות זו).

המציע מתחייב להעביר העתק מהתצהיר שמסר לפי פסקה זו למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים ממועד ההתקשרות.

חתימת המצהיר

### **אישור עורך הדין**

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע/ה בפני במשרדי אשר ברחוב \_\_\_\_\_ בישוב/עיר \_\_\_\_\_ מר/גב' \_\_\_\_\_ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_ /המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

תאריך \_\_\_\_\_  
חותמת ומספר רישיון \_\_\_\_\_  
חתימה

## נספח א' 8

### תצהיר על העדר הרשעות של עובדי המציע

אני החתום מטה :

שם פרטי : \_\_\_\_\_  
שם משפחה : \_\_\_\_\_  
תעודת זהות : \_\_\_\_\_  
בעל/ת זכות חתימה בחברה : \_\_\_\_\_ ח.פ. : \_\_\_\_\_

מצהיר/ה בזה כי כל העובדים, מנהלים או מי מטעם הקבלן או החברה, לרבות הקבלן והחברה בעצמם, אשר יועסקו בביצוע פרויקט נושא ההזמנה להציע הצעות, במהלך כל תקופת ההתקשרות, לא הורשעו בעבירות שיש בהן קלון ו/או עבירות פיסקאליות ו/או בעבירות שיש קשר בינן לבין ביצוע העבודה כדוגמת העבודות והשירותים נש ו/א ההזמנה להציע הצעות זו.

חותמת החברה

חתימה

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד, מ.ר. \_\_\_\_\_ מאשר, כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע/ה בפניי מר/גב' \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_, ולאחר שהזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, באם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפניי את תוכן תצהירו/ה לעיל בחתמו/ה עליו בפניי.

וחותמת

חתימה  
עוה"ד

**הסכם**

**למתן שירותי בדיקה לצורך הגדלת גביית ארנונה, אגרות, היטלים, תשלומי חובה והגדלת בסיס הגבייה עבור אגף ההכנסות והגבייה במנהל הכספים של עיריית דימונה**

שנערך ונחתם ביום \_\_\_\_\_ בחודש \_\_\_\_\_ בשנת 2026

|               |                                                                                                                                                                               |
|---------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>בין :</b>  | <b>עיריית דימונה</b>                                                                                                                                                          |
| <b>אחד</b>    | באמצעות מורשי החתימה מטעמה (להלן: "העירייה")                                                                                                                                  |
| <b>מצד</b>    | <b>מצד</b>                                                                                                                                                                    |
| <b>לבין :</b> | <b>שם נותן השירות</b> _____ <b>ח.פ.ת.ז.</b> _____                                                                                                                             |
|               | טלפון: _____                                                                                                                                                                  |
|               | רח': _____                                                                                                                                                                    |
|               | דוא"ל: _____                                                                                                                                                                  |
| <b>שני</b>    | (להלן: "עוה"ד/ נותן השירות")                                                                                                                                                  |
| <b>הואיל</b>  | העירייה מעוניינת בקבלת מתן שירותי בדיקה לצורך הגדלת גביית ארנונה, אגרות, היטלים, תשלומי חובה והגדלת בסיס (להלן: "השירותים") עבור עיריית דימונה (להלן: "העירייה");             |
| <b>והואיל</b> | וניתן השירות, לאחר עיון ובחינה של מסמכי המכרז לרבות ההסכם על כל נספחיו, הגיש לעירייה הצעה למתן השירותים נשוא המכרז, בהתאם לתנאי ההסכם מצהיר כי הינו בעל יכולת לספק את השירות; |
| <b>והואיל</b> | וניתן השירות מצהיר כי ברשותו כח האדם המתאים למתן השירותים נשוא הסכם זה, באופן רצוף וסדיר וכי הינו מסוגל לתת את השירות, ברמה הנדרשת ועפ"י לוח הזמנים הנדרש בהסכם זה.           |
| <b>והואיל</b> | וניתן השירות זכה במכרז פומבי מס' 51/2026 האמור.                                                                                                                               |
| <b>והואיל</b> | וברצון הצדדים להסדיר ביניהם את תנאי ההתקשרות.                                                                                                                                 |

**אי לכך הותנה, הוצהר והוסכם בין הצדדים כדלקמן:**

**1. פרשנות והגדרות**

- 1.1 המבוא להסכם זה מהווה חלק בלתי נפרד ממנו. בכל מקרה של סתירה בין האמור בהסכם לבין האמור באחד הנספחים, תהיה עדיפות לאמור בהסכם זה, אלא אם נקבע מפורשות אחרת בנספח.
- 1.2 כותרות הסעיפים בהסכם זה הינן לצורך הנוחות בלבד ולא יעשה בהן כל שימוש לפרשנות ההסכם.
- 1.3 הסכם זה מבטל ומאיין כל הסכם או הצהרה אחרים אם ניתנו וכל שינוי של הסכם זה יעשה בכתב ובחתימת הצדדים עליו.

## **2. מהות השירות**

2.1 מתן שירותי בדיקה לצורך הגדלת גביית ארנונה, אגרות, היטלים, תשלומי חובה והגדלת בסיס הגבייה עבור אגף ההכנסות והגבייה במנהל הכספים של עיריית דימונה.

הכל כמפורט במפרט הדרישות המצ"ב כנספח א' למסמכי מכרז.

## **3. התחייבות נותן השירות**

3.1 נותן השירות מצהיר כי הוא מועסק כקבלן עצמאי, וכי לא נוצרו עקב הסכם זה יחסי עובד-מעביד בינו לבין העירייה.

3.2 נותן השירות מצהיר כי הוא בעל ידע, כישורים, יכולת, השכלה וניסיון הדרושים לביצוע של הסכם זה, וכי הוא מתחייב בזאת להקדיש את כל זמנו, מרצו וכישוריו כפי שיידרש לביצוע המיטבי של התחייבויותיו עפ"י ההסכם.

3.3 נותן השירות מתחייב בזה לספק ולהוציא לפועל את השירותים במומחיות, במיומנות, ביעילות, בחריצות ובנאמנות בהתאם לסטנדרטים המקצועיים הגבוהים בתחום ולשביעות רצונה המלא של העירייה ובהתאם להוראות כל דין ורשות מוסמכת.

3.4 נותן השירות יפעל בשיתוף פעולה מלא עם כל גורמי העירייה. כמו כן ידווח אודות מתן השירותים ישירות למנהל אגף ההכנסות והגבייה וגזבר העירייה.

3.5 נותן השירות מתחייב במשך כל תקופת תוקפו של חוזה ובכל תקופה שלאחריה בכפוף להוראות כל דין לא לגלות ו/או להעביר לכל אדם או גוף, במישרין או בעקיפין, כל מידע הנמצא בידו על כתוצאה מאספקת השירותים על פי חוזה זה.

3.6 נותן השירות מצהיר בזאת כי אינו קשור בקשר עסקי ו/או כלכלי ו/או חוזי ו/או אחר עם העירייה ו/או מי מטעמה וכי אינו נגוע בניגוד עניינים כלשהו. טופס חתום של העדר ניגוד עניינים מצורף להסכם זה כחלק בלתי נפרד ממנו.

## **4. ערבות ביצוע**

4.1 להבטחת קיום כל התחייבויותיו של נותן השירות על פי החוזה, יפקיד נותן השירות בידי העירייה, עם חתימת החוזה, ערבות בלתי מותנית, אוטונומית, בלתי תלויה, ניתנת למימוש לשיעורין על פי דרישה חד-צדדית של העירייה ללא צורך לנמק את דרישתה וצמודה למדד הבסיס, בסכומים הנקובים להלן (להלן: "**הערבות**"). הערבות תהא לבקשת נותן השירות ותינתן לטובת העירייה.

4.2 הערבות תהא של מוסד בנקאי המורשית לתת ערבויות, ותהיה חתומה על ידי הנציגים המורשים של המוסד הבנקאי.

4.3 הערבות תהיה בנוסח המצורף **כנספח ב' 1** ותעמוד על סך של 30,000 ₪. הערבות תהא תקפה עד לתום 30 יום מסיום תקופת החוזה ו/או התקופה מוארכת, לפי העניין.

4.4 מובהר כי באחריות נותן השירות לוודא כי קיימת ערבות, בהתאם לסעיף זה, בכל זמן נתון לאורך תקופת ההתקשרות לרבות תקופת האופציה.

4.5 ככל שעל פי שיקול דעתה הבלעדי של העירייה, נותן השירות לא מילא איזו מהתחייבויותיו על פי החוזה, תהא העירייה רשאית לחלט את הערבות או לדרוש הארכה נוספת לתקופה שתיקבע, וזאת מבלי שתהיה חייבת לנמק את דרישתה ומבלי שתזקק להליכים משפטיים כלשהם.

4.6 מובהר כי זכות העירייה לממש את הערבות, כולה או מקצתה, ולגבות את כספיה,

הינה מבלי הצורך להיזקק לפנייה לערכאות, לבוררות או למו"מ משפטי כלשהו.

4.7 יהא נותן השירות חייב לחדש את הערבות או להשלים כל סכום שהיה חלק מהערבות לפני הגבייה האמורה, תוך שבעה (7) ימים מהיום שבו קיבל נותן השירות הודעה שהעירייה גבתה את הערבות או כל סכום ממנה.

4.8 מוסכם בזאת שאין בגובה הערבויות כדי לשמש כל אינדיקציה, הגבלה או תקרה להתחייבויותיו של נותן השירות המפורטות בחוזה.

4.9 האמור בסעיף זה לא יפגע בכל זכות אחרת שישנה בידי העירייה לפי החוזה האמור או על-פי כל דין.

4.10 המצאת הערבות ואישורה על-ידי העירייה כמתאימה לדרישותיה הינה תנאי מוקדם לכניסת חוזה זה לתוקף.

4.11 כל ההוצאות הכרוכות במתן הערבות דלעיל יחולו על נותן השירות.

4.12 במידה ותתקשר העירייה עם "הזוכה/כשיר השני" לפי האמור, על הכשיר השני להמציא ערבות בנקאית לביצוע כמפורט לעיל בסעיף זה.

4.13 סעיף זה הינו תנאי עיקרי ויסודי בחוזה זה.

## 5. מועדים

5.1 תקופת ההסכם הינה לתקופה בת 12 חודשים מיום \_\_\_\_\_ ועד ליום \_\_\_\_\_ (להלן: "תקופת ההסכם").

5.2 לעירייה ניתנת האופציה להאריך את ההסכם ל-4 תקופות נוספות בנות שנה כל אחת סה"כ תקופת ההתקשרות כולל האופציות לא תעלה על 60 חודשים.

5.3 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, לעירייה תהא הזכות להפסיק את תקופת ההתקשרות בכל עת ומכל שסיבה שהיא במהלך כל אחת מתקופות ההתקשרות האמורות, וזאת בהודעה שתינתן על-ידי מי מהצדדים 30 ימים מראש. יודגש כי הפסקת ההתקשרות כאמור לעיל, לא תבטל את הזכויות המוקנות לעירייה עפ"י הסכם זה.

5.4 ניתנה הודעה כאמור בס"ק 5.3 לעיל, לא יהיו לנותן השירות כל תביעות ו/או טענות כלפי העירייה בקשר עם הפסקת ההסכם כאמור.

## 6. תמורה

6.1 שכר הטרחה אשר ישולם לזוכה/קבלן בגין טיפול בארנונה יעמוד על \_\_\_\_\_ % (בהתאם לזכייה במכרז), בגין תקופה של שנה אשר תחילתה ביום שבו נשלחה הדרישה לתוספת השומה .  
שכר הטרחה אשר ישולם לזוכה/קבלן בגין טיפול באגרות והיטלים יעמוד על \_\_\_\_\_ % (בהתאם לזכייה במכרז), בגין תקופה של שנה אשר תחילתה ביום שבו נשלחה הדרישה לתוספת השומה .

6.2 לא תשולם כל תמורה בגין שירותים שייתן הזוכה לעירייה שאינה בהתאם להצעת הזוכה אלא אם הוסכמה מראש בכתב ונחתמה על ידי מורשי החתימה של העירייה. מובהר כי סכום זה יכסה את כל הוצאותיו של נותן השירות בקשר עם ביצוע הסכם זה.

6.3 התמורה הנקובה בסעיף 6.1 הינה תמורה מלאה קבועה וסופית בגין מתן השירות וכוללת את מלוא התשלומים להם זכאי המציע והעירייה אינה חייבת בתשלומים נוספים למציע או לעובדיו.

6.4 במקרה של תשלום לעירייה בגין שומות היטלי סלילה, תיעול ושצ"פ בלבד, תחושב התמורה לקבלן לפי הפרוט שלהלן:

6.4.1 שילם הנישום בגין שומה כלשהי את מלוא הדרישה מבלי שנותן השירות נקט

פעולה כלשהי כגון משלוח מכתב דרישה או הליך כלשהו, תעמוד התמורה על 40% משיעור הזכייה שנקבע במכרז, מסכום התשלום בפועל.

6.4.2 ככל שננקטה פעולה כלשהי ע"י הנישום ו/או על ידי נותן השירות כדוגמת מכתב פנייה מכח חוק חופש המידע, הליך משפטי, גישור, הסכם פשרה וכיוצב', תעמוד התמורה על מלוא שיעור הזכייה עפ"י המכרז, זאת עד לסכום שישולם לעירייה בפועל ועד לסך של 2,000,000 ₪ כדלקמן:  
במדרגה שבין 2,000,001 ₪ ועד 3,000,000 ₪ - 70% משיעור הזכייה עפ"י המכרז.  
במדרגה שמעל 3,000,001 ₪ - 80% משיעור הזכייה עפ"י המכרז.

6.4.3 לכל התשלומים שלעיל יתווסף מע"מ כדין.

6.5 מובהר כי תשלום התמורה והיקפה מותנה בביצוע העבודה בפועל.

6.6 נותן השירות מצהיר בזה כי הינו רשום כעוסק מורשה לעניין מס ערך מוסף ומנהל ספרים כדין.

6.7 מבלי לפגוע מהאמור בסעיף 6.1 לעיל מתחייב נותן השירות לשלם מסכומים אלה את כל המיסים וביטוח לאומי החלים עליו ושיגיעו ממנו עקב ביצוע העבודה והעירייה לא תהא אחראית לניכויים אלה.

6.8 נותן השירות יהיה אחראי לעובדיו בעצמו ובכלל זה לתשלומי מס הכנסה, ביטוח לאומי, קרנות עובדים פנסיה ו/או כל תשלום אחר או נוסף שחל ו/או שיחול עליו בגין עובדיו, תנאי עבודתם, העסקתם וביטחונם הסוציאלי וכמו כן לכל תשלום בגין הוראות החוק ו/או הסכם כלשהו החל על המעבידים בגין עובדיהם.

6.9 העירייה תשלם את החשבון שוטף + 45 בכפוף להגשת חשבון ואישורו ע"י הגזבר. התשלום יתבצע במס"ב בהתאם לפרטי חשבון הבנק, שיימסרו ע"י נותן השירות.

6.10 פרט לתמורה האמור בסעיף 6.1 לעיל, לא יהיה נותן השירות זכאי לכל תמורה נוספת מאת העירייה.

## **7. אחריות ושיפוי בנזיקין**

7.1 מוסכם בזה בין הצדדים, כי האחריות הבלעדית ביצוע השירותים כמפורט בחוזה זה ובנספחיו תחול על נותן השירות ולפיכך אישוריה של העירייה לשירותים ו/או לתכניות ו/או למסמכים הקשורים בשירותים ו/או אשר הוכנו על ידי נותן השירות ו/או מי מטעמו על פי הסכם זה, לא ישחררו את נותן השירות מאחריות המקצועית המלאה הנ"ל ואין בכך כדי להטיל על העירייה ו/או מי מטעמה אחריות כלשהי לטיב או כשרות או איכות השירותים ו/או המסמכים האמורים.

7.2 נותן השירות אחראי כלפי העירייה לכל אובדן ו/או נזק, לגוף ו/או רכוש ו/או הפסד ו/או הוצאה שייגרמו לעירייה ו/או לעובדיה ו/או למי מטעמה ו/או לנותן השירות ו/או לעובדיו ו/או למי מטעמו ו/או לצד שלישי כתוצאה ו/או הנובע ו/או בקשר ו/או בגין השירותים ו/או עקב כך שהשירותים בשלמותם או בחלקם אינם משמשים בצורה הולמת את המטרות שלשמן יועדו.

7.3 נותן השירות פוטר את העירייה ו/או עובדיה ו/או כל אדם הנמצא בשירותה מכל אחריות לכל אובדן או נזק על פי הגדרת האחריות שבהסכם זה, ובין השאר בס"ק 7.1-7.2 לעיל, ו/או על פי דין.

7.4 נותן השירות מתחייב לשפות ולפצות את העירייה ו/או עובדיה ו/או מי מטעמה בגין כל נזק שייגרם למי מהן ו/או דרישה ו/או תביעה שתוגש נגד מי מהן, לרבות, הוצאות

משפטיות ואחרות בקשר לכך וזאת על פי דרישתה ו/או על פי פסק דין של בית משפט מוסמך. העיריה תודיע לנותן השירות על נזק, דרישה ו/או תביעה כאמור ותאפשר לו להתגונן ובמידת הצורך להגן על העירייה מפניה, על חשבוננו של נותן השירות.

7.5 נשאה העירייה בכל תשלום ו/או הוצאה ו/או נזק ו/או הפסד שנגרמו לה ו/או לרכושה (כולל עובדי נותן השירות ושלוחיו) בגין ו/או עקב ו/או כתוצאה (ישירה או עקיפה) מביצוע השירותים, יהיה על נותן השירות להחזיר לעירייה כל תשלום ו/או הוצאה כנ"ל ולשפותה על כל הנזקים ו/או ההפסדים כאמור לעיל.

7.6 העירייה רשאית לנכות כל סכום שהיא שילמה או חויבה לשלמו בגין תביעה ו/או דרישה כאמור, מכל סכום שיגיע לנותן השירות ממנה, וגם תהא זכאית לעכב כל סכום כזה להבטחת תשלום כנ"ל, בכל מקרה בו העירייה תהא צפויה לשלם דמי נזק לצד שלישי כלשהו. זכותה של העירייה כאמור תהיה מותנית בכך שהעירייה תודיע לנותן השירות על כל תביעה ו/או דרישה כאמור עם קבלתה ותאפשר לו להתגונן מפניה.

## **8. ביטוחים**

8.1 מבלי לגרוע מאחריות נותן השירות לפי החוזה או לפי כל דין, מתחייב נותן השירותים לבטח על חשבוננו, לטובתו ולטובת העירייה, ביחד ולחוד, ולקיים במשך כל עת רלוונטית לחוזה זה ועד לגמר תקופתו ובמשך כל תקופת ההסכם וכל עוד קיימת אחריות שבדין, ביטוחים מתאימים להבטחת אחריותו בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי ובלבד שלא יפחתו מגבולות האחריות והתנאים המפורטים בטופס האישור על קיום ביטוחים ובסעיפים שלהלן:

8.2 בכל הפוליסות הנזכרות מתחייב נותן השירות לכלול את הסעיפים הבאים:

א. שם "המבוטח" בפוליסות הינו – נותן השירות ו/או העירייה בהתאם להרחבי

השיפוי המפורטים בהוראות הביטוח ובאישור הביטוח:

"העירייה" לעניין הכיסוי הביטוחי: עיריית דימונה לרבות תאגידים עירוניים ו/או חברות בת ו/או עובדים של הנ"ל.

ב. ביטוח אחריות כלפי צד שלישי מורחב לשפות את העירייה היה ותתבע בגין ו/או

בקשר עם מעשה או מחדל של נותן השירות ומי מטעמו בקשר עם השירותים.

ג. ביטוח חבות מעבידים מורחב לשפות את העירייה היה ותוטל עליה אחריות

כמעבידה לנזקים בגין תאונת עבודה ו/או מחלות מקצוע שיגרמו לעובדי נותן

השירות בקשר עם השירותים.

ד. ביטוח אחריות מקצועית מורחב לשפות את העירייה היה ותיתבע בגין ו/או בקשר

עם הפרת חובה מקצועית של נותן השירות ומי מטעמו בקשר עם השירותים.

ה. ביטוח אחריות מקצועית – יכלול תאריך רטרואקטיבי לא יאוחר ממועד התחלת

מתן שירותים מקצועיים לעירייה.

ו. סכום השתתפות עצמית בפוליסות, בגין מקרה ביטוח אחד או סדרה של מקרי

ביטוח הנובעים מסיבה מקורית אחת לא יעלה על סך 100,000 ₪.

ז. ביטול זכות השיבוב ו/או התחלוף כלפי העירייה, למעט כלפי מי שגרם לנזק בזדון.

ח. הביטוחים לא יהיו ניתנים לביטול ו/או לשנוי תנאיהם לרעה, אלא לאחר

שתימסר לעירייה הודעה בכתב, ע"י נותן השירות ו/או חברת הביטוח מטעמו,

במכתב רשום, 60 יום לפחות לפני מועד הביטול ו/או השינוי המבוקש.

ט. חריג רשלנות רבתי לא יחול בפוליסות, אולם אין בביטול החריג כאמור כדי לגרוע

מזכויות המבטחת וחובות המבוטח על פי דין.

י. כל סעיף בפוליסות נותן השירות (אם יש כזה) המפקיע או מקטין או מגביל בדרך כלשהי את אחריות מבטחי נותן השירות כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי העירייה וכלפי מבטחיה, ולגבי העירייה הביטוח על פי הפוליסות הנ"ל הוא "ביטוח ראשוני", המזכה את העירייה במלוא השיפוי המגיע לפי תנאיו, ללא זכות השתתפות בביטוחי העירייה מבלי שתהיה למבטחי נותן השירות זכות תביעה ממבטחי העירייה להשתתף בנטל החיוב כאמור בסעיף 59 לחוק חוזה הביטוח תשמ"א-1981. למען הסר ספק, נותן השירות מוותר על טענה של ביטוח כפל כלפי העירייה וכלפי מבטחיה.

8.3 עם חתימת הסכם זה ימציא נותן השירות את טופס האישור על קיום ביטוחים, מסומן כנספח ב'4 (להלן: "**טופס האישור על קיום ביטוחים**"), המהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה, כשהוא חתום על ידי חברת הביטוח מטעמו המורשית בישראל. המצאת טופס האישור על קיום ביטוחים בהתאם לאמור בסעיף זה מהווה תנאי מהותי בהסכם. נותן השירות ישוב ויצג, מידי תום תקופת ביטוח, במשך חלותו של הסכם זה את טופס האישור על קיום ביטוחים, וזאת ללא צורך בקבלת דרישה כלשהי מהעירייה.

8.4 עם עריכת גמר חשבון עם נותן השירות בגין השירותים וכתנאי לו - ימסור נותן השירות לעירייה טופס אישור על קיום ביטוחים תקין, תקף וחתום על ידי מבטחו שיהיה בתוקף ל- 12 חודשים שלאחר מועד ביצוע ההתחשבות הסופית בין הצדדים ויכלול בין היתר תקופת גילוי ודיווח מוארכת בת 6 חודשים לפחות.

8.5 העירייה רשאית, אך לא חייבת, לדרוש מנותן השירות להמציא את פוליסות הביטוח לעירייה ונותן השירות מתחייב היה ויתבקש להמציא את הפוליסות כאמור ולבצע כל שינוי ו/או תיקון ו/או התאמה שתדרוש העירייה.

8.6 עריכת הביטוחים ו/או תיקונם והמצאת פוליסות הביטוח ו/או האישורים על קיום ביטוחים לעירייה לא יהיו אישור כלשהו מהעירייה על התאמת הביטוחים ולא יטילו עליה אחריות כלשהי בקשר לכך ו/או לא יהא בכך כדי לצמצם את אחריותו של נותן השירות על-פי הסכם זה או על-פי כל דין.

8.7 נותן השירות יישא, בכל מקרה, בסכום ההשתתפות העצמית החל בביטוח וכן יישא בכל נזק שיגרם לעירייה עקב מעשה ו/או מחדל של נותן השירות, קבלני המשנה, עובדיהם וכל מי שבא מטעמם שאינו מכוסה על ידי פוליסות הביטוח של נותן השירות, לרבות נזקים מתחת לסכום ההשתתפות העצמית הקבועה בפוליסות.

8.8 הפר נותן השירות את הוראות הפוליסות באופן המפקיע את זכויותיו ו/או זכויות העירייה יהא נותן השירות אחראי לנזקים שיגרמו לעירייה באופן מלא ובלעדי ולא תהיינה לו תביעות ו/או טענות, כספיות או אחרות, כלפיה והוא יהיה מנוע מלהעלות כל טענה, כאמור, כלפיה.

8.9 מוסכם כי קביעת גבולות האחריות ו/או היקף הכיסוי הביטוחי כמפורט באישור עריכת הביטוחים הינה בבחינת דרישת מינימום המוטלת על נותן השירות שאינה פוטרת אותו ממלוא חבותו לפי הסכם זה. על נותן השירות לבחון את חשיפתו לחבות ולקבוע את גבולות האחריות בהתאם. נותן השירות מצהיר ומאשר בזאת כי הוא מנוע מלהעלות כל טענה ו/או דרישה כלפי העירייה ו/או מי מטעמה בכל הקשור לגבולות האחריות האמורים ו/או היקף הכיסוי הביטוחי שהוצא על ידו.

8.10 אין בעריכת הביטוחים כאמור לעיל כדי לגרוע מכל זכות ו/או סעד ו/או תרופה המוקנים לעירייה כנגד נותן השירות על פי ההסכם ועל פי כל דין, ואין בהם כדי לשחרר את נותן השירות מהתחייבויותיו לפי הסכם זה.

## **9. הפרה יסודית**

9.1 סעיפים 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 הינם תנאים עיקריים ויסודיים של הסכם זה, והפרת כל אחד מהם תחשב כהפרה יסודית של הסכם זה. היה ונותן השירות הפר את ההסכם הפרה יסודית, ולאחר שהעירייה נתנה לנותן השירות התראה בכתב של 14 יום לתיקון ההפרה היסודית, ונותן השירות לא תקן את ההפרה היסודית, תהא העירייה זכאית, לאחר שנתנה לנותן השירות התראה של 20 יום בדבר כוונתו לעשות כן, להודיע לנותן השירות על ביטול הסכם זה, ולדרוש ממנו השבה ופיצויים, או לדרוש פיצויים ואכיפת הסכם ו/או לנקוט בכל הליך משפטי אחר, הכל לפי שיקול דעתו הבלעדי.

9.2 בוטל ההסכם ע"י העירייה עקב הפרתו ע"י נותן השירות תהא העירייה זכאית לכל הסעדים המוקנים לה עפ"י דין.

9.3 נותן השירות לא יהיה רשאי להסב ו/או להעביר לאחר חוזה זה, כולו או מקצתו, במישרין או בעקיפין.

## **10. זכויות העירייה במקרה של כח עליון**

בנוסף ועל אף האמור בכל מקום בהסכם זה, העירייה תהא רשאית בכל עת להביא לביטול מידי או להקפאה לתקופה מוגבלת של ההסכם בשל נסיבות של כח עליון, לרבות מלחמה, מזג אוויר, אסון טבע, אסון לאומי, מגפה, שביתה, השבתה, הכרזה על מצב חירום מכל סוג וכיוצא באלה, ובמקרה כזה לא תחוייב העירייה בביצוע ההתקשרות, כולה או חלקה לפי החלטתו, ולא יחויב בפיצוי ו/או בדמי ביטול ו/או בתשלום כלשהו לספק, ולספק לא תעמוד כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כלפי העירייה ו/או מי מטעמה.

## **11. תניית שיפוט**

מוסכם על הצדדים כי לבית המשפט וללשכת ההוצאה לפועל בדימונה ו/או מחוזי ב"ש, ולהם בלבד, הסמכות המקומית הבלעדית והייחודית לדון בכל תביעה, ענין או סכסוך בין הצדדים הנובע ו/או הקשור להסכם זה בין במישרין ובין בעקיפין, לרבות בהליכים שעניינם דרישות שיפוי, לרבות בדרך של הודעה לצד ג', בין נותן השירות לבין העירייה.

## **12. שונות**

12.1 כל שינוי בהסכם זה יהיה בכתב. שום ויתור, ארכה, הנחה או שינוי בתנאי כלשהו בהסכם זה על נספחיו, לא יהיו ברי תוקף אלא אם יעשו בכתב.

12.2 הסכמה מצד אחד לסטות מתנאי ההסכם במקרה מסוים, לא תהווה תקדים ולא ילמדו ממנו גזירה שווה.

12.3 בכפוף למוסכם בהסכם זה במפורש, יחולו על הסכם זה הוראות חוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה), תשל"א - 1970.

12.4 כל מכתב שישלח על ידי אחד הצדדים לצד השני בדואר רשום יחשב כנתקבל תוך 72 שעות (לפי ימי עבודה) לאחר מסירתו במשרד הדואר.

12.5 כתובות הצדדים לצורך הסכם זה פורטו במבוא להסכם.

### **ולראיה באו הצדדים על החתום:**

נותן השירות

עיריית דימונה

ערבות בנקאית (ערבות ביצוע)

תאריך \_\_\_\_\_  
לכבוד  
עיריית דימונה

א.ג.נ.,  
הנדון : כתב ערבות מס'

על פי בקשת \_\_\_\_\_ ח.פ. \_\_\_\_\_ (להלן : "המציע") אנו  
ערבים בזאת כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך השווה ל- 30,000 ₪ וזאת  
בקשר למכרז מס' 51/2026 למתן שירותי בדיקה לצורך הגדלת גביית ארנונה, אגרות,  
היטלים, תשלומי חובה והגדלת בסיס הגבייה בעיריית דימונה להבטחת מילוי תנאי  
החוזה שנחתם ביום \_\_\_\_\_ ובהתאם לדרישות המכרז.

אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום או סכומים עד לסך הנ"ל תוך 14 יום מקבלת  
דרישתכם הראשונה בכתב שתגיע אלינו, מבלי להטיל עליכם לבסס או לנמק את  
דרישתכם בתהליך כלשהו, או באופן כלשהו, או לדרוש את הסכום תחילה מאת  
המשתתפים בתביעה משפטית או בכל דרך אחרת, ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה  
כלשהי שיכולה לעמוד למשתתפים בקשר לחיוב כלשהו כלפיכם.

אתם תהיו רשאים לדרוש מאתנו את תשלומי של הסכום הנ"ל בפעם אחת או במספר  
דרישות, שכל אחת מהן מתייחסת לחלק מהסכום הנ"ל בלבד, בתנאי שסך דרישותיכם  
לא יעלה על הסך הכולל הנ"ל.

ערבותנו זו צמודה למדד המחירים לצרכן כפי שפורסם ע"י הלשכה המרכזית  
לסטטיסטיקה ביום \_\_\_\_\_.

ערבותנו זו הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ולא ניתנת לביטול.  
ערבותנו זו תישאר בתוקף עד ליום \_\_\_\_\_ ועד בכלל.  
דרישה שתגיע אלינו אחרי ..... לא תענה.  
לאחר יום ..... ערבותנו זו בטלה ומבוטלת.  
ערבות זו אינה ניתנת להעברה ולהסבה בכל צורה שהיא.

בנק

תאריך

## נספח ב'2

### טופס התחייבות

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. הנני נותן תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_ מספר זיהוי \_\_\_\_\_ (להלן – "הגוף" או "המשתתף") המבקש להגיש הצעה למכרז של עיריית דימונה. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע במכרז.
2. נכון ליום מתן תצהירי זה המציע מצהיר כי ביכולתו להעניק את השירות בהיקף הנדרש הכל בתיאום מראש ובאישור בכתב מאת היועצת המשפטית.
3. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימת וחותמת המציע

חתימת המצהיר

### התחייבות לשמירה על סודיות

אנו הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_, מרח' \_\_\_\_\_, בע"מ (להלן: "נוותן השירות"), הוא נותן השירות בהתאם לחוזה למתן שירותי בדיקה לצורך הגדלת גביית ארנונה, אגרות, היטלים, תשלומי חובה והגדלת בסיס הגבייה עבור עיריית דימונה (להלן: "החוזה"), שנכרת בין \_\_\_\_\_ לבין עיריית דימונה (להלן: "העירייה").

1. המונח "מידע סודי" כאמור בהתחייבות זו, משמעו, בין היתר, כל המידע והידע המצויים בידי העירייה ו/או בידי מי מטעמה ו/או מידע שנאסף ע"י נותן השירות או מידע שנותן השירות נחשף אחיו במהלך עבודתו במסגרת מכרז זה, בכתב, בע"פ או בכל צורה אחרת, בין שמצוין כי הוא סודי ובין אם לאו, הקשורים או הנוגעים בדרך כלשהי לעירייה ו/או לפעילותה, לרבות שרטוטים, גרפים, נתונים טכניים, טכנולוגיים ומסחריים הנשמרים ע"י העירייה בסודיות, לרבות מידע על פטנטים, בקשות לפטנטים או לפטנטים-המשך, וכן ידיעות, מסמכים וידע בקשר עם העירייה ותוכניותיה, לרבות בקשר עם רכוש, עסקיו, חברי הסגל ו/או הסטודנטים שלו, עובדיו, לקוחותיו, ספקיו, האנשים והגופים עמם הוא בקשרים, שיטות עבודה ותהליכים, מחירים, עלויות, תחשיבים, תנאי התקשרות עם לקוחות וספקים.

2. למרות האמור, מידע לא ייחשב מידע סודי, וההגבלות על פי התחייבות זו לא יחולו עליו, אם הוא:

- 2.1. מידע שבעת גילוי הינו נחלת הכלל, או שהפך לנחלת הכלל לאחר גילוי, ללא הפרה של חובת הסודיות כמפורט להלן.
- 2.2. מידע אשר לגביו נותן השירות יביא ראיות, כי פיתח אותו בעצמו, ללא הפרה של חובת הסודיות כמפורט להלן.
- 2.3. מידע אשר לגביו נותן השירות יביא ראיות, כי קיבל אותו כדין מצד ג' ללא הפרה של חובת הסודיות כמפורט להלן, של נותן השירות ו/או של צד ג' כאמור.

3. אני מצהיר ומאשר כי ברור וידוע לי
- 3.1. שהמידע הסודי הינו קניינה הבלעדי של העירייה, וכולל, בין השאר, סודות עסקיים, מקצועיים ומסחריים כאמור בחוק עוולות מסחריות, התשנ"ט – 1999.
  - 3.2. שאין בעצם מסירת המידע הסודי או כל חלק ממנו לידי כדי להעניק לי אופציה או כל זכות אחרת מכל מין וסוג שהוא בקשר עם המידע הסודי או שימוש בו בכל דרך שהיא, ואין העירייה מחויבת בכל דרך שהיא להתקשר עם מקבל המידע בעתיד בהסכם מכל סוג שהוא.
  - 3.3. שהמידע הסודי הוא בעל ערך רב עבור העירייה, והוא מודע לכך שהפרה יסודית של התחייבויות מהתחייבויות לעיל עלולה לגרום לעירייה נזק כבד, לרבות נזק שאיננו ניתן לתיקון ו/או ששוויי הכספי איננו ניתן להערכה.
  - 3.4. שכל המידע הסודי שנמסר במסגרת החוזה נמסר "כפי מצבו" ("AS IS"), וכי העירייה אינה מתחייבת, במפורש או במשתמע, על דיוק, שלמות, אפשרות השימוש, נכונות, אי-הפרת זכויות קניין רוחני או זכות לפרטיות או זכות של צד שלישי, של המידע הסודי.

4. התחייבות לשמירת סודיות ולאי שימוש במידע אני מתחייב כדלקמן:
- 4.1. לשמור בסודיות מלאה את המידע הסודי שאקבל מן העירייה, לא לאפשר גישה אליו, לא לגלותו ולא להעביר אותו לשום אדם או גוף, לא להעתיק את המידע הסודי או כל חלק ממנו, ולא להרשות לאחרים או לגרום לאחרים לבצע שכפול, העתקה, צילום, תדפיס וכל צורת העתקה אחרת של המידע הסודי, והכל בין בעצמי, בין באמצעות עובדי או מי מטעמי, ובין באמצעות גוף אחר לרבות, אך לא רק, בשליטתי או בחזקתי.
  - 4.2. לנקוט בכל האמצעים הדרושים על מנת לשמור על המידע הסודי ולמנוע גישה אליו, אלא לשם המטרה בלבד, ובכלל זה לנקוט באמצעי אבטחה לשמירת המידע הסודי לפחות כפי שני נוקט לשמירת סודותיי המסחריים, ובכל מקרה אמצעים שלא יהיו פחותים מאמצעים סבירים ומקובלים לשם כך.
  - 4.3. לא לעשות כל שימוש במידע הסודי - בין בעצמי, בין באמצעות עובדי או מי מטעמי, ובין באמצעות גוף אחר, לרבות, אך לא רק, גוף בשליטתי או בחזקתי,

אלא ברשות העירייה, באמצעות מורשי החתימה שלה, מראש ובכתב.

- 4.4. לאפשר גישה למידע הסודי אך ורק לאותם עובדים ו/או קבלני משנה ו/או מי מטעמי על בסיס "צורך לדעת" ובמידה הדרושה לצורך זה בלבד, ולדאוג לכך שכל אחד מהם יחתום על התחייבות אישית לשמירת סודיות ואי שימוש, בנוסח התחייבות זו ובשינויים המתאימים, לפני וכתנאי למתן גישה למידע הסודי.
- 4.5. מיד עם דרישתה הראשונה של העירייה, להשמיד או להחזיר לעירייה כל רישום (מכל מין וסוג שהוא, בין בכתב או בדפוס, ובין בעותק דיגיטלי או בכל צורה אחרת), מסמך, מוצר ו/או העתק שלהם, שקיבל לצורך המטרה, או שנוצרו במהלך המטרה.
- 4.6. להודיע לאלתר ובכתב לעירייה על כל מקרה של אובדן מידע סודי.
- 4.7. התחייבויות על פי התחייבות זו יעמדו בתוקפן ללא הגבלת זמן.
- 4.8. למרות האמור, ניתן לגלות מידע סודי, אם הוא מידע אשר גילוי נדרש על פי דין ו/או ע"י רשות מוסמכת בכפוף לכך שאני מתחייב.
- 4.9. להודיע לאלתר ובכתב לעירייה על דרישת הגילוי, בטרם הגילוי.
- 4.10. לשתף פעולה עם העירייה אם מוסר המידע יבחר לערער על דרישת הגילוי.
- 4.11. במקרה של גילוי מידע, למסור אך ורק את המידע הסודי אשר נדרש במפורש.

## 5. העדר ניגוד עניינים

- 5.1. אני מתחייב ומצהיר, כי אין במתן השירותים על ידי לעירייה כדי ליצור מצב של ניגוד עניינים עם מתן שירותים לגופים אחרים.
- 5.2. כמו כן, אני מצהיר ומתחייב כי אין לי ו/או למי מטעמי ו/או למי מעובדי ו/או קרוביהם, עניין אישי בהתקשרות או וכי הם אינם מועסקים ו/או נותנים שירות לכל אדם ו/או גוף שהינו מציע פוטנציאלי במכרז ו/או הם אינם קשורים בקשר אחר עם גורם כאמור בתחום ההתקשרות, באופן שעשוי להעמידו במצב של ניגוד עניינים במתן השירותים או להשפיע שלא כדן על מתן השירותים על ידי.
- 5.3. אני מתחייב כי במידה ויהיה חשש לניגוד עניינים, כאמור בסעיף זה, במהלך תקופת מתן השירותים, אודיע על כך לעירייה לאלתר.

## 6. שונות

- 6.1. אין בהתחייבות זו על מנת ליצור שותפות מסוג כלשהו בין הצדדים.
- 6.2. בכל מקרה שאפר את התחייבויותי דלעיל או כל חלק מהן, אהיה חייב לפצות את העירייה בגין כל הנזקים ו/או ההוצאות שיגרמו לה במישרין ו/או בעקיפין כתוצאה מהפרת התחייבויותי דלעיל, וזאת מבלי לגרוע מכל יתר התרופות והסעדים האחרים, העומדים לעירייה על פי כל דין, עקב הפרת התחייבויותי דלעיל.
- 6.3. כל הודעה בהתאם להתחייבותם זו תימסר בכתב, במסירה אישית או בדואר, לכתובות המצוינות בהסכם זה. הודעה תהיה בעלת תוקף רק מקבלתה בפועל על ידי הצד שלו נמסרה.
- 6.4. נספח סודיות זה הינו חלק בלתי נפרד מההסכם במכרז זה.
- 6.5. כל תביעה, הנובעת מהתחייבות זו או מתייחסת אליה, תידון בבית משפט במחוז מרכז בלבד על פי דיני מדינת ישראל.

תאריך: \_\_\_\_\_

שם וחתימה: \_\_\_\_\_



**לכבוד  
עיריית דימונה**

מכרז פומבי מס' 51/2026 למתן שירותי בדיקה לצורך הגדלת גביית ארנונה, אגרות והיטלים, תשלומי חובה והגדלת בסיס הגבייה עבור עיריית דימונה.

**הנדון: הצעת מחיר למתן שירותי בדיקה לצורך הגדלת גביית ארנונה, אגרות, היטלים, תשלומי חובה והגדלת בסיס הגבייה עבור אגף ההכנסות והגבייה במנהל הכספים של עיריית דימונה**

1. אני הח"מ, \_\_\_\_\_ המציע עצמי לתפקיד נותן שירותי בדיקה לצורך הגדלת גביית ארנונה, אגרות, היטלים, תשלומי חובה והגדלת בסיס הגבייה עבור אגף ההכנסות והגבייה במנהל הכספים של עיריית דימונה ונציג מוסמך של משרד \_\_\_\_\_ המשמש כ \_\_\_\_\_ במשרד, מתכבד בזה להגיש הצעה למתן שירותים לאגף ההכנסות והגבייה בהתאם לתנאי מסמך הפנייה לקבלת הצעות ונוסח ההסכם המצ"ב על כל נספחיהם.
2. אני מודע לרמה הגבוהה של יחסי אמון הנדרשת כלפי העירייה, במסגרת מתן השירותים נשוא פנייה זו ואפעל להבטחת כלל ההיבטים הנוגעים לשם קיומם של יחסי אמון אלה בכל שלב משלבי ההתקשרות עם העירייה ולאחריה, לרבות היעדר ניגוד עניינים או חשש לקיומו של ניגוד עניינים, שמירה על סודיות המידע שיובא לידיעתי במהלך מתן השירותים ומניעת כל שימוש בו שלא במסגרת ההתקשרות עם החברה.
3. קראתי/נו והבנתי/נו היטב את כל מסמכי ההזמנה ותנאיה והגשתי/נו הצעתי/נו זו על סמך בדיקתי/נו את מסמכי ההזמנה ובירורים שערכתי/נו ואהיה/נהיה מנועים/ים מלהציג כל תביעות ו/או דרישות שתתבססנה על אי- ידיעה ו/או אי הבנה של תנאי ההזמנה ומסמכיה או כל חלק מהם ואני/נו מוותר/ים מראש על טענות כאלה; מוצהר ומוסכם בזאת כי אני/ו מקבל/ים על עצמי/נו את כל ההתחייבויות והתנאים הכלולים בחוברת ההזמנה ללא כל הסתייגות.
4. מוצהר ומוסכם בזאת, כי אני/ו ביססתי/נו את הצעתי/נו זאת על סמך בדיקותיי/נו כאמור לעיל ועל כן אהיה/נהיה מנועים/ים מלהציג כל תביעות או דרישות שתתבססנה על כל טענות של אי ידיעה ו/או אי-הבנה של תנאי ההזמנה או איזה מקרב המסמכים הנ"ל ואני/ו מוותר/ים מראש על כל טענות כאלה.
5. אני/ו מצהיר/ים כי ברשותי/נו המומחיות, הידע, הרשיונות והאישורים לרבות הניסיון הדרוש לשם ביצועם של השירותים נשוא ההזמנה במסגרת לוחות הזמנים הקבועים בה ובהסכם ולשביעות רצונכם המלאה וכי הצעתי/נו זאת הינה בגדר הסמכויות, הכוחות והמטרות שלי/שלנו עפ"י מסמכי היסוד שלנו וכי הגשתי/נו אושרה על ידי הגופים המוסמכים במציע.
6. אני/ו מצהיר/ים כי הצעתי/נו זו הינה בגדר הסמכויות, הכוחות והמטרות שלי/נו על פי מסמכי ההתאגדות שלי/נו ועל פי אישור הנהלתי/נו.
7. הנני/ו מצהיר/ים כי כל האמור בהצעתי על נספחיה הינו אמת וכי הנני/ו עומד/ים בתנאי הסף הנדרשים במסמכי ההצעה ובשאר התנאים באשר למציעי הצעה.
8. אני/ו מצהיר/ים כי הצעה זאת מוגשת בתום לב וללא כל קנוניה או תכסיסנות.
9. אם הצעה זאת תתקבל, אני/ו מתחייב/ים בזאת לחתום על ההסכם בתוך שבעה ימים מיום קבלת דרישתכם הראשונה ולמסור בידיכם כל המסמכים כנדרש במסמכי ההצעה.
10. הנני/ו מסכים/ים לכך שעיריית דימונה תדרוש ממני/מאיתנו, עפ"י שיקול דעתה הבלעדי, כל הוכחה שתראה לנכון, בדבר כושרי/נו, ניסיוני/נו ורמת/נו המקצועית, אמינות/נו

ומהימנותי/נו ו/או בדבר היכולת הכספית שלי/שלנו, תפנה ללקוחותיי/נו ולכל אדם אחר, לפי בחירתה, לקבלת מידע בקשר לכל העניינים האמורים לעיל ולכל מידע אחר עלי/נו שהוא רלוונטי להצעתנו ולהזמנה, על פי שיקול דעתה הבלעדי לרבות ליכולתי/נו המקצועית, לניסיונם עמי/נו, לשירותים וטיב השירותים המסופקים על ידי/נו, למצבי/נו הכספי ואני/נו מתחייב/ים לסייע לעירייה בכך לפי דרישתה.

11. הנני/ מתחייב/ים להזמין ולקבל – על חשבוני/נו הבלעדי ובמסגרת התחייבויותיי/נו כלפי עיריית דימונה – שירותי כל איש מקצוע כפי שיידרש לצורך ביצוע העבודות בשלביהן השונים על פי כל דין, על פי דרישות הרשויות המוסמכות וכנדרש בהסכם ובתנאי ההצעה.

12. אם לא אמלא/נמלא אחר הצעתי/נו או לא אקיים/נקיים איזה מהתחייבויותיי/נו על פי תנאי ההצעה, אאבד/נאבד את זכותנו לקבלת הזכות נשוא המכרז ותהיו רשאים, מבלי לגרוע מכל סעד אחר הנתון לכם על פי מסמכי ההצעה ו/או על פי כל דין, לדרוש מאיתנו פיצויים ו/או שיפויים לנזקים והפסדים העלולים להיגרם לכם עקב כך. כמו כן תהיו רשאים להתקשר עם כל ספק אחר לביצוע השירותים נשוא ההצעה. הנני מציע לבצע את מכלול העבודות נשוא המכרז ולמלא את כל ההוראות הכלולות במסגרת מכרז זה כמפורט להלן:

**שכ"ט לגביית ארנונה ותשלומי חובה בשיעור של \_\_\_\_\_ % בתוספת מע"מ.**  
**חד פעמי לאחר קליטת הנתונים במערכת וחיוב הנישום בתקופת ארנונה בשנה הקלנדרית הנוכחית של הגדלת השומה.**

**שכ"ט לגביית אגרות והיטלים בשיעור של \_\_\_\_\_ % בתוספת מע"מ.**  
**חד פעמי לאחר החיוב וגביית התשלום מהנישום בפועל.**

**המחירים אינם כוללים מע"מ.**

13. המחיר אשר המציע נדרש להציע במכרז יהיה כדלקמן:

**שכ"ט לגביית ארנונה - בשיעור של עד 6%-10% בתוספת מע"מ, מהכספים אשר יגבו ויתקבלו בפועל בקופת העירייה במישרין כתוצאה מפעולותיו של המציע בשנה הקלנדארית הנוכחית.**

**שכ"ט לגביית אגרות והיטלים- בשיעור של 6%-10% בתוספת מע"מ, מהכספים אשר יגבו ויתקבלו בפועל בקופת העירייה במישרין כתוצאה מפעולותיו של המציע.**

מובהר כי לא ניתן לנקוב בשיעורי שכ"ט העולה על שיעורי שכ"ט המקסימליים המצוינים לעיל וכי הצעה באחוז העולה על השיעור המקסימלי או היורד על השיעור המינימלי תפסל ולא תובא לדיון בפני ועדת המכרזים.

14. אני/נו אבצע/נבצע את כל העבודות באמצעות אנשי מקצוע מוסמכים ומורשים כדין, מיומנים ומהימנים, בעלי ניסיון, יכולת וכושר לביצוען באופן מקצועי ומעולה ביותר.

15. התמורה, כהגדרתה בחוברת מכרז זו, כוללת את כל ההוצאות, בין מיוחדות ובין כלליות מכל מין וסוג הכרוכות בביצוע העבודות נשוא המכרז. לא אהיה/נהיה זכאים לכל תמורה נוספת בקשר עם ביצוע העבודות.

**מילוי הצעת המחיר לעיל הינו חובה ואי מילוי יביא לפסילת ההצעה!**

חתימה וחותמת המציע

תאריך