



ט"ז/אייר/תשפ"ה  
14/05/2025

**מכרז פנימי/חיצוני מס' 16/25**  
**תובע עירוני**

**אגף:** הלשכה המשפטית

**תואר המשרה:** תובע עירוני

**מס משרות:** 1

**היקף משרה:** 100%

**דרגת המשרה ודירוגה:** דרוג משפטנים בהתאם: תובע מתחיל/ ממונה תחום לממונה תחום בכיר

**כפיפות:** היועץ המשפטי לעירייה.

**תיאור התפקיד:**

יישום מדיניות התביעה של הרשות וניהול ההליכים המשפטיים של הרשות בתחום הפלילי.  
**עיקרי התפקיד:**

- ייצוג הרשות המקומית וניהול ההליכים המשפטיים בתחום הפלילי.
- מבצע כל מטלה/תפקיד על פי הנחיית היועץ המשפטי לעירייה.

**השכלה ודרישות מקצועיות**  
**תנאי סף:**

- השכלה: תואר ראשון במשפטים.
- רישום מקצועי: רישיון ישראלי לעריכת דין וחברות בלשכת עורכי הדין.

**דרישות ניסיון:**

**ניסיון מקצועי:**

- תובע מתחיל- לא נדרש ניסיון מקצועי.
- ממונה תחום- שתי שנות ניסיון מקצועי בתחום המשפט הפלילי/משפט מוניציפלי.
- ממונה תחום בכיר- ארבע שנות ניסיון מקצועי בתחום המשפט הפלילי/ משפט מוניציפלי.
- תינתן עדיפות: 1. לממונה תחום בכיר 2. ממונה תחום.

**דרישות נוספות**

**יישומי מחשב** – היכרות עם תוכנות ה- OFFICE ותוכנות מאגרי מידע משפטי.

**מאפייני העשייה הייחודיים בתפקיד:**

- ניהול הליכים בערכאות שיפוטיות או מעין שיפוטיות.
- תיתכן עבודה בשעות לא שגרתיות.



**אופן הגשת מועמדות:**

**להגשת מועמדות לתפקיד לחץ כאן**

[RF=5&FC=19040&https://www.jobbing.co.il/jtest1/linkgen?OI=184](https://www.jobbing.co.il/jtest1/linkgen?OI=184&FC=19040&RF=5)

מועד הגשת המועמדות עד לתאריך 27.5.2025 בשעה: 12:00

**יש לצרף להגשת המועמדות את כל המסמכים הרלוונטיים כפי שמעודכן בהגשת המועמדות המקוונת כגון:**

- טופס הגשת מועמדות – מקוון
- קורות חיים
- אסמכתאות להשכלה וניסיון תעסוקתי (הנחיות לצירוף מסמכים באתר)
- אישורי העסקה- מורידים מאתר ביטוח לאומי בצורה הזאת: **נכנסים בגוגל לאתר ביטוח לאומי לאזור האישי- אישורים- אישור תקופת בטוח ומעסיקים, או נגשים ישירות לביטוח לאומי.**
- הגשת מועמדות ללא תעודות השכלה ואסמכתאות רלוונטיות המעידות על ניסיון בעבודה, רישיונות מיוחדים או כל אסמכתא רלוונטית אחרת להוכחת עמידה בתנאי הסף כפי שמפורט במכרז לא תידון והיא תפסל.
- השלמת הגשת מסמכים לאחר מועד סגירת המכרז/משרה לא תתאפשר

**וועדת המכרזים רשאית לדרוש מן המועמדים, לבצע מבחני מיון.**

**הערה:** בהתאם להוראות סעיף 174 א' לפקודת העיריות שעניינו סייגים להעסקת קרובי משפחה, מובא בזה לידיעת המועמדים כי ככל שקיימת קרבת משפחה לעובדי העירייה או נבחר ציבור יכול והעסקתם לא תאושר כאמור בפקודה. מועמדים מתאימים בלבד יענו.

**עיריית דימונה נחשבת כמפעל חיוני, לכן מועמד שיבחר לתפקיד, ישובץ במערך החירום העירוני.**

**יש להגיש אישור העסקה רשמי מכל מעסיק קודם המאמת את פרטי הניסיון התעסוקתי, לרבות תאריכים מלאים (יום, חודש, שנה), תיאור התפקיד, תחומי האחריות והיקף המשרה בכדי לעמוד בתנאי הסף בהתאם לדרישות התפקיד.**

בהתאם לתקנות העיריות(מכרזים לקבלת עובדים) התשפ"א-2021 תינתן עדיפות למועמד המשתייך לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם(חרדים, עולים חדשים, בעלי מוגבלויות, עולים מאתיופיה) אם המועמד הוא בעל כישורים דומים לכישוריהם של מועמדים אחרים.

זכותו של מועמד עם מוגבלות לקבל התאמות הנדרשות לו מחמת מוגבלותו בהליכי הקבלה לעבודה.

**כל מקום בו מפורט תיאור התפקיד בלשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה וכן ולהפך. זאת בהתאם להוראות סעיף 8 לחוק שוויון ההזדמנויות בעבודה התשמ"ח – 1988.**

בני ביטון  
ראש העיר