



מכרז פומבי מס' 22/2026
להפעלת מעונות יום בעיר דימונה

תוכן עניינים

- מסמך א' – הזמנה להציע הצעות
- מסמך א'(1) – פרטי המשתתף וניסיונו הקודם
- מסמך א'(2) – נוסח אישור רו"ח למחזור הכספי
- מסמך א'(3) – תצהיר קיום דיני עבודה
- מסמך א'(4) – תצהיר ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלות
- מסמך א'(5) – תצהיר היעדר קירבה לחבר מועצה או לעובד רשות
- מסמך א'(6) – התחייבות לעמידה בהוראות החוק למניעת הטרדה מינית
- מסמך א'(7) – תצהיר ואישור עסק בשליטת אישה
- מסמך א'(8) – טבלת מסמכים להגשה
- מסמך ב' – הצהרת המציע
- מסמך ג' – הסכם
- נספח א' – אישור קיום ביטוחים
- נספח ב' – נוסח ערבות בנקאית
- נספח ג' – התחייבות לשמירה על סודיות
- נספח ד' – אוגדן הנחיות להפעלת מעון יום לפעוטות
- נספח ה' – תשריטי המעונות
- נספח ו' – רשימת וריהוט בכל מעון
- נספח ז' – טופס הצעת מחיר

עיריית דימונה
מכרז פומבי מס' 22/2026
להפעלת מעונות יום בעיר דימונה

עיריית דימונה (להלן: "העירייה") מבקשת בזאת לקבל הצעות להפעלת מעונות יום בעיר דימונה החל משנה "ל תשפ"ז ואילך הכל בהתאם למסמכי המכרז על נספחיו.

1. ניתן לעיין במסמכי המכרז ללא תשלום באתר האינטרנט של העירייה לשונית "מכרזים ודרושים".
2. את מסמכי המכרז יש להוריד ללא תמורה מאתר העירייה וזאת החל מיום 31.5.26 ועד ליום 14.6.26.
3. אין צורך במכרז זה להגיש ערבות בנקאית להגשה. **תשומת לב המשתתפים כי הזוכה (בלבד) יידרש להעמיד ערבות להבטחת התחייבויותיו החוזיות בנוסח הקבוע בחוברת המכרז.**
4. את ההצעה, בצירוף כל מסמכי המכרז, צרופותיו וכל מסמך תשובה ו/או הבהרה שישלח למשתתפים, יש להגיש במעטפה סגורה ללא כל סימני זיהוי, בשני עותקים מלאים - מקור חתום בחותמת וחתימה על כל דף של מורשה חתימה של המציע, ועותק נוסף - צילום עותק המקור לאחר חתימת מורשה החתימה, ולהפקידה בתיבת המכרזים, בבניין העירייה, אצל הגב' יפה עזריה רכזת הוועדות, קומה ג', במסירה אישית בנוכחות נציג/ת העירייה, לא יאוחר מיום **14/6/26** ועד לשעה **12:00**.
5. ישיבת ועדת מכרזים לפתיחת תיבת המכרזים ומעטפות המציעים תתקיים ביום 14.6.26 בשעה 12:15 או בסמוך לכך בלשכת היועץ המשפטי לעירייה.
6. העירייה אינה מתחייבת לקבל כל הצעה שהיא במכרז.

בני ביטון

ראש עיריית דימונה

מכרז פומבי מס' 22/2026
להפעלת מעונות יום בעיר דימונה
מסמך א' – הזמנה להציע הצעות

1. מבוא ורקע כללי :

1.1. עיריית דימונה (להלן: "העירייה"), מזמינה בזאת גופים העומדים בתנאי הסף המפורטים להלן, להציע הצעות להפעלת 5 מעונות יום בעיר דימונה (להלן: "השירותים"), החל משנה"ל תשפ"ז, הכל בהתאם לתנאים המפורטים במכרז זה על מסמכיו ונספחיו.

1.2. במכרז זה ייבחר זוכה אחד אשר יקבל את הציון הגבוה ביותר באמות המידה המפורטות במכרז זה.

1.3. להלן ריכוז התאריכים למכרז :

האירוע	נתונים ומועדים
מועד ואופן הגשת הבהרות ושאלות בקשר עם מסמכי ותנאי המכרז.	לא יאוחר מיום <u>7/06/2026</u> עד השעה 12:00 . באופן, במועד, בפורמט ובמבנה שהוכתבו במסמכי המכרז. את השאלות יש לשלוח אל הגב' טלי ביטון בכתובת אי מייל- talibiton@dimona.muni.il
מועד ומקום הגשת הצעה	ההצעה תוגש במעטפת מכרז סגורה וחתומה ובמסירה ידנית בלבד לא יאוחר מיום <u>14/06/2026</u> עד השעה 12:00 לתיבת המכרזים אשר תוצב בבניין העירייה, אצל רכזת הוועדות, הגב' יפה עזריה, קומה ג'.
פתיחת מכרזים	ביום 14.6.26 בשעה 12:15 או בסמוך לכך בלשכת היועץ המשפטי לעירייה

1.4. העירייה תוכל להודיע על שינוי התאריכים שלעיל וזאת לפי שיקול דעתה הבלעדי, גם אם חלף המועד האחרון להגשת הצעות וכל עוד טרם נפתחה תיבת המכרזים.

2. עיקרי ההתקשרות

הפרטים המובאים בסעיף זה להלן הינם כלליים בלבד והוראות הסעיף תחייבנה את הצדדים רק במקרים אשר בהם אין התייחסות אחרת מפורטת ומפורשת באיזה ממסמכי המכרז. הייתה התייחסות אחרת כאמור באיזה ממסמכי המכרז, תחייב ההוראה האחרת והמפורטת.

- 2.1. המפעיל הזוכה ינהל ויפעיל עבור העירייה 5 מעונות יום בעיר דימונה החל משנה"ל תשפ"ז (להלן: "מעונות היום" או "המעונות" ו"השירותים" בהתאמה).
- 2.2. להלן מעונות היום נשוא מכרז זה:
 - 2.2.1. "מעון אילן" שכתובתו יצחק שדה 1, דימונה.
 - 2.2.2. "מעון מרום" שכתובתו תל לכיש 1 (בשכונת ממשית), דימונה.
 - 2.2.3. "מעון השחר" שכתובתו רוטשילד 2 (שכונת השחר), דימונה.
 - 2.2.4. "מעון שירת הים" שכתובתו פרופסור אהרון צחנובר 6 (שכונת השחר), דימונה.
 - 2.2.5. מעון חדש בשכונת השחר שכתובתו דבורה עומר 3, דימונה.
- 2.3. כל אחד מהמעונות לעיל מכיל כיתת תינוקות (3 חודשים – 15 חודשים), כיתת פעוטות (16 חודשים – 24 חודשים) וכיתת בוגרים (25 חודשים – 36 חודשים).
- 2.4. העירייה תתקשר עם הזוכה בהסכם לניהול והפעלה של המעונות בהתאם לנוסח ההסכם הקבוע במסמך ג'.
- 2.5. עם קבלת הודעת הזכייה במכרז, על הזוכה במכרז להתחיל ולפעול לקבלת "סמל מוסד" למעונות (או להעביר את סמל המוסד הקיים על שמו ככל וניתן) זאת, בהתאם להנחיות העדכניות ביותר של משרד החינוך, לרבות "נוהל רישוי מעונות יום לפעוטות", יולי 2023 (להלן: "נוהל הרישוי") וכל עדכון לנוהל זה אם יהיה וכן כל ניהול אחר שיבוא אם יבוא במקום נוהל זה ו/או בהשלמה אליו.
- 2.6. בנוסף הזוכה במכרז יפעל להוצאת סמל רווחה ולקלוט פעוטות המוכרים ברווחה, בהתאם להנחיות העירייה ככל שאלה יופנו אליו על בסיס פנוי.
- 2.7. העירייה תסייע למפעיל הזוכה בהצגת מסמכים נדרשים לבקשה שהינם בשליטתה וקשורים למבנה המעונות וסביבתם.
- 2.8. הזוכה יחתום על כל ההתחייבויות הנדרשות מול משרד החינוך וכן יערוך סמוך לתחילת שנת הלימודים ביטוחים בהתאם להנחיות משרד החינוך וכמפורט במסמכי מכרז זה.
- 2.9. הובא לידיעת הזוכה במכרז כי בהתאם להוראות נוהל הרישוי, הגשת "כתב ההתחייבות" למשרד החינוך, הינו חלק מן התנאים למתן סמל מעון ויש לחדשו לפני תחילת כל שנת לימודים, להבטחת ההכרה במשך תקופת פעילות המסגרת.
- 2.10. על הזוכה יהא לנהל ולהפעיל את המעונות בהתאם להוראות והנחיות משרד החינוך ובפרט "אוגדן הנחיות להפעלת מעון יום לפעוטות" (גרסה 1), ניסן תשפ"ב, אפריל 2022 (להלן: "האוגדן") וכל תוספת ו/או תיקון שיבואו אם יבואו לאוגדן זה וכן כל אוגדן אחר ו/או הנחיה ו/או הוראה אחרת שתבוא במקומו ו/או בנוסף אליו.
- 2.11. בנוסף לאמור לעיל, הזוכה ינהל ויפעיל את המעון בהתאם להוראות חוק הפיקוח על מעונות יום לפעוטות, תשע"ט-2018, תקנות הפיקוח על מעונות יום לפעוטות (תנאים לפעילות של מעון יום לפעוטות), תשפ"א-2021, האוגדן כהגדרתו לעיל, הסכם ההפעלה (מסמך ג'), הוראות הרשויות המוסמכות והוראות כל דין וזאת החל מיום 1.9.25.
- 2.12. על אף האמור לעיל מובהר כי ההסכם ייכנס לתוקפו עם חתימת העירייה על ההסכם (וזאת לא יאוחר מיום 17.8.26) ועל הזוכה במכרז לבצע את כלל הפעולות הנדרשות לפני יום 1.9.2026 על מנת להיות ערוך ומוכן להפעלת המעונות במועד זה באופן מלא ומיטבי.
- 2.13. הרשמה למעונות תיעשה בהתאם לנהלי משרד העבודה ו/או כל משרד אחר שיבוא במקומו לעניין הפעלת מעונות יום, ככל ויבוא.

תשומת לב המציעים כי בכפוף לאמור לעיל, המפעיל יקבע נוהל רישום המעניק **עדיפות ראשונה** לילדי תושבי העיר דימונה.

2.14. קליטת צוות קיים- הזוכה במכרז **מחויב** להציע המשך העסקה לעובדים המועסקים כיום במעונות היום בכפוף לרצון העובד ובתנאי ההעסקה המקובלים אצל המפעיל. **יובהר כי מרגע הקליטה, העובד ייחשב כעובד המפעיל לכל דבר ועניין.**

2.15. הזוכה במכרז ידאג לתפעל את המעונות ברמה גבוהה, בסטנדרטים הגבוהים ביותר של מעונות יום לפעוטות ולא פחות מהנחיות ו/או הוראות משרד החינוך.

2.16. הזוכה במכרז מחויב לקיים קשר רציף ועדכונים שוטפים מול ציבור ההורים. כל אירוע חריג במעון מחייב דיווח מיידי להורים ולעירייה.

2.17. הזוכה יפעל בכפוף להוראות כל דין לרבות ההוראות ו/או ההנחיות הרגולטוריות הרלוונטיות.

2.18. כל עובדי הזוכה יהיו בעלי אישור משטרה בתוקף בהתאם לחוק למניעת העסקת עברייני מין במוסדות מסוימים, תשס"א – 2001.

2.19. ציוד וריהוט:

כל אחד מהמעונות מצויד ומרוהט בהתאם לרשימה המצורפת בנספח ו' למסמכי המכרז. מובהר כי הציוד והריהוט במעונות שייך לעיריית דימונה ובאחריות המפעיל לשמור על תקינותו ולהחליפו על חשבונו ככל שיתבלה. כמו כן, על המפעיל יהיה להשלים חוסרים בציוד ובריהוט, ככל וקיימים, על חשבונו. בתום תקופת ההתקשרות ישיב המפעיל לידי העירייה את הציוד והריהוט כאשר הוא במצב תקין וראוי לשימוש.

2.20. בנוסף לנהלי ההפעלה של משרד החינוך והאוגדן, על הזוכה במכרז לדאוג להתעדכן בהנחיות ובהודעות שמפרסם האגף למעונות יום במהלך שנת הלימודים וכן לעיין במסמך הסטנדרטים ובמסמך ההמלצות, המפורסמים באתר משרד החינוך בנושאים הבאים:

2.20.1. כסויים ביטוחיים לפעוטות ולעובדים במעונות יום בעלי רישיון ו/או סמל.

2.20.2. היערכות למצבי חירום במעונות יום.

2.20.3. הכשרה למחנכות-מטפלות במעונות היום לפעוטות.

2.20.4. הכשרות עזרה ראשונה והתנהלות בטוחה.

2.20.5. תפוסה ותקינה במעונות יום.

2.20.6. בטיחות במעונות יום.

2.20.7. נוהל משרד הבריאות - מתן תרופות לחולים כרוניים במסגרות יום דצמבר 2019.

2.20.8. המלצות משרד הבריאות לתזונה – לאכול ולגדול המלצות למעונות מגיל 3 חודשים ינואר 2023.

2.20.9. מעונות יום - הודעות, עדכונים ונהלים.

2.21. חל איסור באופן מפורש על קליטת ילדים מתחת לגיל שלושה חודשים.

2.22. לוח חופשות יהא בהתאם לנקבע על ידי משרד החינוך – על הזוכה במכרז להתעדכן בלוח החופשות מידי שנה.

2.23. הזוכה יוכל לבחון (לא חייב) מול ההורים את רצונם להאריך את שעות פעילות המעון עד לשעה 17:00 (במקום 16:00), ככל שתהא היענות של מעל 15 ילדים, יפעל הזוכה מול משרד החינוך לקבל אישור להפעלה עד שעה 17:00 כאמור.

- 2.24. על הזוכה במכרז לעדכן את ההורים בפעילות השוטפת במעון וכן בכל אירוע חריג.
- 2.25. הזוכה יפעיל את המעון במצבי חירום בהתאם להוראות הרשויות המוסמכות.
- 2.26. הזוכה יבצע הכשרות לכל עובדיו במסגרת הפעלת המעון אשר תכלול את כלל ההכשרות הנדרשות באוגדן.
- 2.27. הזוכה במכרז יעביר לעירייה כל דו"ח ו/או פירוט ו/או מסמך ביחס למעון וכן יגיע וישתתף בכל ישיבה בה הוא נדרש על ידי העירייה.
- 2.28. הזוכה במכרז יהא זכאי לקבל לידי את כלל תשלומי משרד החינוך וכן תשלומי הורים.
- 2.29. תקופת ההפעלה תהא לתקופה של שתי שנות לימוד, החל מיום 01/09/2026 כאשר לעירייה זכות הברירה להאריך את תקופת ההתקשרות בתקופות נוספות בנות 12 חודשים עד לתקופה כוללת של 60 חודשים.
- אין באמור לעיל כדי לגרוע מזכותה של העירייה להביא את ההסכם לכלל סיום בתנאים הקבועים בהסכם.
- 2.30. תשלום לעירייה :
- בגין השימוש במבנה והוצאות העירייה סך בהתאם להצעתו במכרז (להלן: "התשלום לעירייה"). התשלום יועבר בתחילת כל רבעון מראש עבור כל המעונות.
- 2.31. יתר תנאי ההתקשרות יהיו בהתאם להוראות ההפעלה, לרבות העסקת כוח אדם מתאים, דרכי ביצוע, ביטוחים מתאימים וכיו', יהיו בהתאם לאמור בהסכם ההתקשרות על נספחיו.

3. תנאים להשתתפות במכרז (תנאי סף)

- רשאי להגיש הצעה במכרז, מי שבמועד האחרון להגשת הצעות במכרז עומד בכל התנאים המפורטים להלן :
- 3.1. בעל ניסיון של 3 שנים רצופות לפחות, במהלך שנות הלימודים תשע"ט - תשפ"ו, בהפעלה וניהול של לפחות 20 מעונות יום לפעוטות. יש להראות 20 מעונות/סמלים שונים. אין צורך להראות 20 מעונות/סמלים בכל אחת מהשנים אלא במהלכן.
- להוכחת עמידתו בתנאי סף זה יפרט המשתתף על ניסיונו במסמך א' (1).**
- 3.2. בעל מחזור כספי של 3,000,000 ₪ (שלושה מיליון שקלים חדשים) לפחות בכל אחת מהשנים 2022, 2023, 2024.
- להוכחת עמידתו בתנאי סף זה יצרף המשתתף אישור רו"ח בנוסח מסמך א' (2).**
- 3.3. תנאי סף רלוונטי לעמותות/חל"צ/הקדש בלבד : בעל אישור ניהול תקין לשנת 2026.
- להוכחת עמידתו בתנאי הסף יצרף המשתתף העתק של אישור הניהול התקין על שמו לשנת 2025 כאמור.**
- 3.4. לא יוכל להגיש הצעה במכרז ו/או להיות מוכרז מכוחו משתתף שהינו בעל קירבה לעובד עירייה ו/או חבר מועצת העירייה.
- יש לצרף תצהיר היעדר קירבה בנוסח מסמך א' (5).**
- לא קיים המשתתף את כל התנאים להשתתפות במכרז האמורים לעיל רשאית ועדת המכרזים, מטעם זה בלבד ולפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, לפסול את הצעתו של המציע או לחלופין, לבקש כי ישלים ו/או יתקן ו/או יבהיר ו/או ישמיט איזה מהמסמכים ו/או הפרטים ו/או העניינים שבהצעתו .

4. הצעת המשתתף

- 4.1. ההצעה תוגש על ידי ישות משפטית אחת בלבד, (המגיש יכונה לעיל ולהלן: "המשתתף" או "המציע"), בשני עותקים, כאשר כל המסמכים והאישורים הנדרשים במכרז, יהיו על שם המשתתף במכרז בלבד.
- 4.2. הצעת המשתתף תוגש אך ורק על גבי הטופס להגשת הצעה המהווה חלק בלתי נפרד ממכרז זה ואשר ימולא בשלמותו בהתאם לתנאים המפורטים בו. מובהר כי יש להגיש את טופס ההצעה הכספית המצורף **כנספת ז'** להסכם (מסמך ג') בהתאם להנחיות שם.
- 4.3. כל שינוי או תוספת שייעשו במסמכי המכרז או כל הסתייגות לגביהם, בין אם בדרך של תוספת בגוף המסמכים ובין באמצעות מכתב לוואי או בכל דרך אחרת (שלא אושרה מראש במסמכי המכרז), עלולים להביא לפסילת ההצעה ובכל מקרה יחייב את הצדדים הנוסח שהוכן ע"י העירייה, ללא כל שינוי, תוספת או הסתייגות.
- 4.4. על מורשי החתימה של המשתתף לחתום על כל מסמכי המכרז, לרבות הצעת המשתתף, הסכם ההתקשרות, נספחיו, במקום המיועד לכך וכן בשולי כל עמוד.

5. מסמכי ההצעה :

- כל משתתף יצרף להצעתו את כל המסמכים והאישורים המפורטים להלן :
- 5.1. כל מסמכי המכרז, בצירוף ההודעות למציעים (ככל שנערכו/נשלחו ע"י העירייה), כשהם חתומים על-ידו (כשכל דף חתום ע"י המשתתף, בשוליו).
 - 5.2. כל המסמכים הנדרשים בסעיף 3 לעיל.
 - 5.3. פרופיל המשתתף.
 - 5.4. כל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו 1976 :
 - 5.4.1. אישור ניהול ספרים - דהיינו אישור תקף על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), התשל"ו - 1976.
 - 5.4.2. תצהיר בדבר "קיום דיני עבודה" בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו- 1976 חתום על ידי מורשי החתימה מטעם המשתתף ומאושר כדין בנוסח **מסמך א'(3)**.
 - 5.4.3. תצהיר בדבר "ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלות – תנאי לעסקה עם גוף ציבורי" בנוסח **מסמך א'(4)**.
 - 5.5. העתק תעודת עוסק מורשה או אישור משלטונות המס על היותו עוסק מורשה.
 - 5.6. אישור על ניכוי מס הכנסה במקור, על שם המשתתף.
 - 5.7. ככל שהמשתתף הינו תאגיד שאינו עמותה :
 - 5.7.1. העתק תעודת התאגדות של המשתתף.
 - 5.7.2. תדפיס נתונים עדכני של המשתתף בספרי רשם התאגידים הרלוונטי לסוג ההתאגדות של המשתתף (אין צורך בפירוט שעבודים).
 - 5.8. אישור עו"ד או רו"ח המאשר כי המשתתף הינו תאגיד רשום /עמותה קיימת וכי החתימות על גבי מסמכי המכרז הן של מורשי חתימה מטעם המשתתף ומחייבות את המשתתף לכל דבר וענין וכי מורשי החתימה הנ"ל הוסמכו לחייב את המשתתף ולחתום בשמו על כל מסמך נוסף או אחר שיידרש לצורכי מכרז זה והוצאתו אל הפועל.
 - 5.9. על מציע העונה על הדרישות של תקנה 22ה'(1) לתקנות העיריות (מכרזים) תשמ"ח - 1987, לעניין עידוד נשים

בעסקים, להגיש במועד הגשת ההצעה, אישור ותצהיר לפיו העסק הוא בשליטת אישה (כמשמעותם של המונחים: "עסק"; "עסק בשליטת אישה"; "אישור"; ו"תצהיר" בסעיף 2ב' לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992 (בנוסח מסמך אי'7)).

במקרה בו מצאה ועדת המכרזים כי יש להמליץ באותה מידה על שתי הצעות ואחת מן ההצעות היא של עסק בשליטת אישה, תמליץ הוועדה על ההצעה האמורה כזוכה במכרז ובלבד שצורך לה בעת הגשתה, "אישור" ו-"תצהיר" כאמור.

לא צירף המציע להצעתו איזה מהמסמכים האמורים לעיל, רשאית העירייה, מטעם זה בלבד ולפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, לפסול את הצעתו של המציע או לחלופין; לבקש כי יוסיף ו/או ישלים ו/או יתקן ו/או יבהיר איזה מהמסמכים שבהצעתו ו/או הנתונים המפורטים בה וכן רשאית העירייה להתעלם מפגמים שאינם מהותיים, לפי שיקול דעתה הבלעדי.

מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, בעת ולצורך הערכת ההצעות תהיה ועדת המכרזים רשאית לדרוש מהמציע לפרט ו/או להבהיר ו/או להוסיף מסמכים על המסמכים שהגיש במצורף להצעתו כאמור והמציע מתחייב לשתף פעולה עם ועדת המכרזים ו/או מי מטעמה שיעסקו בהערכת ההצעות ולהמציא כל מסמך שיידרש על -ידם, כאמור.

6. הבהרות ושינויים

6.1. עד למועד הקבוע לעניין זה בסעיף 1.3 לעיל יהיה רשאי כל אחד מהמציעים להפנות לעירייה.

6.2. את השאלות יש להעלות על קובץ MS – WORD בפורמט שלהלן:

מס"ד	המסמך או הנספח אליו מתייחסת הבהרה	פרק וסעיף רלבנטיים	נוסח השאלה

6.3. יש לשלוח את קובץ שאלות הבהרה יש לשלוח לגבי טלי ביטון לכתובת אי מייל - talibiton@dimona.muni.il

6.4. יודגש, כי העירייה לא תהא חייבת לענות לשאלות הבהרה, אלא אם נשלחו באופן, במועד, בפורמט ובמבנה, המוכתבים לעיל.

6.5. מסמך הבהרות ושינויים יועלה לאתר העירייה. על המשתתפים האחריות להיכנס לאתר העירייה ולהוריד את מסמך הבהרות שיופץ ולצרפו להצעה כשהוא חתום על ידו.

6.6. כל הסבר, פרשנות או תשובה שניתנו בעל-פה, אין ולא יהיה להם כל תוקף שהוא. רק תשובות בכתב – תחייבנה את העירייה.

6.7. העירייה רשאית, בכל עת, עד למועד האחרון להגשת הצעות במכרז, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי המכרז, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים.

7. הגשת ההצעות

7.1. את ההצעות המפורטות בהתאם לדרישות המכרז, יש להפקיד במעטפת המכרז במסירה אישית במיקום ולא יאוחר מהמועד הקבוע לעניין זה בסעיף 1.3 לעיל.

על מועד פתיחת תיבת המכרזים, תימסר הודעה לכל מגיש הצעה.

7.2. יש לוודא לפני הכנסת המעטפות לתיבת המכרזים, שנציג העירייה יחתים את המעטפה בשם המקבל, חותמת העירייה, ושעת המסירה.

7.3. העירייה רשאית להאריך את המועד להגשת הצעות בהודעה בכתב למשתתפים.

7.4. בהגשת הצעתו מביע המשתתף הסכמתו לכל תנאי המכרז ולכל האמור במסמכי המכרז, ובכלל זאת לכל תנאי הסכם ההתקשרות.

8. שמירת זכויות

8.1. כל הזכויות במסמכי המכרז שמוורות לעירייה, והמשתתפים במכרז לא יהיו רשאים לעשות כל שימוש במסמכי המכרז אלא לצורך הכנת והגשת הצעה במכרז זה.

8.2. העירייה תהא זכאית לאכוף על כל משתתף שהצעתו תיקבע כזוכה את תנאי הצעתו במכרז בהתאם לתנאי ההסכם.

9. בחינת הצעות

9.1. ועדת המכרזים או מי מטעמה תבחן ותעריך את הצעות של המשתתפים.

9.2. בחינת הצעות במכרז תיעשה בשני שלבים כמפורט להלן:

9.2.1. **שלב א'** – בדיקת שלמות הצעת המציע ועמידתו של המציע בתנאי הסף. משתתפים אשר הצעתם תימצא שלמה ויעמדו בתנאי הסף למכרז, יעברו לשלב ב' של המכרז.

9.2.2. **שלב ב'** – ניקוד המציע כמפורט באמות המידה בסעיף 10.3 להלן. ציון האיכות יקבע על ידי וועדה מקצועית מייצגת לוועדת המכרזים.

מובהר כי על אף תיאור השלבויות שלעיל המכרז אינו "דו שלבי" כהגדרתו בדיון.

על המשתתפים למלא כל אחד מהפרטים בהצהרות המצורפות באופן מלא וכנדרש. ועדת המכרזים (או מי מטעמה) רשאית, על פי שיקול דעתה, שלא לקבל הצהרה שהמציע לא מילא כנדרש את כל פרטיה ואף שלא לנקודו בניקוד לשורה בה לא ציין ופירט כנדרש.

9.3. אמות מידה לניקוד המציע:

מס"ד	אמת המידה	הניקוד המירבי	אופן הבחינה
1.	הצעת מחיר	עד 30 נקודות	על המשתתפים יהא להציע במסגרת נספח ז' להסכם, הצעת מחיר חודשית (דמי שימוש) שישולמו לעירייה. המציע אשר יגיש את ההצעה הגבוהה ביותר יזכה למירב הנקודות במרכיב זה ויתר המציעים יהיו זכאים לקבל ניקוד יחסי בהתאם לנוסחא הבאה: $\text{ניקוד} = 30 \times \frac{\text{ההצעה החודשית הנבחרת}}{\text{ההצעה החודשית הגבוהה ביותר}}$

2.	הפעלת מעונות יום נוספים	עד 10 נקודות	המשתתפים יקבלו ניקוד ביחס לניסיון (מעבר לנדרש בסעיף 3.1 לתנאי הסף) שלהם בהפעלת מעונות יום כדלקמן:
			20 מעונות/סמלים עד 30 מעונות/ סמלים : 5 נקודות. 30 מעונות/סמלים עד 40 מעונות/ סמלים : 5 נקודות. יש לפרט על מספר המעונות במסמך א' (1).
3.	המלצות מרשויות מקומיות	עד 10 נקודות	המלצות חתומות משנת 2020 ואילך, חיוביות ואינפורמטיביות. כל המלצה תזכה בשתי נקודות.
4	התרשמות פדגוגית	עד 10 נקודות	התרשמות הוועדה המקצועית מצוות הניהול, הצוות הפדגוגי התומך והתאמת המציע לאוכלוסיית היעד.
5	חזון והכשרת הצוות	עד 10 נקודות	התרשמות הוועדה המקצועית מפירוט חזון ניהולי, מאפייני המפעיל ותוכנית להכשרת צוותים (לרבות הכשרת מחנכות-מטפלות)
6	תכנית עבודה התפתחותית	עד 10 נקודות	התרשמות הוועדה המקצועית מהצגת דוגמאות לתוכניות התפתחותיות שיושמו בעבר ומתן מענה לצרכים התפתחותיים בחתכי הגיל השונים
7	תפיסה פדגוגית	עד 10 נקודות	התרשמות הוועדה המקצועית מפירוט תפיסה חינוכית-טיפולית(לרבות רשימת נושאים נלמדים, סדר יום מוצע וכיוצ"ב) מותאמת לגילאי תינוקות, פעוטות ובוגרים בהתאם לאוגדן משרד החינוך.
8	תפריט יומי מוצע	עד 10 נקודות	התרשמות הוועדה המקצועית מהתפריט היומי המוצע על ידי המציע- תפריט מזין יומי ומגוון, המעודד הרגלי תזונה בריאים, והעומד בכל מקרה בנוהל התזונה למעונות של משרד הבריאות מינואר 2023 או כל נוהל מעודכן רלוונטי

- 9.4. ככלל, בכפוף להוראות כל דין, לכללי המכרז וזכויות העירייה, תמליץ ועדת המכרזים על ההצעה אשר קיבלה את הניקוד המשוקלל הגבוה ביותר.
- 9.5. ככל שלא תהיה יותר מהצעה אחת אשר עמדה בתנאי הסף, אזי תוכל העירייה שלא לבצע את שלב ניקוד האיכות אלא להסתפק בהמלצה של הוועדה האם להתקשר עם המציע אם לאו.
- 9.6. **מבלי לגרוע מהאמור לעיל, מובהר כי ככל שבידי העירייה תהא המלצה שלילית על המשתתף ממוזמן שירותים אחר או ככל שלעירייה יש ניסיון קודם רע עם המשתתף, תוכל העירייה לזמנו לשימוע בפני ועדת המכרזים ולהמליץ על פסילת הצעתו.**
- 9.7. במקרה בו ההצעות הטובות ביותר יהיו זהות, תפעל העירייה על פי כללי העדפות הקבועים בתקנות העיריות (מכרזים), תשמ"ח-1987 לרבות העדפת עסק בשליטת אישה (רק במידה והוגשו הצהרות במסגרת המכרז כנדרש בדין). ככל שאין מקום להפעלת כללי העדפות, תהא רשאית ועדת המכרזים לבקש מהמציעים שהצעותיהם היו הכשרות הטובות ביותר להגיש הצעה משופרת או לקיים הגרלה בכל הנוגע לזוכה במכרז (או לשלב בין שתי האפשרויות כאמור) – כללי ההגרלה יועברו למשתתפים הרלוונטיים טרם ביצוע ההגרלה.
- 9.8. אי השלמת מקום הטעון מילוי ו/או כל שינוי או תוספת שייעשו במסמכי המכרז או כל הסתייגות ביחס אליהם, בין על ידי שינוי או תוספת בגוף המסמכים ובין בכתב לוואי או בכל דרך אחרת, עלול לגרום לפסילת ההצעה ו/או להשלמתה ע"י ועדת המכרזים ו/או לכל תוצאה או פעולה אחרת, כפי שייקבע ע"י ועדת המכרזים.
- 9.9. אי הגשת מסמך או מסמכים אשר יש להגישם לפי דרישות מכרז זה, עלול לגרום לפסילת ההצעה או לדרישה להשלמתם ו/או לכל תוצאה או פעולה אחרת, כפי שייקבע ע"י ועדת המכרזים.
- 9.10. למרות כל האמור לעיל, ועדת המכרזים אינה מתחייבת לקבוע כל הצעה שהיא כזוכה, כן רשאית ועדת המכרזים להתנות את הזכייה בתנאים, ללא חובת הנמקה, שלא לבחור הצעה בשלמותה או לבחור חלקים מכל הצעה וכן רשאית ועדת המכרזים להחליט לקבל מספר הצעות מתאימות ולהתקשר עם מספר משתתפים (פיצול הזכייה), כך שכל אחד מהמשתתפים יבצע רק חלק מהעבודות הנזכרות בהצעה. מובהר בזאת מפורשות, כי לא תהא למשתתף כל דרישה - כספית ו/או אחרת - מהעירייה, בקשר עם כל האמור לעיל ו/או עקב אי קיבול ההצעה או ביטול המכרז.
- 9.11. מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, תהא ועדת המכרזים רשאית שלא לדון בהצעת משתתף או לפסלה אם יש לה יסוד סביר לחשוש שפעל בחוסר תום לב ו/או שלא בדרך המקובלת בהליכי מכרז, או שכוונתו הייתה להוליך שולל את הוועדה על ידי שגיאות שנעשו במתכוון או על ידי תכסיסים בלתי הוגנים, או שהצעתו מבוססת על הבנה מוטעית של נושא המכרז או על הנחות בלתי נכונות.
- 9.12. ועדת המכרזים (או מי מטעמה) רשאית, על פי שיקול דעתה, לדון עם המשתתפים בפרטי הצעתם, לדרוש מהמשתתפים פרטים נוספים ו/או הבהרות נוספות לשביעות רצונה המלא גם לאחר פתיחת ההצעות על מנת לבחון את המשתתף והצעתו במסגרת שיקוליה כאמור, לרבות מאזנים, דו"חות, מע"מ ודו"חות ניכויים.
- 9.13. ועדת המכרזים תהא רשאית להביא בחשבון שיקוליה בבחירת ההצעות את אמינותו, ניסיונו, כישוריו, יכולתו הפיננסית של המציע, ואת ניסיונה של העירייה ושל רשויות מקומיות וגופים אחרים עם המציע בעבר. לצורך כך, תהא רשאית העירייה לבקש ולקבל מהמציעים כל אסמכתא ומסמך הנוגעים לדבר והמציעים מתחייבים לשתף פעולה עם העירייה, ככל שיידרש.

10. הודעה על זכייה וההתקשרות

- 10.1. עם קביעת הזוכה במכרז, תודיע על כך העירייה לזוכה.
- 10.2. עד המועד שיהיה נקוב בהודעת העירייה על הזכייה במכרז כאמור, ימציא הזוכה את כל המסמכים והאישורים שעליו להמציא בהתאם למסמכי המכרז, לרבות אישור על עריכת ביטוחים. העירייה תוכל, לפי שיקול דעתה הבלעדי, להאריך את מועד הגשת האישורים כאמור במקרה ואי קבלת האישורים אינה נובעת ממעשה או מחדל

של היועץ. מובהר כי העירייה אינה חייבת ליתן הארכה כאמור אלא במקרים מיוחדים.

10.3. לא מילא הזוכה אחר כל התחייבויותיו כמפורט בסעיף 11.2 לעיל, תוך התקופה האמורה שם ולרבות אם לא המציא אחד או יותר מהמסמכים אשר עליו להמציא נוכח זכייתו ו/או חזר בו מהצעתו, תהא רשאית העירייה לבטל את זכייתו של הזוכה במכרז. כן תהא רשאית העירייה במקרה זה להתקשר בנשוא המכרז עם כל מציע או יזם אחר בכל התנאים שתמצא לנכון, והכל מבלי לגרוע מכל סעד או תרופה אחרים להם זכאית העירייה על-פי המכרז ו/או על -פי כל דין.

10.4. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, במקרה שהזוכה לא קיים איזו מהתחייבויותיו בעקבות הזכייה כאמור בסעיף 11.2 לעיל, והעירייה, לפי שיקול דעתה הבלעדי, החליטה שלא לבטל את הזכייה, תהא העירייה זכאית לסך של 1,000 ₪ (אלף ש"ח) כפיצויים מוסכמים וקבועים מראש בגין כל יום איחור מתום המועד הנקוב בסעיף 11.2 דלעיל ועד למועד קיום התחייבויותיו של הזוכה או מועד המצאת כל האישורים.

10.5. העירייה תיתן הודעה בכתב ליתר המשתתפים במכרז באשר לאי זכייתם.

10.6. ביצוע ההתקשרות כפוף לקבלת כל האישורים כדין על-ידי העירייה.

11. ביטול המכרז

11.1. העירייה רשאית לצמצם את היקף המכרז או לבטלו או לבטל חלקים ממנו, או לצאת למכרז חדש מכל סיבה שהיא, לרבות במקרה שההצעות המתקבלות יהיו בלתי סבירות, או שלא יעמדו בדרישות הסף, או כתוצאה משיבוש בלתי צפוי בלוחות הזמנים, בעיות תקציב וכיוצא באלה.

11.2. בנוסף לאמור לעיל ולאמור עפ"י כל דין, מובהר בזאת, כי העירייה תהא רשאית – אך לא חייבת – לבטל את המכרז גם בכל אחד מהמקרים האלה:

11.2.1. ההצעות שהוגשו הן במחיר נמוך או גבוה באופן מהותי או בלתי סביר מהאומדן המקצועי שנערך ו/או מהמחיר שנראה לעירייה כמחיר הוגן וסביר להסכם.

11.2.2. התברר לעורך המכרז, לאחר פרסום מסמכי המכרז ו/או לאור שאלות ההבהרה ו/או לאחר פתיחת ההצעות, שנפלה טעות במפרט או בדרישות המפורטות במסמכים, או שהושמטו נתונים / דרישות מהותיים מהמפרט, או שאלה בוססו על נתונים שגויים, או בלתי שלמים.

11.2.3. יש בסיס סביר להניח שהמציעים, כולם או חלקם, פעלו בניסיון ליצור הסדר כובל.

11.3. החליטה העירייה על ביטול המכרז, לא תהא למי מהמציעים במכרז ו/או למי מרוכשי מסמכי המכרז כל תביעה ו/או דרישה ו/או טענה כלפי העירייה ו/או כלפי מי מטעמה.

מסמך א' (1) – פרטי המשתתף וניסיונו הקודם

1. פרטים על המשתתף

1.1. שם המשתתף:

1.2. מס' הזיהוי:

1.3. מען המשתתף (כולל מיקוד):

1.4. שם איש הקשר אצל המשתתף:

1.5. תפקיד איש הקשר :

1.6. טלפונים :

1.7. פקסימיליה :

1.8. דואר אלקטרוני :

2. עמידה בתנאי הסף שבסעיף 3.1 :

בעל ניסיון של 3 שנים רצופות לפחות, במהלך שנות הלימודים תשע"ט - תשפ"ו, לפחות 20 מעונות יום לפעוטות. יש להראות 20 מעונות שונים. אין צורך להראות 20 מעונות בכל אחת מהשנים אלא במהלכן.

מס"ד	שם המעון	כתובת	שנות הלימודים בו הוא הופעל/מופעל
.1			
.2			
.3			
.4			
.5			
.6			
.7			
.8			
.9			
.10			
.11			
.12			
.13			
.14			
.15			
16			
17			
18			
19			
20			

3. אמת מידה - נוסף בהפעלת מעונות יום נוספים :

המשתתפים יקבלו ניקוד ביחס לניסיון (מעבר לנדרש בסעיף 3.1 לתנאי הסף) שלהם בהפעלת מעונות יום נוספים כמפורט באמת המידה :

למשתתף _____ (יש להשלים) ניסיון בהפעלת _____ מעונות יום.

להוכחת קיום הניסיון יש לצרף רשימה של כל המעונות הנוספים אותם מפעיל המפעיל בהתאם לאמור באמת המידה.

חתימת וחותמת המשתתף : _____

אישור עו"ד

אני מאשר כי החתימות דלעיל הינן חתימותיהם של _____, אשר רשאים לחתום ולהתחייב על פי דין בשמו של _____ [המשתתף] וכי חתימותיהם בצירוף חותמת החברה מחייבות את המשתתף לכל דבר ועניין.

_____ עו"ד

_____ תאריך

מסמך א' (2) – נוסח אישור רו"ח למחזור הכספי

לכבוד

_____ (שם המציע)

הנדון: אישור על מחזור כספי לכל אחת מהשנים שנסתיימו ביום 31/12/2022, 31/12/2023, 31/12/2024

לבקשתכם וכרואי החשבון של חברתכם הרינו לאשר כדלקמן:

א. הננו משמשים כרואי החשבון שלכם משנת _____.

ב. הדו"ח חות הכספיים המבוקרים/סקורים של חברתכם ליום _____ (או לחילופין ליום _____ וליום _____) (1) בוקרו/נסקרו (בהתאמה) על ידי משרדנו.

לחילופין:

הדו"ח חות הכספיים המבוקרים/סקורים של חברתכם ליום/ימים (1) _____ בוקרו על ידי רואי חשבון אחרים.

ג. חוות הדעת/דו"ח הסקירה שניתנה לדו"ח חות הכספיים המבוקרים/סקורים (בהתאמה) ליום/ימים (1) _____ אינה כוללת כל הסתייגות ו/או הפניית תשומת הלב או כל סטייה אחרת מהנוסח האחד (2).

לחילופין:

חוות הדעת / דו"ח הסקירה שניתנה לדו"ח חות הכספיים המבוקרים/סקורים (בהתאמה) ליום/ימים (1) _____ כוללת חריגה מהנוסח האחד אולם אין לחריגה זו השלכה על המידע המפורט בסעיף ד' להלן.

לחילופין:

חוות הדעת / דו"ח הסקירה שניתנה לדוחות הכספיים המבוקרים/סקורים (בהתאמה) ליום/ימים (1) _____ כוללת חריגה מהנוסח האחד אשר יש לה השלכות כמפורט לעיל על המידע המפורט בסעיף ד' להלן.

ד. בהתאם לדו"ח חות הכספיים האמורים המבוקרים/סקורים ליום/ימים (1) 31/12/2022, 31/12/2023, 31/12/2024 המחזור הכספי שלכם בכל אחת מהשנים 31/12/2022, 31/12/2023, 31/12/2024 הינו גבוה מ / שווה ל _____.

בכבוד רב,

רואי חשבון

- יצוינו התאריכים בהתאם לנדרש במסמכי המכרז.
- לצרכי מכתב זה חוות הדעת הכוללות תוספות המפורטות בדוגמאות לתקן ביקורת מספר 99, יראו אותן כחוות דעת ללא סטייה מהנוסח האחד.

הערות:

- נוסח דיווח זה נקבע על ידי ועדה משותפת של מינהל הרכש הממשלתי ושל לשכת רואי החשבון בישראל – אוגוסט 2009.
- יודפס על נייר לוגו של משרד הרו"ח.

מסמך א' (3) – תצהיר קיום דיני עבודה

בהתאם להוראות חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עליי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. הנני נותן תצהיר זה בשם _____ מספר זיהוי _____ (להלן – "הגוף" או "המשתתף") המבקש להגיש הצעה למכרז של עיריית דימונה. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם הגוף.
2. בתצהירי זה, משמעותם של המונחים "בעל זיקה" ו- "עבירה" כהגדרתם בסעיף 2ב לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976 (להלן – "החוק"), תחת הכותרת "קיום דיני עבודה – תנאי לעסקה עם גוף ציבורי". אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותם של מונחים אלה וכי אני מבינה אותם.
3. הנני מצהיר בזאת כי עד למועד ההתקשרות (כהגדרתו בסעיף 2ב לחוק) המשתתף לא הורשע בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות (עבירה לעניין זה - עבירה עפ"י חוק עובדים זרים, התשנ"א-1991 או לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז - 1987, שנעבר לאחר יום 31.10.00) או, לחלופין, המשתתף או בעל זיקה אליו (כהגדרתו בסעיף 2ב לחוק), הורשעו בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות (עבירה לעניין זה - עבירה עפ"י חוק עובדים זרים, התשנ"א-1991 או לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז - 1987, שנעבר לאחר יום 31.10.00), אולם במועד האחרון להגשת הצעות במכרז, חלפה שנה לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.
4. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימת המצהיר

אישור

הריני לאשר, כי ביום _____, הופיע בפניי, _____, עו"ד מ.ר. _____, אשר משרדי ברחוב _____, מר/גב' _____, המוכר לי באופן אישי, ולאחר שהוזהרתי כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות תצהירו דלעיל וחתם עליו בפניי.

עו"ד חותמת + חתימת

תאריך

מסמך א' (4) – תצהיר ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלות

תנאי לעסקה עם גוף ציבורי (תיקון מס' 11)

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עליי לומר את האמת וכי אהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן תצהיר זה בשם _____ ח.פ. / ע.מ. _____ (להלן – "הגוף") המבקש להתקשר עם עיריית דימונה (להלן: "הרשות"). אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם הגוף. אני מצהיר כדלקמן:

^א הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן: "חוק שוויון זכויות") לא חלות על הגוף.

^א הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על הגוף והוא מקיים אותן;

ככל שהגוף מעסיק או יעסיק 100 עובדים לפחות הוא מתחייב לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמידת הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן; בהתאם להוראות סעיף 9(ג) לחוק שוויון זכויות, הגוף מתחייב לפעול על פי ההנחיות כאמור וליישמן כמו גם לעדכן את הרשות על הפניה עצמה ויישום ההנחיות כאמור.

אנו מתחייבים להעביר העתק מתצהיר זה למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים ממועד תחילת ההתקשרות.

חתימת המצהיר

אישור

הריני לאשר, כי ביום _____, הופיע בפניי, _____, עו"ד מ.ר. _____, אשר משרדי ברחוב _____, מר/גב' _____, המוכר לי באופן אישי, ולאחר שהזרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות תצהירו דלעיל וחתם עליו בפניי.

חותמת + חתימת עוה"ד

תאריך

הנדון: תצהיר בדבר היעדר קירבה לחבר מועצה או לעובד הרשות

1. אני הח"מ מצהיר בזאת כי עיריית דימונה הביאה לידיעתי את הוראות הסעיפים הבאים:
 - 1.1. סעיף 122 א' (א) לפקודת העיריות [נוסח חדש], הקובע כדלקמן:

"חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד האמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם העירייה, לעניין זה, "קרוב" - בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות".
 - 1.2. כלל 12 (א) של ההודעה בדבר כללים למניעת ניגוד עניינים של נבחרי הציבור ברשויות המקומיות הקובע:

"חבר המועצה לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם הרשות המקומית: לעניין זה, "חבר מועצה" - חבר מועצה או קרובו או תאגיד שהוא או קרובו בעלי שיטה בו (ראה הגדרות "בעלי שליטה" ו"קרוב" בסעיף 1 (1) (ב) ו-2 (1) (ב))."
 - 1.3. סעיף 174 (א) לפקודת העיריות [נוסח חדש], הקובע כי:

"פקיד או עובד של עירייה לא יהיה נוגע או מעוניין, במישרין או בעקיפין, על ידי עצמו או על ידי בן-זוגו או שותפו או סוכנו, בשום חוזה שנעשה עם העירייה ובשום עבודה המבוצעת למענה".
2. בהתאם לכך הנני מבקש להודיע ולהצהיר כי:
 - 2.1. בין חברי מועצת העירייה אין לי: בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות ואף לא מי שאני לו סוכן או שותף.
 - 2.2. אין חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, שיש לאחד מהם חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו של התאגיד באמצעותו הגשתי את הצעתי או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו.
 - 2.3. אין לי בן זוג, שותף או מי שאני סוכנו, העובד ברשות.
 - 2.4. ידוע לי כי העירייה תהיה רשאית לפסול את הצעתי אם יש לי קרבה כאמור לעיל, או אם מסרתי הצהרה לא נכונה.
 - 2.5. אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הינם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.
 - 2.6. אין כאמור לעיל כדי לגרוע מהוראות כל דין בכלל ובפרט מהוראות סעיף 122 א' (3) לפקודת העיריות, לפיהן מועצת העירייה ברוב של 2/3 מחבריה ובאישור שר הפנים רשאית להתיר התקשרות לפי סעיף 122 א' (א) לפקודת העיריות ובלבד שהאישור ותנאיו פורסמו ברשומות.

מסמך א' (6) – התחייבות לעמידה בהוראות החוק למניעת הטרדה מינית

1. התחייבות כללית

הספק מצהיר ומתחייב לפעול בהתאם להוראות החוק למניעת הטרדה מינית, תשנ"ח-1998, ותקנות שהותקנו מכוחו, לרבות נקיטת אמצעים למניעת הטרדה מינית והתנכלות במסגרת פעילותו עבור הרשות המקומית.

2. החובות המוטלות על הספק

א. לוודא כי כלל עובדיו ועובדי הקבלן הפועלים מטעמו מכירים את הוראות החוק למניעת הטרדה מינית.

ב. ליישם מדיניות למניעת הטרדה מינית ולפרסם אותה בקרב עובדיו בהתאם לדרישות החוק.

ג. למנות ממונה לטיפול בהטרדה מינית, כפי שנדרש בחוק, וליידע את עובדיו על כך.

3. אחריות במקרה של הפרה

במקרה שבו ייצא כי הספק או מי מטעמו הפר את הוראות החוק למניעת הטרדה מינית במסגרת פעילותו עבור הרשות, תהא הרשות המקומית רשאית לנקוט צעדים, לרבות ביטול ההתקשרות, מבלי לגרוע מכל סעד אחר העומד לה על פי דין.

4. הצהרת הספק

הספק מצהיר בזאת כי ידוע לו כי אי-עמידה בהוראות החוק למניעת הטרדה מינית תהווה הפרה מהותית של תנאי המכרז ושל ההתקשרות עם הרשות המקומית.

שם הספק: _____

תאריך: _____

חתימה: _____

מסמך א' (7) – תצהיר ואישור עסק בשליטת אישה

מציע העונה על הדרישות לפי תקנה 22 (ה') (1) לתקנות העיריות (מכרזים) תשמ"ח-1987 לעניין עידוד נשים בעסקים, רשאי להגיש אישור רו"ח ותצהיר מאומת ע"י עו"ד לפיו העסק הוא בשליטת אישה.

תצהיר

בתצהירי זה יחולו ההגדרות שלהלן:

"אמצעי שליטה" – כהגדרתו בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א-1981.

"מחזיקה בשליטה" – נושאת משרה בעסק אשר מחזיקה, לבד או יחד עם נשים אחרות, במישרין או בעקיפין, בלמעלה מ- 50% מכל סוג של אמצעי השליטה בעסק.

"נושא משרה" – מנהל כללי, משנה למנהל כללי, סגן למנהל כללי, מנהל עסקים ראשי, וכל ממלא תפקיד כאמור בעסק אף אם תוארו שונה.

"עסק" – עירייה הרשומה בישראל שמניותיה אינן רשומות למסחר בבורסה ולא הוצאו לציבור על פי תשקיף, או שותפות הרשומה בישראל.

"קרוב" – בן זוג, אח, הורה, צאצא, ובן של אח, הורה או צאצא.

אני גב' _____ ת.ז. _____, מצהירה בזאת כי העסק _____ נמצא בשליטתי בהתאם להגדרות דלעיל, אני מצהירה כי זהו שמי, זוהי חתימתי וכי האמור בתצהירי זה נכון.

שם וחתימה

אימות עו"ד

אני, הח"מ, _____, עו"ד, מאשר בזאת כי ביום _____ הופיעה בפני גב' _____, ולאחר שהזהרתיה כי עליה להצהיר את האמת וכי תהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא תעשה כן, אישרה את נכונות הצהרותיה בתצהיר זה וחתמה עליו בפני.

תאריך

חותמת

חתימה

אישור רואה חשבון לעסק בשליטת אישה

לבקשתכם וכרואי חשבון של _____ (להלן: "העסק") הנני לאשר כדלקמן:

1. העסק הינו בשליטת אישה כהגדרתו בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א-1981.

2. מחזיקה בשליטה בעסק הינה הגב' _____ ת.ז. _____.

בכבוד רב

רואי חשבון

מסמך א' (8) – טבלת מסמכים להגשה

הטבלה הנ"ל נועדה לסייע למשתתפים לצורך הגשת הצעה כנדרש וללא חוסרים.

על המציעים האחראיות לוודא כי הצעתם מוגשת בדיוק לפי דרישות מסמכי המכרז ו/או מסמכי ההבהרות שייצאו, אם ייצאו, בגיננו.

סעיף	תיאור הדרישה במכרז	יש/אין
3.1	פירוט הניסיון הקודם הנדרש בתנאי הסף במסמך א'(1).	
3.2	אישור רו"ח למחזור הכספי בנוסח מסמך א'(2).	
3.3	עמותות/חל"צ/הקדש : אישור ניהול תקין לשנת 2025.	
3.4	תצהיר היעדר קרבה בנוסח מסמך א'(5).	
5.1	כל מסמכי המכרז, בצירוף ההודעות למציעים (ככל שנערכו/נשלחו ע"י העירייה), כשהם חתומים על- ידו (כשכל דף חתום ע"י המשתתף, בשוליו).	
5.3	פרופיל המציע.	
5.4.1	אישור ניהול ספרים.	
5.4.2	תצהיר קיום דיני עבודה בנוסח <u>מסמך א'(3)</u> .	
5.4.3	תצהיר ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלויות בנוסח <u>מסמך א'(4)</u> .	
5.5	תעודת עוסק מורשה.	
5.6	אישור על ניכוי מס הכנסה במקור, על שם המשתתף.	
5.7.1	תאגיד שאינו עמותה : העתק תעודת התאגדות.	
5.7.2	תאגיד שאינו עמותה : תדפיס נתונים עדכני של המשתתף בספרי רשם התאגידים הרלוונטי לסוג התאגדות של המשתתף.	
5.8	אישור עו"ד או רו"ח בשולי מסמך ב'.	
10.3	כלל המידע הנדרש לצורך מתן ניקוד איכות במסמך א'(1).	
כללי	עותק סרוק של כלל מסמכי המכרז וכלל המסמכים המפורטים לעיל, מלאים, חתומים ומאומתים כדין על גבי כונן USB (בנוסף לעותקים הקשיחים המודפסים).	

מסמך ב' – הצהרת המציע

אנו הח"מ, לאחר שקראנו ובחנו בחינה זהירה את כל מסמכי המכרז, מגישים בזאת הצעתנו לביצוע עבודות מכוח מכרז מס' 22/2026 מצהירים ומתחייבים בזה כדלקמן :

- הננו מצהירים בזה, כי קראנו והבנו את כל האמור במסמכי המכרז על פרטיהם ללא יוצא מן הכלל, כי ערכנו את כל הבדיקות הדרושות ו/או הנחוצות להגשת הצעתנו זו, וכן בחנו את כל הגורמים האחריים המשפיעים על ההוצאות הכרוכות בביצוע העבודה וכי בהתאם לכך ביססנו את הצעתנו.
- לא הסתמכנו בהצעתנו זו על מצגים, פרסומים, אמירות או הבטחות כלשהם שנעשו בעל פה על ידי המועצה ו/או עובדיה ו/או מי מטעמה, אלא על האמור במסמכי המכרז בלבד. כן הננו מצהירים בזה, כי אנו מסכימים לכל האמור במסמכי המכרז ולא נציג כל תביעות או דרישות המבוססות על אי ידיעה ו/או אי הבנה ואנו

3. אנו בעלי הידע, המומחיות, הכשירות, הרישיונות, ההיתרים והכישורים הדרושים לביצוע העבודות נשוא המכרז, הן מבחינת המימון והן מהבחינה המקצועית, בהתאם לכל מסמכי המכרז.
4. אנו עומדים בכל התנאים הנדרשים מהמשתתפים במכרז והצעתנו זו עונה על כל הדרישות שבמסמכי המכרז ולראייה אנו מצרפים את כל המסמכים הנדרשים. ידוע לנו כי במידה ולא נצרף מסמך ו/או אישור מן המפורטים דלעיל, וועדת המכרזים עלולה לפסול את הצעתנו. עוד ידוע לנו כי לוועדת המכרזים שמורה הזכות לחקור ולפנות לצדדים שלישיים ו/או ולדרוש מאתנו להציג כל מידע/ מסמך נוסף אשר יידרש להוכחת כשירותנו, ניסיוננו, מומחיותנו, אפשרויות המימון, התאמתנו לביצוע העבודות וכיו"ב. אם נסרב למסור מידע או מסמך כאמור, רשאית הוועדה להסיק מסקנות לפי ראות עיניה ואף לפסול את ההצעה.
5. אנו מקבלים על עצמנו לבצע את כל ההתחייבויות והתנאים הכלולים במכרז בלא כל הסתייגות.
6. יש לנו את כל האמצעים הטכניים, המקצועיים וכל הציוד הנדרש וכוח האדם המקצועי והמימון על מנת לבצע ולהשלים את השירותים בהתאם לתנאי ההסכם והמכרז, ואנו מתחייבים לעשות כן אם נזכה במכרז.
7. הננו מתחייבים כי במידה ונזכה במכרז והעירייה תתקשר אתנו בהסכם, נבצע את השירותים נשוא המכרז בשלמותם, בהתאם למסמכי המכרז, לפי הוראות כל דין, לפי המחירים הנקובים בהצעתנו להלן, במסגרת הפעלת השירותים.
8. כן ידוע לנו כי כל התחייבות המופיעה בחוברת מכרז זו, לרבות בהסכם, מחייבת אותנו גם אם לא הוזכרה במפורש במסמך זה.
9. אנו מצהירים בזה כי הצעה זו מוגשת ללא כל קשר או תיאום עם משתתפים אחרים.
10. הצעתנו זו הינה בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול או לשינוי, ותהא תקפה במשך 90 (תשעים) יום מהמועד האחרון להגשת הצעות במכרז. ידוע לנו, כי העירייה תהא רשאית לדרוש הארכת תוקף ההצעה למשך 90 (תשעים) יום נוספים, וכי אם לא נאריך הצעתנו זו לכשנידרש, נחשב כמי שחזר בו מהצעתו, והכל מבלי לגרוע מכל סעד או תרופה אחרים להם זכאית העירייה על-פי המכרז ו/או עלפי כל דין.
11. אנו מסכימים, כי תהיו זכאים, אך לא חייבים, לראות בהצעתנו זו משום הצעה לא-חוזרת, כאמור בסעיף 3 לחוק החוזים (חלק כללי), התשל"ג – 1973 ובקבלתה על ידכם ייכרת הסכם מחייב בינינו לבניכם.
12. היה והצעתנו תתקבל, אנו מתחייבים כי במועד שנידרש לכך על ידכם, נמציא את כל המסמכים והאישורים שעלינו להמציא בהתאם למסמכי המכרז, לרבות ההסכם, חתום כדין, והאישור על עריכת ביטוחים.
13. אנו מצהירים ומסכימים, כי במקרה שלא נמציא אחד או יותר מהמסמכים המפורטים במסמכי המכרז ו/או לא נמלא אחר התחייבותנו לביצוע העבודה בהתאם להצעתנו, תהא העירייה זכאית לסך של 1,000 ₪ (אלף ש"ח) כפיצויים מוסכמים וקבועים מראש בגין כל יום איחור מתום המועדים הנזכרים במסמכי המכרז, לפי העניין, ועד למועד המצאת כל האישורים, לפי המועד המאוחר שביניהם.
14. ולראיה באנו על החתום לאחר שהבנו את משמעותה המלאה של הצהרתנו זו :

מסמך ג' – הסכם

שנערך ונחתם ב _____ ביום _____ לחודש _____, שנת _____

בין

עיריית דימונה

(להלן – "העירייה")

מצד אחד;

לבין

מס' זיהוי/ח.פ. _____

מרחוב _____

(להלן – "המפעיל")

מצד שני;

הואיל והעירייה פרסמה את מכרז מס' 22/2026 להפעלת 5 מעונות יום בעיר דימונה(להלן: "המכרז");

והואיל והמפעיל הגיש את הצעתו למכרז והוא מצהיר כי ערך לפני הגשת הצעה את כל הבדיקות הנחוצות לצורך הגשת הצעה והסכים לקבל על עצמו את ניהול והפעלת המעונות באופן כולל על כלל פעילויותיו בהתאם למסמכי המכרז;

והואיל וועדת המכרזים של העירייה בהסתמך על הצהרותיו והצעתו למכרז המליצה על המפעיל כעל הזוכה במכרז וראש העירייה אישר את המלצתה;

והואיל וכחלק מתנאי המכרז על הצדדים לחתום על הסכם זה המסדיר את זכויות וחובות הצדדים;

לפיכך הוצהר, הותנה והוסכם בין הצדדים כדלהלן:

1. מבוא:

- 1.1. המבוא להסכם זה מהווה חלק בלתי נפרד הימנו ובחזקת תנאיו.
- 1.2. כותרות ההסכם נועדו לשם נוחות הקורא בלבד ולא ישמשו לפרשנות ההסכם.
- 1.3. כל מסמכי המכרז, בין אם צורפו להסכם זה ובין אם לאו, לרבות המסמכים, אשר הוגשו ע"י המפעיל בהצעתו למכרז, מהווים חלק בלתי נפרד מהסכם זה ובחזקת תנאיו.
- 1.4. הנספחים דלהלן מהווים חלק בלתי נפרד מהסכם זה:
 - 1.4.1. נספח א' – אישור קיום ביטוח.
 - 1.4.2. נספח ב' – נוסח ערבות בנקאית לביצוע.
 - 1.4.3. נספח ג' – תצהיר שמירה על סודיות.
 - 1.4.4. נספח ד' – אוגדן הנחיות להפעלת מעון יום לפעוטות (גרסה 1), ניסן תשפ"ב, אפריל 2022 (להלן: "האוגדן") מטעם משרד החינוך וכל תוספת ו/או תיקון שיבואו אם יבואו לאוגדן זה וכן כל אוגדן אחר ו/או הנחיה ו/או הוראה אחרת שתבוא במקומו ו/או בנוסף אליו. (לא מצורף אך מהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז).
 - 1.4.5. נספח ה' – תשריטי המעונות.
 - 1.4.6. נספח ו' – רשימת ריהוט וציוד
 - 1.4.7. נספח ז' – הצעת מחיר.

2. הגדרות:

בהסכם זה ובכל המסמכים המהווים חלק מהסכם זה יהיו למונחים להלן ההגדרות בצידן (אלא אם כוונה אחרת משתמעת מגופו של עניין):

המונח	המשמעות
"המפעיל"	- לרבות נציגיו, עובדיו, שלוחיו, מורשיו המוסמכים, ולרבות כל מי שפועל בשמו או מטעמו בביצוע השירותים.
"המעונות"	- "מעון אילך" שכתובתו יצחק שדה 1, דימונה. "מעון מרום" שכתובתו תל לכיש 1 (שכונת ממשית), דימונה. "מעון השחר" שכתובתו רוטשילד 2 (שכונת השחר), דימונה. "מעון שירת הים" שכתובתו פרופסור אהרון צחנובר 6 (שכונת השחר), דימונה. מעון חדש בשכונת השחר שכתובתו דבורה עומר 3, דימונה.
"השירותים"	- הפעלת מעון יום בהתאם להוראות הסכם זה על נספחיו, וביצוע כלל הפעולות המפורטות בהסכם זה על נספחיו;
"המנהל/ת"	- מי שימונה/תמונה על ידי העירייה להיות נציג/ת העירייה לצורך הסכם זה;

"המפקח" - מי שימונה על ידי העירייה ו/או מי מטעמה לשמש כאיש הקשר עם המפעיל, בכל הקשור לשירותים, בהתאם להוראות הסכם זה וכן לפקח ולבדוק כי השירותים מבוצעים בהתאם להוראות ההסכם על נספחיו וכי כלל התחייבויות המפעיל מקוימות

3. הצהרות המפעיל

המפעיל מצהיר בזאת כדלקמן:

- 3.1. כי הוא בעל מיומנות, ניסיון וידע להענקת השירותים לפי חוזה זה, וכי הוא בעל אמצעים נאותים ומספיקים מבחינת כוח אדם, ציוד, חומרים ומימון על מנת לבצע את התחייבויותיו ברמה גבוהה, על פי הדרישות והתנאים המפורטים בחוזה.
- 3.2. כי לפני עריכת הצעתו והגשתה לעירייה הוא בדק ולמד להכיר את אופי וסוגי השירותים הנדרשים ע"י העירייה, וכן בדק את כל הפרטים והתנאים הדרושים ו/או הכתובים ו/או הקשורים בשירותים ובביצועם ולקח בחשבון נתונים אלה בעת הגשת הצעתו.
- 3.3. כי כל העובדים והמועסקים אשר יעבדו מטעמו במסגרת הסכם זה, הינם בגירים, בעלי הכישרים, ההשכלה, הניסיון, התעודות והרישיונות הדרושים. מובהר כי כל אלו יהיו ללא עבר פלילי ובעלי אישור משטרה לפי החוק למניעת העסקת עברייני מין במוסדות מסוימים, תשס"א-2001 (לגבי עובדים שהחוק חל עליהם).
- 3.4. כי אין כל מניעה חוקית ו/או משפטית ו/או אחרת, להתקשרותו בהסכם זה. ובחתימתו על הסכם זה, ובביצוע התחייבויותיו על פיו לא תהא משום פגיעה בזכויות של צדדים שלישיים כלשהם, על פי הסכם או על פי כל דין.
- 3.5. כי הוא ועובדיו ישתפו פעולה עם העירייה ו/או מי מטעמה בכל הנוגע להפעלת המעון.
- 3.6. כי לא חל שינוי בפרטים אשר מסר במסגרת הצעתו במכרז.
- 3.7. כי יהיו בידו את כל הרישיונות, ההיתרים, התעודות, הידע והמומחיות הדרושים למתן השירותים.
- 3.8. כי הוא מעיר את כלל החוקים, התקנות, הנהלים הרלוונטיים המחייבים של איזה ממשרדי הממשלה ו/או גופים ממשלתיים אחרים על כל תיקוניהם לצורך ביצוע השירותים על פיו והוא יפעל על פיהם.

4. ההתקשרות

- 4.1. עם קבלת הודעת הזכייה במכרז, על המפעיל להתחיל ולפעול לקבלת "סמל מוסד" לכל מעון (או להעביר את סמל המוסד הקיים על שמו ככל וניתן) זאת, בהתאם להנחיות העדכניות ביותר של משרד החינוך, לרבות "נוהל רישוי מעונות יום לפעוטות", יולי 2023 (להלן: "נוהל הרישוי") וכל עדכון לנוהל זה אם יהיה וכן כל נוהל אחר שיבוא אם יבוא במקום נוהל זה ו/או בהשלמה אליו.
- בנוסף המפעיל יפעל להוצאת סמל רווחה ולקלוט פעוטות המוכרים ברווחה, בהתאם להנחיות העירייה ככל שאלה יופנו אליו על בסיס מקום פנוי.
- 4.2. העירייה תסייע למפעיל בהצגת מסמכים נדרשים לבקשה שהינם בשליטתה וקשורים למבנים וסביבתם.
- 4.3. המפעיל יחתום על כל ההתחייבויות הנדרשות מול משרד החינוך וכן יערוך סמוך לתחילת שנת הלימודים ביטוחים בהתאם להנחיות משרד החינוך וכמפורט במסמכי מכרז זה.

- 4.4. הובא לידיעת המפעיל כי בהתאם להוראות נוהל הרישוי, הגשת "כתב ההתחייבות" למשרד החינוך, הינו חלק מן התנאים למתן סמל מעון ויש לחדשו לפני תחילת כל שנת לימודים, להבטחת ההכרה במשך תקופת פעילות המסגרת.
- 4.5. על המפעיל יהא לנהל ולהפעיל את המעונות בהתאם להוראות והנחיות משרד החינוך ובפרט " **אוגדן הנחיות להפעלת מעון יום לפעוטות**" (גרסה 1), ניסן תשפ"ב, אפריל 2022 (להלן: " **האוגדן**") וכל תוספת ו/או תיקון שיבואו אם יבואו לאוגדן זה וכן כל אוגדן אחר ו/או הנחיה ו/או הוראה אחרת שתבוא במקומו ו/או בנוסף אליו.
- 4.6. בנוסף לאמור לעיל, המפעיל ינהל ויפעיל את המעונות בהתאם להוראות חוק הפיקוח על מעונות יום לפעוטות, תשע"ט-2018, תקנות הפיקוח על מעונות יום לפעוטות (תנאים לפעילות של מעון יום לפעוטות), תשפ"א-2021, האוגדן כהגדרתו לעיל, הסכם ההפעלה (מסמך ג'), הוראות הרשויות המוסמכות והוראות כל דין וזאת החל מיום **1.9.26**.
- 4.7. על אף האמור לעיל מובהר כי ההסכם ייכנס לתוקפו עם חתימת העירייה על ההסכם (וזאת לא יאוחר מיום 17.8.26) ועל הזוכה במכרז לבצע את כלל הפעולות הנדרשות לפני יום 1.9.2026 על מנת להיות ערוך להפעלת המעונות במועד זה באופן מלא ומיטבי.
- 4.8. הרשמה למעונות תיעשה בהתאם לנהלי משרד העבודה ו/או כל משרד אחר שיבוא במקומו לעניין הפעלת מעונות יום, ככל ויבוא.
- תשומת לב המפעיל כי בכפוף לאמור לעיל, המפעיל יקבע נוהל רישום המעניק **עדיפות ראשונה** לילדי תושבי העיר דימונה.
- 4.9. קליטת צוות קיים- הזוכה במכרז **מחויב** להציע המשך העסקה לעובדים המועסקים כיום במעונות היום בכפוף לרצון העובד ובתנאי ההעסקה המקובלים אצל המפעיל. **יובהר כי מרגע הקליטה, העובד ייחשב כעובד המפעיל לכל דבר ועניין.**
- 4.10. המפעיל ידאג לתפעל את המעונות ברמה גבוהה, בסטנדרטים הגבוהים ביותר של מעונות יום לפעוטות ולא פחות מהנחיות ו/או הוראות משרד החינוך.
- 4.11. הזוכה במכרז מחויב לקיים קשר רציף ועדכונים שוטפים מול ציבור ההורים. כל אירוע חריג במעון מחייב דיווח מיידי להורים ולעירייה.
- 4.12. המפעיל יפעל בכפוף להוראות כל דין לרבות ההוראות ו/או ההנחיות הרגולטוריות הרלוונטיות.
- ציוד וריהוט:** כל אחד מהמעונות מצויד ומרוהט בהתאם לרשימה המצורפת בנספח ו' למסמכי המכרז. מובהר כי הציוד והריהוט במעונות שייך לעיריית דימונה ובאחריות המפעיל לשמור על תקינותו ולהחליפו על חשבונו ככל שיתבלה. כמו כן, על המפעיל יהיה להשלים חוסרים בציוד ובריהוט, ככל וקיימים, על חשבונו. בתום תקופת ההתקשרות ישיב המפעיל לידי העירייה את הציוד והריהוט כאשר הוא במצב תקין וראוי לשימוש.
- 4.13. בנוסף לנהלי ההפעלה של משרד החינוך והאוגדן, על המפעיל לדאוג להתעדכן בהנחיות ובהודעות, שמפרסם האגף למעונות יום במהלך שנת הלימודים וכן לעיין במסמך הסטנדרטים ובמסמך ההמלצות, המפורסמים באתר משרד החינוך בנושאים הבאים:
- 4.13.1. כיסויים ביטוחיים לפעוטות ולעובדים במעונות יום בעלי רישיון ו/או סמל.
- 4.13.2. היערכות למצבי חירום במעונות יום.
- 4.13.3. הכשרה למחנכות- מטפלות במעונות היום לפעוטות.

- 4.13.4. הכשרות עזרה ראשונה והתנהלות בטוחה.
- 4.13.5. תפוסה ותקינה במעונות יום.
- 4.13.6. בטיחות במעונות יום.
- 4.13.7. נוהל משרד הבריאות - מתן תרופות לחולים כרוניים במסגרות יום דצמבר 2019.
- 4.13.8. המלצות משרד הבריאות לתזונה – לאכול ולגדול המלצות למעונות מגיל 3 חודשים ינואר 2023.
- 4.13.9. מעונות יום - הודעות, עדכונים ונהלים.
- 4.13.10. חל איסור באופן מפורש על קליטת ילדים מתחת לגיל שלושה חודשים.
- 4.13.11. לוח חופשות יהא בהתאם לנקבע על ידי משרד החינוך – על המפעיל במכרז להתעדכן בלוח החופשות מידי שנה.
- 4.14. המפעיל יוכל לבחון (לא חייב) מול ההורים את רצונם להאריך את שעות פעילות המעונות עד לשעה 17:00 (במקום 16:00), ככל שתהא היענות של מעל 15 ילדים, יפעל המפעיל מול משרד החינוך לקבל אישור להפעלה עד שעה 17:00 כאמור.
- 4.15. על המפעיל לעדכן את ההורים בפעילות השוטפת במעונות וכן בכל אירוע חריג.
- 4.16. המפעיל יפעיל את המעונות במצבי חירום בהתאם להוראות הרשויות המוסמכות.
- 4.17. המפעיל יבצע הכשרות לכל עובדיו במסגרת הפעלת המעונות אשר תכלול את כלל ההכשרות הנדרשות באוגדן.
- 4.18. המפעיל יעביר לעירייה כל דו"ח ו/או פירוט ו/או מסמך ביחס למעונות וכן יגיע וישתתף בכל ישיבה בה הוא נדרש על ידי העירייה.
- 4.19. המפעיל יהא זכאי לקבל לידי את כלל תשלומי משרד החינוך וכן תשלומי הורים.
- 4.20. המפעיל יפעיל תכנית רווחה מתאימות לשילוב במעונות ו/או תוכניות אחרות לפי צרכי ודרישות העירייה.

5. התחייבויות המפעיל

המפעיל מתחייב כדלקמן:

- 5.1. לבצע את השירותים באופן שוטף, בחריצות וברמה מקצועית מעולה, ולשם כך להשתמש במיטב יכולותיו וידיעותיו המקצועיות.

- 5.2. לבצע את השירותים בהתאם לכל דין, הוראות המכרז והסכם זה, לרבות הוראות משרד החינוך והנהלים הקיימים המתעדכנים מעת לעת ולמלא אחר כל ההוראות שתינתנה לו על ידי הרשויות המוסמכות.
- 5.3. למלא אחר כל ההוראות וההנחיות שינתנו לו על ידי העירייה ולאפשר לעירייה ו/או למפקח ו/או מי מטעמם לבצע ביקורת שוטפת בדבר אופן ביצוע השירותים כאמור בהסכם זה.
- 5.4. להעסיק לצורך ביצוע השירותים אנשי מקצוע בעלי ידע, רמה ומומחיות ולדאוג לכך שהוראות הסכם זה יקוימו על ידם.

6. מבנה המעונות תחזוקה ותשלומים אחרים

- 6.1. מובהר כי הזכויות ביחס למבנה המעונות לרבות המקרקעין עליהם הוקם שייכות לעירייה והמפעיל מקבל בזאת רשות לעשות שימוש במבנה לצורך הפעלת המעונות בלבד כמפורט בהסכם זה.
- 6.2. העירייה תוכל לבצע במבנה ו/או במקרקעין פעולות בניה ו/או לעשות שימוש בגג המבנה לרבות לצורך התקנת מתקנים שונים לרבות מתקנים פוטוולטאיים. בנוסף תוכל העירייה לממש את זכויות הבניה הנוספות במקרקעין ו/או במבנה הקיימות ו/או שיהיו בעתיד לרבות ביצוע הרחבה של המעונות או בניה על הגג לשימושים אחרים – והכל לפי שיקול דעתה הבלעדי ולמפעיל לא תהיה כל טענה כנגד העירייה לעניין זה.
- 6.3. המפעיל מתחייב להשתמש במבנה באופן קפדני וזהיר, לתחזק אותו באופן שוטף ולשמור על ניקיונו ועל ניקיון סביבתו ומצבו התקין בכל עת, ועל חשבונו, למעט תיקוני תשתיות במבנה ו/או ביצוע שיפוצים מהותיים שתחול על חשבון העירייה.
- העירייה תוכל להורות למפעיל לבצע שיפוצים או תיקונים מהותיים וזאת תוך קיזוז תשלומי המפעיל לעירייה על פי הסכם זה (קרי אי העברת תשלום בגובה שיוסכם כנגד ביצוע העבודות).
- 6.4. המפעיל מתחייב לתקן על חשבונו בלבד את כל הנזקים ו/או הקלקולים ו/או הפגמים שיהיו ו/או ייגרמו למבנה ו/או לסביבתו ו/או שיתהוו במבנה ו/או בסביבתו במהלך תקופת הסכם זה ולדווח עליהם מיד עם קרותם לעירייה.
- 6.5. לא עמד המפעיל בהתחייבויותיו לתיקון נזקים ו/או קלקולים ו/או פגמים כאמור בסעיף 6.4 לעיל, תהיה העירייה רשאית לבצע בעצמה את הפעולה שלא בוצעה (תיקון פגמים וכיוב') על חשבון המפעיל, ולקבל את תמורת התיקון/הקלקול באמצעות דרישה או קיזוז או כל דרך אחרת בתוספת תקורה של 15%.
- 6.6. המפעיל יישא בכל תשלומי החובה החלים עליו ו/או על השימוש במבנה כמחזיק המבנה לרבות: חשמל, ארנונה, מים, טלפון, וכיו"ב.

7. השתתפויות ותקציבים

המפעיל יהא זכאי לקבלת תקציבים ממשרד החינוך ו/או משרד הרווחה ו/או כל גורם ממשלתי אחר בהתאם להוראות כל דין ביחס להפעלת מעון מהסוג במכרז זה. מובהר כי העירייה לא תידרש ולא תשתתף בהוצאות המפעיל לקיום הסכם זה.

- 8.1. המפעיל ישלם לעירייה בגין שימוש במבנה והוצאותיה, סך קבוע של _____ ₪ לחודש.
- 8.2. התשלום יועבר בתחילת כל רבעון באשר לכל חמשת המעונות בתשלום אחד. יתרת ההצמדות יועברו בתום כל שנת התקשרות.
- 8.3. אי העברת התשלומים במועד או אי ביצועם במועד (לרבות במקרה של אי כיבוד המחאה), מכל סיבה שהיא, תזכה את העירייה בפיצויים מוסכמים בסך של 500 ₪ לכל יום איחור. לאחר היום השביעי תוכל העירייה לחלט את ערבות הביצוע של המפעיל והכל מבלי לגרוע מזכותה לפיצויים עד למועד התשלום בפועל ו/או מזכותה להביא את ההסכם לכלל סיום.
- 8.4. הסכום הקבוע בסעיף 8.1 יהא צמוד למדד המחירים לצרכן כאשר מדד הבסיס הינו המדד הידוע ביום הגשת ההצעות למכרז, והמדד לבחינה הינו המדד הידוע בכל מועד ביצוע כל תשלום (רבעון). מובהר כי לא תהא הצמדה למדד מתחת למדד הבסיס והצמדה כאמור תהא רק כלפי מעלה.
- 8.5. תשלומי הפרשי ההצמדה ישולמו בשיק נוסף אשר יועבר בתום כל שנת התקשרות (עד חודש לאחר תום השנה) לעירייה.

9. תקופת ההסכם:

- 9.1. הסכם זה יהא בתוקף ל-24 חודשים החל מיום 17.8.26 (להלן: "תקופת ההסכם").
- 9.2. על אף האמור לעיל מובהר כי ההסכם ייכנס לתוקפו עם חתימת העירייה על ההסכם (וזאת לא יאוחר מיום 17.8.26) ועל הזוכה במכרז לבצע את כלל הפעולות הנדרשות לפני יום 1.9.2026 על מנת להיות ערוך להפעלת המעונות במועד זה באופן מלא ומיטבי.
- 9.3. לעירייה עומדת זכות הברירה להאריך את תקופת ההפעלה לתקופות נוספות לפי שיקול דעתה – עד לתקופה כוללת של 60 חודשים.
- 9.4. במהלך תקופת ההסכם ותקופות הארכה, ככל שיחולו שינויים בהוראות או נהלי משרד החינוך, יתאים המפעיל את השירותים על פי ההסכם לפי הנחיות גורמים אלו.
- 9.5. לעירייה עומדת הזכות לבטל את ההסכם בכל עת וזאת, על פי שיקול דעתה הבלעדי, בהודעה בכתב, 60 יום מראש למפעיל ולמפעיל לא תהיה כל טענה לעניין זה לעירייה. אין באמור לעיל כדי לגרוע

מזכותה של העירייה להביא את ההסכם לכלל סיום בכל מקרה של הפרה יסודית של ההסכם ובתנאים הקבועים בהסכם זה להלן.

10. ביטול ההסכם

10.1. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, מוסכם כי במקרים הבאים תהא לעירייה הזכות לבטל הסכם זה ולהביאו לידי סיום בכל עת אשר תמצא לנכון, בכל אחד מהמקרים הבאים:

10.1.1. אם מצאה כי המפעיל ו/או מי מעובדיו אינו פועל על פי הוראות הסכם זה ו/או בניגוד להנחיות משרד החינוך ו/או העירייה.

10.1.2. אם נשלל או הושהה אישור ניהול תקין של המפעיל (ככל שהמפעיל הינו חלי"צ או עמותה).

10.1.3. אם מצאה שהשירותים מבוצעים ברמה ירודה או שקיימת כמות תלונות רבה ביחס לשירותים – ביטול ההסכם בנסיבה זו יהא לאחר מתן זכות למפעיל להשמיע את טענותיו ובהתראה של 30 ימים.

10.1.4. אם המפעיל הפר הפרה יסודית של ההסכם. המפעיל הפר את החוזה בהפרה שאינה יסודית ולא תיקן את ההפרה בתוך 7 ימים מיום שנמסרה לו התראה בכתב על כך.

10.1.5. אם ימונה נאמן או כונס נכסים זמני או קבוע לעסקי המפעיל.

10.1.6. אם מי ממנהלי המפעיל יואשם או יורשע או בעבירה שיש עמה קלון. במקרה של כתב אישום בלבד תוכל העירייה להורות על ביטול ההסכם ללא חילוט הערבות.

11. הפרות ותרופות

11.1. הפר המפעיל הסכם זה הפרה יסודית או הפר אותה בהפרה לא יסודית ולא תיקן את ההפרה תוך 5 ימים לאחר שקיבל דרישה לכך מאת העירייה, תהא העירייה זכאית לבטל הסכם זה לאלתר, זאת בנוסף לכל סעד שתהא זכאית לו על פי הסכם זה ועל פי כל דין.

11.2. בנוסף לאמור לעיל, בכל אחת מההפרות הבאות תהא העירייה זכאית לפיצוי המופיע בצידם והכל לאחר שניתנה התראה על ידי העירייה על דבר ההפרה והיא לא תוקנה תוך 3 ימים ממועד ההתראה:

הפיצוי	ההפרה
500 ₪ לכל יום בו לא מועסק עובד כנדרש.	אי העסקת עובדים ו/או אנשי מקצוע בהתאם להוראות משרד החינוך.
500 ₪ למקרה יום הפרה	אי קיום איזה מהוראות ההסכם לאחר קבלת התראה על האמור מאת העירייה
500 ₪ לעובד למקרה.	אי קיום הדרכות נוספות לעובדי המפעיל כנדרש בהסכם זה.

11.3. גביית פיצויים בכל דרך אחרת לא תשחרר את המפעיל מהתחייבויותיו על פי הסכם זה ולא תגרע מזכותה של העירייה לבטל את ההתקשרות עם המפעיל ולהתקשר עם גורם אחר ו/או לפעול בכל דרך אחרת על פי שיקול דעתה.

- 12.1. להבטחת מילוי כל התחייבויות המפעיל על פי הסכם זה, ומבלי לגרוע מכל זכות המוקנית לעירייה על פי כל דין ו/או הסכם, ימציא המפעיל לעירייה, עם החתימה על הסכם זה, ערבות בנקאית אוטונומית ובלתי מותנית לפקודת העירייה, בנוסח המופיע כנספח ב' המצורף להסכם זה כחלק בלתי נפרד הימנו בסך של 25,000 ₪ (עשרים וחמישה אלף שקלים חדשים).
- 12.2. הערבות תהיה צמודה למדד המחירים לצרכן כפי שיתפרסם מעת לעת על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה, כאשר מדד הבסיס הינו המדד הידוע ביום הכנת הערבות. מובהר, למען הסר ספק, כי המצאת ערבות הביצוע מהווה תנאי מוקדם לביצוע תשלום כלשהו אשר יגיע למפעיל בהתאם להסכם זה.
- 12.3. ערבות הביצוע תהיה בתוקף לתקופה של 24 חודשים ממועד הנפקתה, ותחודש על ידי המפעיל מפעם לפעם עד לתום תקופת ההסכם.
- 12.4. מוסכם כי העירייה תהיה רשאית לממש את ערבות הביצוע, כולה או חלקה, בפעם אחת או במספר פעמים, וזאת בכל פעם שהעירייה תהיה סבורה, לפי שיקול דעתה הבלעדי, המוחלט והבלתי ניתן לערעור, כי המפעיל לא עמד בהתחייבות מהתחייבויותיו על פי כל דין ו/או הסכם זה ו/או במקרה בו נגרמו לעירייה נזקים אשר מחובת המפעיל לשפותה בגינם על פי הוראות הסכם זה וכל דין.
- 12.5. כדי למנוע כל ספק הוסכם בזאת בין הצדדים כי העירייה תהא רשאית לקזז את נזקיה והוצאותיה מכל תשלום אשר מגיע ו/או יגיע למפעיל ואין בכך כדי לגרוע מזכות העירייה למימוש הערבות כאמור לעיל.

13. היעדר יחסי עובד ומעביד

- 13.1. מוסכם ומוצהר בזאת מפורשות, כי בין העירייה לבין המפעיל וכל מי מטעמו לרבות עובדיו ו/או המועסקים על ידו, מתנדביו וכיו', לא חלים ולא יחולו יחסי עובד - מעביד, וכל זכות שיש לעירייה לפקח, להורות, להנחות ולהדריך את המפעיל ו/או כל מי שמטעמו, לרבות עובדיו ו/או המועסקים על ידו במתן השירותים על פי הסכם זה, אינה אלא אמצעי להבטיח ביצוע הסכם זה, ואין בו כדי ליצור יחסי עובד - מעביד וכל עובד כאמור הוא עובד של המפעיל בלבד.
- 13.2. המפעיל מצהיר כי הוא בלבד, אחראי לתשלום לעובדיו ו/או למועסקים על ידו של מלוא משכורתיהם ו/או הזכויות המגיעות להם, תנאים סוציאליים ותנאי עבודה בהתאם לקבוע על פי כל נוהג וכל דין.
- 13.3. מוסכם ומוצהר בזאת, כי אין ולא יהיו למפעיל ולכל מי מטעמו, כל זכות של עובד העירייה בכל דרך וצורה שהיא וכי המפעיל ו/או עובדיו ו/או מי מטעמו כאמור, לא יהיו זכאים לתשלום של משכורת, דמי חופשה, דמי מחלה, פיצויי פיטורין או פיצויי פרישה מאת העירייה וזאת בהיות המפעיל במעמד של קבלן עצמאי לכל דבר ועניין.
- 13.4. המפעיל מתחייב להבהיר את האמור לעיל באופן מפורש וברור לכל עובד ו/או מי שיועסק על ידו לצורך ביצוע התחייבויותיו על פי הסכם זה.
- 13.5. המפעיל מתחייב לטפל מיד ועל חשבונו בכל דרישה ו/או תביעה הנובעים על פי הנתען בדרישה ו/או בתביעה, במישרין ו/או עקיפין, מצד עובד ו/או מצד רשות ו/או גוף בגין ו/או בקשר לעובדים ו/או משכורתם ו/או לזכויותיהם ו/או לתנאיהם.
- 13.6. מוסכם ומוצהר בזאת מפורשות, כי היה וייקבע ע"י גורם מוסמך כלשהו, כי חלים יחסי עובד - מעביד בין

העירייה לבין מי מעובדי המפעיל ו/או מי מטעמו, והיה והעירייה תידרש לשאת בתשלום ו/או הוצאה בגין תביעה זו, ישפה המפעיל את העירייה, בכל חבות כספית שהיא, לרבות שכ"ט עו"ד, שתחויב בה.

13.7. המפעיל יפעל ביחס להעסקת עובדים במכרז זה בהתאם לחוק למניעת העסקת עברייני מין במוסדות מסוימים, תשס"א - 2001 ויקבל וישמור אישור משטרה תקף ביחס לכל עובד עליו חל החוק כאמור.

14. הרחקת עובדים

14.1. המפעיל ימלא כל דרישה מטעם העירייה ו/או מי מטעמה בדבר הרחקתו של כל אדם המועסק על ידו במעון לרבות ספק משנה ו/או אדם המועסק על ידי ספק המשנה אף אם הסכימה העירייה בעבר להעסקת מי מהם, אם לדעת העירייה או מי מטעמה אותו אדם אינו עומד בתנאים הנדרשים בהסכם זה ו/או התנהג אותו אדם שלא כשורה או שאינו מוכשר למלא תפקידו או שהוא נוהג מעשה רשלנות בביצוע תפקידו.

14.2. אדם שהורחק לפי דרישה כאמור – לא יחזור המפעיל להעסיקו במעון, בין במישרין ובין בעקיפין.

14.3. בנוסף, מתחייב המפעיל להעמיד לאלתר, לצורך מתן השירותים, בעל תפקיד חלופי, באופן אשר ימנע כל דחיה או עיכוב במתן השירותים. בעל התפקיד החלופי יאושר מראש על ידי העירייה על פי שיקול דעתה בלבד.

15. אחריות

15.1. מוסכם בזה בין הצדדים כי האחריות הבלעדית לביצוע השירותים והנובע מהם תחול על המפעיל בלבד, מובהר כי אישורי תוכניות עבודה או הנחיות העירייה, אשר יבוצעו על ידי המפעיל על פי הסכם זה לא ישחררו את המפעיל מאחריותו ואין בכך להטיל על העירייה ו/או על מי מטעמה אחריות כלשהי לטיב ו/או לכשרות ו/או לאיכות השירותים וכיו".

15.2. המפעיל יהיה אחראי לכל נזק ו/או הפסד ו/או הוצאה שיגרמו לעירייה ו/או או לצד שלישי בגין מתן השירותים ו/או עקב כך.

15.3. המפעיל לבדו יהיה אחראי כלפי העירייה ו/או מי מטעמה ו/או כלפי העובדים המועסקים על ידו לכל נזק ו/או אובדן אשר יגרמו לגוף ו/או לרכוש ו/או לציוד של העירייה ו/או של עובדיה ו/או של צד ג' כלשהו לרבות הפעוטות אשר נגרם עקב מעשה ו/או מחדל של המפעיל ו/או עובדיו ו/או כל מי שפועל מטעמו, תוך כדי ביצוע השירותים.

15.4. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, המפעיל אחראי כלפי העירייה ו/או כלפי העובדים המועסקים על ידו ו/או כלפי כל אדם הפועל מטעמו ו/או כלפי צד שלישי כלשהו לרבות הפעוטות לכל נזק לגוף או לרכוש או אובדן או נזק אחר מכל סוג שהוא שיגרם להם או לרכושם כתוצאה ו/או במהלך ביצוע השירותים.

15.5. המפעיל פוטר את העירייה ו/או עובדיה ו/או כל אדם אחר הנמצא בשירותיה, מכל אחריות לכל אובדן או נזק הנמצא באחריות המפעיל כאמור בסעיפים 15.1 – 15.4 לעיל.

15.6. המפעיל מתחייב לשפות ו/או לפצות את העירייה על כל נזק שייגרם לה ו/או בגין כל תביעה ו/או דרישה שתוגש נגדה לרבות הוצאות משפטיות ואחרות בקשר לכך וזאת ע"פ דרישת העירייה ו/או פסק דין של בית משפט מוסמך. העירייה תודיע למפעיל על נזק, דרישה ו/או תביעה כאמור ותאפשר לו להתגונן ולהגן על העירייה מפניה על חשבוננו.

15.7. נשאה העירייה בתשלום ו/או נזק ו/או הפסד שנגרמו לה ו/או לרכושה ו/או לצד שלישי, לרבות הפעוטות ו/או המפעיל ועובדיו, בגין ו/או עקב ו/או כתוצאה מביצוע השירותים על ידי המפעיל, יהיה על המפעיל להחזיר

16. ביטוח

- 16.1. מבלי לגרוע מאחריות תנאי המפעיל על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין מתחייב המפעיל לערוך ולקיים על חשבונו את הביטוחים המפורטים **בנספח א'** המצורף כחלק בלתי נפרד מהסכם זה, אצל חברת ביטוח מורשית כדין ובעלת מוניטין, ומתחייב להוסיף את העירייה כמבוטחת בביטוחים אלו, לכל משך תקופת מתן השירותים עפ"י הסכם זה.
- 16.2. לפני תחילת מתן השירותים וכתנאי מקדמי לכך מתחייב המפעיל להמציא לידי העירייה אישור על עריכת הביטוחים המפורטים לעיל בהתאם להנחיות הביטוח המופיעות **בנספח א'** המצורף להסכם זה, כשהוא חתום על ידי מבטחיו.
- 16.3. היה ולדעת המפעיל יש צורך בעריכת ביטוחים נוספים ו/או משלימים כלשהם לביטוחים הנ"ל מתחייב המפעיל לערוך ולקיים את הביטוחים הנ"ל כאשר בכל ביטוח כאמור יכלול סעיף בדבר ויתור על זכות תחלוף כלפי העירייה ו/או הפועלים מטעמה לעניין ביטוחי רכוש ו/או יורחב שם המבוטח לכלול את העירייה ו/או הפועלים מטעמה לעניין ביטוחי חבויות, בכפוף לסעיף אחריות צולבת כאילו נערך הביטוח בנפרד עבור כל אחד מיחיד המבוטח.
- 16.4. ביטוחי המפעיל יכללו מפורש לפיהם הינם קודמים לכל ביטוח הנערך על ידי העירייה וכי המבטח מוותר על כל דרישה ו/או תביעה לשיתוף ביטוחי העירייה. כמו כן יכלול בביטוחים תנאי לפיו מתחייב המבטח כי ביטוחי המפעיל לא יצומצמו, ולא יבטלו, אלא אם תימסר הודעה כתובה על כך בדואר רשום לידי העירייה, 30 יום מראש.
- 16.5. המפעיל מתחייב לקיים בקפדנות את כל תנאי הביטוחים ולשלם במלואם ובמועד את דמי הביטוח.
- 16.6. מוצהר ומוסכם בזאת כי אין בעריכת ביטוחי המפעיל, בהמצאת אישור הביטוח ו/או בהמצאת העתקי הפוליסות על ידי המפעיל כדי להטיל אחריות כלשהי על העירייה ו/או להוות אישור בדבר התאמתם למוסכם ו/או כדי לפטור את המפעיל מאחריותו על פי ההסכם ו/או על פי כל דין.
- 16.7. המפעיל מתחייב לגרום לכך כי הוראות סעיף זה יובאו לידיעת מנהליו, עובדיו, וקבלני המשנה שלו. כן מתחייב המפעיל לדאוג לכך כי בחוזי ההתקשרות שיערוך עם קבלנים וקבלני משנה בקשר עם ביצוע הסכם זה, יופיעו דרישות ביטוח המתאימות לסוג עיסוקם. במידה ויידרש, המפעיל מתחייב להמציא לעירייה את אישורי הביטוח של קבלני המשנה הפועלים מטעמו בביצוע הסכם זה.
- 16.8. מותנה ומוסכם בין הצדדים כי עריכת הביטוחים והמצאת האישור לידי העירייה הינם תנאים יסודיים בהסכם זה ואי עריכת הביטוחים ו/או אי המצאת אישורי עריכת הביטוח במועד יחשבו כהפרה יסודית של ההסכם.

17. ניהול מידע, פיקוח וביקורת

- 17.1. המפעיל מתחייב למסור לעירייה בכל עת שיידרש לכך, כל ידיעה ומידע הקשורים לשירותים הניתנים על ידו.
- 17.2. על המפעיל לפעול על פי הוראות דין ביחס לרישום ולשמירה של מאגרי מידע וכן יפעל על פי חוק הגנת הפרטיות, תשמ"א-1981 ביחס לכל מידע הקיים ברשותו ביחס לפעוטות, לרבות דו"חות, פרטים אישיים, פרטים רפואיים וכיו".
- 17.3. נציגי העירייה יהיו רשאים לבקר בכל מקום בו ניתנים השירותים, בכדי לבדוק את אופן מתן השירותים וכן על מנת לבחון את ביצוע התחייבויות המפעיל על פי הסכם זה ו/או לקבל הסברים בקשר לביצוע השירותים.
- 17.4. המפעיל מתחייב בזה לסייע לעירייה בכל דרך שהיא, בבירור ובבדיקת כל תלונה שתוגש כנגדו ו/או נגד עובדיו

ו/או מי שפועל בשמו ומכוחו.

17.5. העירייה רשאית לבצע פיקוח ברמות שונות על פעילות המפעיל לרבות בדיקת התאמת הפעילות לתנאי ההסכם והתחייבויות המפעיל כאמור.

17.6. אין בפיקוח כאמור כדי להטיל חבות על העירייה או כדי לפטור את המפעיל מהתחייבויותיו על פי ההסכם או על פי כל דין.

17.7. ככל שיוצבו במעונות מצלמות, אזי כפוף להוראות הדין ו/או חוזרי מנכ"ל משרד החינוך ככל שיהיו, תהא למפקח מטעם העירייה או מי מטעמו הרשאת צפיה בצילומים ללא מגבלה, לרבות ארכיון מצלמות או זמן אמת.

18. פינוי

18.1. בתום תקופת ההפעלה וכן במקרה של ביטול ההסכם ע"י העירייה מכל סיבה שהיא, יעביר המפעיל את המעונות לעירייה ולהחזקתה הבלעדית.

18.2. בנוסף על האמור בס"ק 18.1 לעיל, יחזיר המפעיל את כל המפתחות אשר בידיו או בידי מי מטעמו, למנהל.

18.3. מבלי לגרוע מהאמור לעיל מוסכם בין הצדדים כי במקרה ולא יפנה המפעיל את המעונות ו/או לא יחזיר את החזקה במעונות, תוכל העירייה לתפוס את החזקה בו, לאסור על המפעיל להיכנס אליו, ולהפעילו בעצמה או בכל דרך אחרת שתמצא לנכון, לרבות התקשרות עם מפעיל אחר ולחייב את המפעיל בהוצאות הכרוכות בכך ולהשתמש לשם כך בכל החומרים, הציוד וכן למכור את החומרים ואת הציוד האמורים, כולם או חלקם, ולהשתמש בתמורתם לכיסוי כל סכום המגיע או העלול להגיע לעירייה מהמפעיל לפי נספח זה או ההסכם. מובהר בזאת, כי נקיטת צעד מן הצעדים המפורטים לעיל אין בה כדי להקנות למפעיל כל זכות לקבלת תמורה כלשהי מאת העירייה.

18.4. במהלך החודש האחרון שלפני תום תקופת ההפעלה תהיה העירייה מוסמכת לשלוח את המנהל ו/או נציג מטעמה אשר יבדוק את המבנים ויקבע אילו תיקונים/ליקויים/טיפולים על המפעיל לבצע, והמפעיל יהא חייב לבצע את התיקונים/הטיפולים.

19. פרסומים

הצדדים מתחייבים כי בכל הפרסומים הקשורים בשירותים ע"פ הסכם זה מכל מין וסוג שהוא, לרבות פרסומים באמצעי תקשורת ו/או באתר אינטרנט ו/או הפצת חומר מקצועי ו/או הפצת חומר למטרת גיוס משאבים, **יאושרו מראש על ידי העירייה ו/או מי מטעמה.**

20. הסבת זכויות

המפעיל לא יהא רשאי למשכן את זכויותיו ו/או חלק מהן עפ"י הסכם זה ו/או להמחותן ו/או לשעבדן, לא יהא רשאי לשתף אחר ו/או אחרים בזכויותיו עפ"י הסכם זה, לא יהא רשאי להרשות לאחר ו/או לאחרים להשתמש בזכויותיו על פי הסכם זה, או כל חלק מהן, עמו יחד או בלעדיו כל זאת בין שהעברה, שיתוף ו/או רשות אלה יהיו בתמורה, ובין שיהיו ללא תמורה, בין היו בדרך כלל ובין לתקופה מוגבלת.

21. קיזוז

חיובים כספיים הנובעים מהסכם זה, ניתנים לקיזוז. העירייה תהא זכאית לקזז מכל סכום המגיע ממנה למפעיל עפ"י הסכם זה כל סכום המגיע לה בין ע"פ הסכם זה מהמפעיל ובין מכוח הסכם אחר: לרבות סכומים המגיעים לעירייה מהמפעיל מכח כל חיקוק ולרבות תשלומי אגרת ארנונה ותשלומי חובה אחרים.

22.1. מקום השיפוט הבלעדי לצורך הסכם זה יהיה אך ורק בבית המשפט המוסמכים בדימונה ובבאר שבע בהתאם לעניין בלבד.

22.2. אין לשנות תנאי מתנאי הסכם זה אלא במסמך בכתב החתום על-ידי שני הצדדים או באי-כוחם.

22.3. הסכם זה הינו הסכם ממצה, והוא כולל את כל ההסכמות שבין הצדדים. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל מוסכם, כי כל הסכם ו/או זכרון דברים ו/או הסכמה אחרת, בכתב או בעל פה, שהוסכמו בין הצדדים ושאינם כלולים בהסכם זה - בטלים.

22.4. מוסכם כי הימנעות ו/או אי שימוש של מי מן הצדדים בזכות שהוקנתה לו על פי הסכם זה או על פי דין, לא תיחשב כוויתור אלא אם כן נעשתה במפורש ובכתב.

22.5. כל הודעה לפי הסכם זה תשוגר בדואר רשום או תימסר ביד לכתובות הצדדים כמפורט ברישא להסכם זה. כל הודעה כאמור תיחשב כאילו התקבלה 3 ימים מיום מסירתה במשרד הדואר, או עם מסירתה ביד, לפי העניין.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

המפעיל

העירייה

אישור קיום ביטוחים

תאריך הנפקת האישור _____:	אישור קיום ביטוחים			
אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.				
ממסד מבקש האישור	אופי העסקה	המבוטח	גורמים נוספים הקשורים למבקש האישור וייחשבו כמבקש האישור	ממבקש האישור
מזמין השירותים	שירותים	שם :	שם : הקרן לפיתוח דימונה ו/או תאגידים של עיריית דימונה ו/או גופי סמך של עיריית דימונה ו/או גופים קשורים לעירייה ו/או חניכים ו/או משתקמים	שם : עיריית דימונה
	הפעלת מעונות יום בעיר דימונה	ת.ז.ח.פ.	ח.פ.	ח.פ.:
		מען	מען:	מען : שד' אריאל שרון, ת.ד. 1, דימונה

כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים	מטבע	השתתפות עצמית (אין חובה להציג נתון זה	גבול אחריות לכלל פעילות המבוטח סכום ביטוח/שווי העבודה		תאריך סיום	תאריך תחילה	נוסח ומהדרת הפוליסה	מספר הפוליסה	סוג הביטוח חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח
			למקרה	לתקופה					
309 - ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור. 313 כיסוי בגין נזקי טבע. 314 כיסוי גניבה פריצה ושוך. 316 כיסוי רעידת אדמה. 328 ראשוניות.	ש"ח								רכוש
309 - ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור. 313 כיסוי בגין נזקי טבע. 316 כיסוי בין רעד אדמה. 328 ראשוניות 335 תקופת שיפוי 12 חודשים	ש"ח								אבדן תוצאתי
302 – אחריות צולבת 307 304 309 - ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור, למעט בגין מי שגרם לנזק בזדון. 315 - כיסוי לתביעות מל"ל 320 – מבוטח נוסף בגין מעשי או מחדלי המבוטח -	ש"ח		20,000,000	20,000,000					צד ג'

דיירים ו/או שוכרים אחרים. 321 - מבוטח נוסף בגין מעשי או מחדלי המבוטח – מבקש האישור 322 - מבקש האישור מוגדר כצד ג' 328 - ראשוניות 329 רכוש מבקש האישור יחשב צד שלישי									
308 – ויתור על תחלוף לטובת חניכים ו/או משתקמים 309 - ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור 319 - מבוטח נוסף – היה וייחשב מעבידם של מי מעובדי המבוטח 328 - ראשוניות	נח		20,000,000	20,000,000			ביט		אחריות מעבידים
301 - אובדן מסמכים 302 - אחריות צולבת (למעט בגין אחריותו המקצועית של מבקש האישור) 303 – דיבה, השמצה והוצאת לשון הרע 304 309 - ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור 318 - מבוטח נוסף מבקש האישור בזדון. 321 - מבוטח נוסף בגין מעשי או מחדלי המבוטח 325 – מרמה ואי יושר עובדים 326 – פגיעה בפרטיות 327 - עיכוב/ שיהוי 328 - ראשוניות 332 - תקופת גילוי – 6 חודשים	נח		4,000,000	4,000,000					אחריות מקצועית

פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה הסגורה המפורטת *בנספח ג' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון, ביטוח וחיסכון. ניתן להציג בנוסף גם המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה

015 – מעונות
034-חינוך

ביטול/שינוי הפוליסה
שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 60 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול

חתימת האישור
המבטח:

נספח ב' – נוסח ערבות בנקאית

לכבוד

עיריית דימונה

הנדון: כתב ערבות ביצוע

על פי בקשת _____ מספר זיהוי _____ (ל הלן: "המבקשים") אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של _____ ש"ח (שקלים חדשים) בתוספת הפרשי הצמדה למדד הנובעים מהצמדת הסך הנ"ל כמפורט מטה (להלן: "הפרשי הצמדה") זאת בקשר להסכם ההפעלת מעונות יום בעיר דימונה ולהבטחת התחייבויות המבקשים במסגרתו.

אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום או סכומים עד לסך הנ"ל בתוספת הפרשי הצמדה תוך 7 ימים מדרישתכם הראשונה בכתב שתגיע אלינו, מבלי להטיל עליכם לבסס או לנמק את דרישתכם באופן כלשהו, או לדרוש את הסכום תחילה מאת המבקשים בתביעה משפטית או בכל דרך אחרת, ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד למבקשים בקשר לחיוב כלשהו כלפיכם.

אתם תהיו רשאים לדרוש מאתנו את תשלומי של הסכום הנ"ל, בפעם אחת או במספר דרישות, שכל אחת מהן מתייחסת לחלק מהסכום הנ"ל בלבד, בתנאי שסך דרישותיכם לא יעלה על הסך הכולל הנ"ל

בכתב ערבות זה: "מדד" - משמעו מדד המחירים לצרכן המתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה ולמחקר כלכלי.

הפרשי הצמדה יחושבו כדלקמן:

אם יתברר מתוך המדד שפורסם לאחרונה לפני כל תשלום בפועל, על פי ערבות זו (להלן - "המדד החדש") כי המדד החדש עלה לעומת המדד בגין חודש _____ שפורסם ביום _____ היינו _____ נקודות (להלן - "המדד היסודי") יהיו הקרן והפרשי ההצמדה סכום השווה להכפלת המדד החדש בסכום הקרן המצוין בדרישתכם הנ"ל מחולק במדד היסודי.

ערבות ביצוע זו הנה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ולא ניתנת לביטול.

ערבות הביצוע תישאר בתוקפה עד לתאריך _____ ועד בכלל, דרישה שתגיע אלינו אחרי תאריך _____ זה לא תיענה.

לאחר יום _____ ערבות זו תהא בטלה ומבוטלת.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה ולהסבה בכל צורה שהיא. דרישה בפקסימיליה לא תיחשב כדרישה לעניין כתב ערבות זה.

בנק: _____ תאריך: _____

נספח ג' – התחייבות לשמירה על סודיות

לכבוד

עיריית דימונה

הנדון: התחייבות לשמירת סודיות ולהימנעות מניגוד עניינים

הואיל והתקשרתי עם עיריית דימונה (להלן: "העירייה") בהסכם להפעלת מעונות יום (להלן - "השירותים");

והואיל והוסבר לי כי במהלך ביצוע השירותים, או בקשר אליהם, אקבל לחזקתי, או יבוא לידיעתי, מידע המתייחס לכל עניין מקצועי, עסקי או אחר, מכל סוג שהוא, של העירייה ושל כל הקשורים עמה, בעבר, בהווה, או בעתיד וכן כל חומר אשר הוכן עבור או על ידי, או הוגש לעירייה בקשר עם פעולות העירייה או עם השירותים או עם הנהלים מהשירותים (להלן - "מידע סודי");

והואיל והוסבר לי, כי גילוי המידע הסודי בכל צורה שהיא, לכל אדם או גוף, עלול לגרום נזקים כבדים לחברה ו/או לצדדים שלישיים ו/או לנהלים מהשירותים:

אי לזאת, אני הח"מ מתחייב כלפיכם כדלקמן:

1. הנני מתחייב לשמור על סודיות גמורה ומוחלטת של המידע הסודי וכל הקשור או הנובע ממנו, לא לפרסמו ולא לגלותו בדרך כלשהי לשום אדם או גוף והכל לתקופה בלתי מוגבלת.
2. הנני מתחייב לשמור בסודיות גמורה ומוחלטת, לא לפרסם, לא לגלות ולא להביא לידיעת אדם או גוף כלשהם בדרך כלשהי, כל פרט הקשור לעירייה ו/או לשירותים, במישרין או בעקיפין, לרבות תוכנם, תוצאותיהם או כל חלק מהם (להלן - "פירוט השירותים"), והכל לתקופה בלתי מוגבלת.
3. האמור בסעיף 1 ו- 2 לא יחול על מידע שגילוי מוחיב על פי דין (במגבלות חיוב הגילוי כאמור) או מידע שניתנה הסכמת העירייה לגילוי, מראש ובכתב, ובמידה שניתנה. ככל שתחול חובת גילוי של מידע על פי דין, אני מתחייב להודיע לעירייה על חובה כאמור וליתן לה שהות מספיקה להגיב על החובה כאמור טרם מסירת המידע.
4. כמו כן, הנני מתחייב שלא לעשות שום שימוש במידע הסודי או בפרטי השירותים, אלא לטובת העירייה ולצורך ביצוע השירותים.
5. הנני מתחייב לנקוט אמצעי זהירות קפדניים לאבטחת המידע הסודי ופרטי השירותים ולעשות את כל הדרוש מבחינה בטיחותית, נוהלית או אחרת, כדי לקיים את התחייבותי על פי כתב זה. כן הנני מתחייב לנקוט בכל אמצעי הזהירות והבטיחות הנדרשים, על מנת לשמור בסודיות גמורה כל מסמך הקשור, או הנוגע לשירותים, ביצוען ופירוט השירותים.
6. הנני מתחייב להחזיר לידיכם ולחזקתכם כל חומר כתוב או אחר, וכל חפץ או דבר, שקיבלתי מכם, או השייך לכם, ושהגיע לחזקתי, או לידי, עקב, בקשר עם, או בזמן ביצוע השירותים, בין מכם ובין מצדדים

שלישיים, וכל חומר שהכנתי עבורכם. הנני מתחייב לא לשמור אצלי עותק כלשהו של כל חומר כאמור, או של מידע סודי.

7. הנני מתחייב כי השימוש שייעשה על ידי במידע יהיה לצורך ביצוע השירותים נשוא ההסכם בלבד, ובלבד ששום שימוש (כולל אופן הכללת מידע סודי במסגרת חומר שיופץ או יהיה זמין בצורה כלשהי לגורמים אחרים) לא יאפשר למקבלו לזהות פרטי מידע מסוימים או מוגדרים.

8. מובהר כי העירייה אינה אחראית לדיוקו, לשלמותו או לנכונותו של המידע הסודי וכל הסתמכות עליו ע"י מקבל המידע, או מי מטעמו, תהיה באחריות מקבל המידע.

9. ידוע לי כי הפרת ההתחייבויות לסודיות דלעיל מהווה עבירה פלילית לפי סעיפים 118-119 לחוק העונשין, תשל"ז - 1977.

10. הנני מאשר כי למיטב ידיעתי ובדיקתי, לאחר חקירה ובדיקה שערכתי, אין מצב של ניגוד עניינים בין ביצוע השירותים לבין כל עניין אחר שיש לי ולקרובי ו/או למנהלי ו/או לעובדי ו/או לגופים קשורים בי עניין אישי בו.

11. אני אהיה אחראי כלפיכם בנוזיקין ועל פי כל דין, לכל נזק, הפסד או הוצאה, מכל סוג, אשר יגרמו לכם, או לצד שלישי כלשהו, כתוצאה מהפרת התחייבויות על פי כתב זה.

12. הנני מתחייב להחתיים כל עובד ו/או מועסק על ידי בקשר לביצוע השירותים, על התחייבות כלפיכם הזוהה להתחייבותי זו, והנני ערב לכל הפרה של התחייבות כאמור.

13. בכל מקרה שאפר התחייבות כלשהי מהתחייבויותי על פי כתב זה, תהיה לכם זכות תביעה נפרדת ועצמאית כלפי בגין הפרה זו, לרבות הזכות לקבלת סעדים זמניים כגון צווי מניעה לצורך הקטנת נזיקים.

14. אין באמור במכתב זה כדי לגרוע מכל חבות אחרת או נוספת לנאמנות, שמירת סודיות והימנעות מניגוד עניינים המוטלת עלי על פי כל דין.

ולראיה באתי על החתום: _____

היום _____ לחודש _____ שנה _____

נספח ד' – אוגדן הנחיות להפעלת מעון יום לפעוטות

(גרסה 1), ניסן תשפ"ב, אפריל 2022

וכן כל תוספת ו/או תיקון שיבואו אם יבואו לאוגדן זה וכן כל אוגדן אחר ו/או הנחיה ו/או הוראה אחרת שתבוא במקומו ו/או בנוסף אליו. (לא מצורף אך מהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז).

נספח ה' – תשריטי המעונות

התשריטים יצורפו כנספחים למכרז באתר העיריה. אין צורך לצרפם למסמכי ההצעה.
יחד עם זאת, באחריות המציע לבדוק וללמוד את התשריטים טרם הגשת הצעתו.

נספח ו' - רשימת ריהוט וציוד קיים בכל מעון

1	כיתת תינוקות
1	מתקן משולב מיני ציק צאק
1	הוספת מדרגות נגישות למתקן המשולב
1	מתקן זחילה סנופי
1	ארגז חול 3*3
1	כיתת פעוטות
1	מתקן משולב מיני ציק צאק
1	הוספת מדרגות נגישות למתקן המשולב
1	בית בובות 1.5*1.5
1	ארגז חול 3*3
1	כיתת בוגרים
1	מתקן משולב מיני ציק צאק
1	הוספת מדרגות נגישות למתקן המשולב
1	בית בובות 1.5*1.5
1	ארגז חול 3*3
3	בדיקה ואישור מכון תקנים
1	כיתת גן חיצונית
1	מתקן משולב מיני ציק צאק
1	הוספת מדרגות נגישות למתקן המשולב
1	בדיקה ואישור מכון תקנים
1	קטגוריית רהוט
1	כיתת תינוקות +תכלת+ירוק תפוח
15	מיטת תינוק מעץ דגם כרמל (חוץ 69*96)
15	מזרן למיטת תינוק 89*63 ס"מ
18	מיטה נערמת דגם comfi-bed
1	מנשא עם גלגל למיטה נערמת דגם comfi-bed 50*117
2	ארון מוצצים 20 יח' סנדויץ שנהב
2	מדף בודד מעוצב 100*30 סנד' שנהב
1	ארון נעליים דו צדדי סנדויץ(שנהב)
1	מתקן ל12 בקבוקים / צבעי גואש
1	ארון 8 מיכלים(שנהב)
8	מיכל גודל 32.5*38.5 10 שקוף
1	ארון 32מיכלים סנד' לבן עם דלתות
34	מיכל גודל 24*34 9 שקוף
1	ספסל החתלה ארוך 120 ס"מ +מזרן (V)
1	ארון שרות סנדויץ (לבן)
1	ארון גננת 3 דלתות + גל תכלת פסטל
1	מתקן עץ לנייר החתלה (עד 50 ס"מ נייר)
60 מ"ר	יריעת PVC תכלת פסטל (FUNK 75 M) מחיר למ"ר
1	רוחב הגליל 2 מ"ר
1	מראה פולימר 80*120 ס"מ מסגרת עץ טבעי
14	מיכל גודל 5 32.5*38.5 10 שקוף
2	ארונית פתוחה לחומרי יצירה +גל תכלת פסטל
1	ארון דגם ביתי פתוח (לא כולל מיכלים)
1	ספרייה ניידת דגם פרח צבע שנהב פרח צבעוני תכלת
1	ארון 6 מגירות(שנהב)
1	כיסוי לאסלה -סנדויץ(לבן)
1	ארון מחסן 80*240 (לבן)
4	לוח מחיק מגנטי 120*80 מסגרת אלומיניום

1	כיתת פעוטות
27	מיטה נערמת דגם comfi-bed
1	מנשא עם גלגלילמיטה נערמת דגם comfi-bed 50*117
2	ארון מוצצים 20 יח' סנדויץ שנהב
2	מדף בודד מעוצב 100*30 סנד' שנהב
1	ארון נעליים דו צדדי סנדויץ(שנהב)
1	ספסל החתלה ארוך 120 ס"מ +מזרן (V)
1	מתקן עץ לנייר החתלה (עד 50 ס"מ נייר)
1	ארון 32מיכלים סנד' לבן עם דלתות
34	מיכל גדול 9 34*24 שקוף
1	ארום שירות סנדויץ (לבן)
1	ארונית פתוחה לחומרי יצירה +גל סגול
1	עגלת בקבוקים רגל עץ סנד' שנהב (36 יח')
1	עגלת מתכת ליבוש ציורים 14 רשתות
1	ספריה 5 כיסים (שנהב)
2	פרח עץ דקורטיבי לעיטור רהיטים סגול
4	ארגונית פתוחה לחומרי יצירה +גל סגול
14	מיכל גודל 10 38.5*32.5 שקוף
2	ארון 18 מגירות (שנהב)
1	ארון גננת 3 דלתות + גל סגול
6	לוח מחיק מגנטי 120*80 מסגרת אלומיניום
1	ארון מחסן 80*240 (לבן)
1	כיתת בוגרים
33	מיטה נערמת דגם comfi-bed
2	מנשא עם גלגלילמיטה נערמת דגם comfi-bed 50*117
2	ארון מוצצים 20 יח' סנדויץ שנהב
2	מדף בודד מעוצב 100*30 סנד' שנהב
1	ארון נעליים דו צדדי סנדויץ(שנהב)
1	ספסל החתלה ארוך 120 ס"מ +מזרן (V)
1	ארון שרות סנדויץ (לבן)
3	ארונית פתוחה לחומרי יצירה +גל כתום
1	עגלת בקבוקים רגל עץ סנד' שנהב (36 יח')
1	מראה פולימר 80*120 ס"מ מסגרת עץ טבעי
1	מראה פולימר 80*120 ס"מ מסגרת עץ טבעי
1	עגלת מתכת ליבוש ציורים 14 רשתות
1	ספריה 5 כיסים (שנהב)
2	פרח עץ דקורטיבי לעיטור רהיטים כתום
1	מיכל גודל 10 38.5*32.5 שקוף
2	ארון 18 מגירות (שנהב)
7	לוח מחיק מגנטי 120*80 מסגרת אלומיניום
1	ארון מחסן 80*240 (לבן)
12	תיבת אחסון ניידת פורמייקה שנהב (ללא פרח)
1	ארון גננת 3 דלתות +גל כתום
20	מיכל גודל 10 38.5*32.5 שקוף
1	מערכות ישיבה
1	כיתת תינוקות +תכלת פסטל+ירוק תפוח
4	שולחן עץ 90*90 H48 סנדויץ (שנהב)
20	כסא גן רגל עץ בוק ידידות H28 לרשום י.תפוח
10	כסא גן רגל עץ בוק H30 גב+מושב בצבע י.תפוח
1	ספת גן דגם ביתי ירוק
2	כורסת גן דגם ביתי ירוק

1	שולחן סלוני H30/Q60 שנהב
4	כסא מטפלת רגל עץ H38 לרשום צבע מושב י.תפוח
1	כתת פעוטות -סגול
4	שולחן עץ 90*90 H52 סנדוויץ (שנהב)
30	כסא גן רגל עץ בוק H30 גב+מושב בצבע סגול
1	ספת גן דגם ביתי סגול
2	כורסת גן דגם ביתי סגול
1	שולחן סלוני H30/Q60 שנהב
4	כסא מטפלת רגל עץ H38 לרשום צבע מושב סגול
1	כיתת בוגרים -כתום
4	שולחן עץ 90*90 H52 סנדוויץ (שנהב)
35	כסא גן רגל עץ בוק H30 גב+מושב בצבע כתום
1	שולחן סלוני H30/Q60 שנהב
1	ספת גן דגם ביתי כתום
2	כורסת גן דגם ביתי כתום
4	כסא מטפלת רגל עץ H38 לרשום צבע כתום
1	קטגוריית משחקים
1	כיתת תינוקות
2	משטח זחילה 140*200 מגוון צורות
1	בית קוקו פינתי +מבוך דקורטיבי (שנהב+גג אדום)
2	עגלת שכיבה (מרכה עץ)
1	מטבח משולב תנור+כיריים(שנהב) מדף בצבע כחול
1	מיטת בובה בינונית
1	לוח פעילות לקיר-פיל
1	לוח פעילות לקיר- פרה-VIGA
1	עגלת עץ נגררת +קוביות עץ צבעוניות
1	שולחן חול ומים מעץ H48 כפול
1	פוף פטרייה-ורוד
1	פוף בינוני (110*80) בד נמתח בצבע ירוק תפוח
1	תיאטרון בובות מתגלגל
1	צלחת טיפולית (וסטיבולרית)
1	כיתת פעוטות
1	מטבח B שף 160 פעוטות ירוק תפוח/ פסטל ללא דלתות
1	בית קוקו פינתי +מבוך דקורטיבי (שנהב+גג אדום)
1	עגלת שכיבה (מרכב עץ)
1	מיטת בובה גדולה ללא מזרון
1	מזרון למיטת בובה גדולה ג'קרד ספיר
1	מתלה כביסה איכותי מעץ
1	צלחת טיפולית (וסטיבולרית)
1	שולחן חול ומים מעץ H48 כפול
1	כיתת בוגרים
1	מטבח מולורי מודרני פינתי+ארון מזווה סגול
1	עגלת שכיבה (מרכב עץ)
1	מיטת בובה גדולה ללא מזרון
1	מזרון למיטת בובה גדולה ג'קרד ספיר
2	מקרר עומד דלת אחת 650 ל' קירור מאולץ
1	תנור קומבי חשמל מכיל 7 מגשי GN 1/1 (כתום)
1	סטנד נירוסטה לקומביסטימר 10/6 מגשים כולל מסילות
1	מקרר דלפק 2 דל' GN 122/70/85 כולל מדחס ימני
2	בלנדר DRINK MACHINE TWO-SPEED עם כוס 1.4
2	מיכל סטדרנטי קומפלט (2 ל) להב סכין רטוב

1	קוצץ ירקות 3 פאזות כולל 4 סכינים לבחירה
1	כיריים רצפתיים 2 (108/106) ראשים לרוחב נירוסטה
1	מדיח דלפקי STEEL TEC סלסלה בגודל 50*50 תלת פאזי
1	מעמד נירוסטה למדיח דלפקי במידות 40/60/60 ס"מ
1	קולפי תפוז"א 10 ק"ג פאזה אחת
1	מרכז מים אוטומטי תפוקת מים מטופלים 600 ליטר בשעה
1	מדף לאחסון סחורה רטובה לאורך 2 מטר
1	מדף לאחסון סחורה יבשה

נספח ז' - טופס הצעת המחיר

אנו הח"מ, לאחר שקראנו את מסמכי המכרז וכן את הסכם ההתקשרות על נספחיו, מציעים לשלם לעיריית דימונה, דמי שימוש חודשיים בגין שימוש במבנה להפעלת מעונות יום בעיר דימונה:

סך של _____ ₪ לחודש (לא כולל מע"מ)

ובמילים: _____ שקלים חדשים
לחודש לא כולל מע"מ לכל מעון.

הערות:

1. ההצעות יהיו בשקלים חדשים ללא מע"מ.
2. מינימום לתשלום לעירייה לחודש : 5,000 ₪ לא כולל מע"מ (להלן: "הסכום המזערי").
חובה להציע לכל הפחות את הסכום המזערי. לא ניתן להציע סכום נמוך יותר מהסכום המזערי.
3. סכום ההצעה יהא צמוד למדד בהתאם להוראות ההסכם.
4. התמורה תועבר בתחילת כל רבעון באשר לכל חמשת המעונות בתשלום אחד. יתרות ההצמדות יועברו בתום כל שנת התקשרות.
5. על הזוכה תחול חובת תשלום מע"מ בשיעורו כדין במועד התשלום.