

עיריית דימונה

מכרז פומבי מס' 44/2024

למתן שירותים משפטיים

בתחום בדיקת והגדלת חיובי ארנונה

בבסיס נבטים ובקמ"ג

אוגוסט 2024

עמוד 1 מתוך 35

מכרז פומבי מס' 44/2024 למתן שירותים משפטיים בתחום בדיקת חיובי ארנונה והיטלים.

חתימה וחותמת: _____

למתן שירותים משפטיים בתחום בדיקת והגדלת חיובי ארנונה

תוכן עניינים

4	..... מסמך א' - הזמנה להציע הצעות
15	..... מסמך א'1) - פרטי המשתתף וניסיונו הקודם
	..... מסמך א'2) - אישור ניסיון קודם
	..... מסמך א'3) - תצהיר קיום דיני עבודה
	..... מסמך א'4) - תצהיר ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלות
	..... מסמך א'5) - שאלון ניגוד עניינים
29	..... מסמך ב' - הצהרת המציע
32	..... מסמך ג' - הסכם
41	..... נספח א' - מפרט שירותים
43	..... נספח ב' - דרישות ביטוח
	..... נספח ג' - התחייבות לשמירה על סודיות
	..... נספח ד' - הצעת המחיר/ התמורה

עמוד 2 מתוך 35

מכרז פומבי מס' 44/2024
למתן שירותים משפטיים בתחום בדיקת חיובי ארנונה והיטלים בבסיס נבטים ובקמ"ג

עיריית דימונה (להלן: "העירייה") מבקשת בזאת לקבל הצעות למתן שירותים משפטיים בתחום בדיקת חיובי ארנונה בבסיס נבטים ובקריה למחקר גרעיני הכל בהתאם למסמכי המכרז על נספחיו.

1. ניתן להוריד את מסמכי המכרז ללא תשלום באתר האינטרנט של העירייה בכתובת www.dimona.muni.il תחת לשונית "מכרזים".

2. את ההצעה, בצירוף כל מסמכי המכרז, צרופותיו וכל מסמך תשובה ו/או הבהרה שישלח למשתתפים, יש להגיש במעטפה סגורה ללא כל סימני זיהוי, בשני עותקים מלאים - חתום בחותמת וחתימה מקוריות על כל דף של מורשה חתימה של המציע, ועותק נוסף - צילום עותק המקור לאחר חתימת מורשה החתימה, ולהפקידה בתיבת המכרזים, במסירה אישית בנוכחות נציג/ת העירייה, לא יאוחר מיום **18.8.24 עד לשעה 12:00**.

לתשומת לב המציעים, תיבת המכרזים מצויה במשרדה של רכזת ועדות העירייה גבי' יפה עזריה חדר מספר 303 בקומה 3 בבניין העירייה. פתיחת תיבת המכרזים תתקיים ביום **18.8.24 בשעה 12:15** (או בסמוך לכך) בלשכת היועץ המשפטי קומה ג' בבניין העירייה.

3. העירייה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא. בנוסף תוכל העירייה לחלק את השירותים השונים במכרז למספר זוכים ו/או להעביר חלק מהעבודות לאחר/ים לפי שיקול דעתה.

4. על אף שהמכרז הוא ביחס לשני אתרים (נבטים וקמ"ג) יחתם הסכם לכו אתר בנפרד. על אף האמור רשאית העירייה להתקשר עם הזוכה ביחס לשני האתרים ו/או שלא להתקשר כלל עם הזוכה ו/או להתקשר ביחס לאתר אחד בלבד.

עמוד 3 מתוך 35

מכרז פומבי מס' 44/2024 למתן שירותים משפטיים בתחום בדיקת חיובי ארנונה והיטלים.

חתימה וחותמת: _____

1. מבוא

- 1.1 עיריית דימונה (להלן: "העירייה"), מזמינה בזאת עורכי דין וגופים העומדים בתנאי הסף שלהלן, להגיש הצעות למתן שירותים משפטיים בתחום בדיקת חיובי ארנונה עבור העירייה בבסיס נבטים ובקריה למחקר גרעיני מובהר כי השירותים הנדרשים הם בתחום הארנונה בלבד, אולם העירייה רשאית לפי שיקול דעתה והורות בכתב לעורך הדין שיזכה לתת שירותים משפטיים גם בקשר להיטלי הפיתוח. החליטה העירייה כאמור יחולו על השירותים בתחום היטלי הפיתוח אותם תנאים כמו בקשר לשירותים בתחום הארנונה.
- 1.2 במכרז זה ייבחר עו"ד הזוכה (או שני הזוכים ככול שהעירייה תחליט לפצל את העבודה), אחד אשר יקבלו את הציון המצרפי (איכות + מחיר) הגבוה ביותר בהתאם לכללי המכרז.
- 1.3 על אף האמור לעיל, וגם במקרה שיבחרו שני זוכים, ועדת המכרזים רשאית בכל שלב לאשר כזוכים משתתפים נוספים (כשירים שניים/שלישיים) מעבר לזוכה/ים כמפורט לעיל בהתאם לניקוד המצרפי הניתן להם, זאת בהתאם לצרכי העירייה או במקרה ובו בוטלה ההתקשרות עם המציע הזוכה.
- 1.4 במקביל ובנוסף לבחירת הזוכה, כל מציע במכרז אשר ימצא כי הוא עומד בתנאי הסף ומדדי האיכות המזעריים שנקבעו במכרז זה, ככל שנקבעו, ייכלל בספר היועצים של העירייה (תחת הכותרת יועצים משפטיים למיסוי מוניציפאלי) (להלן: "ספר היועצים"). השימוש במציעים מתוך ספר היועצים יהיה לפי שיקול דעת העירייה ולפי דין, אם לצורך קבלת הצעות המחיר במסגרת המכרז הנוכחי ואם בפניה פרטנית, זאת במקרים בהם לא היה ניתן להפעיל את המציע הזוכה או מפאת מומחיות מיוחדת הנדרשת ו/או אי מענה לפניה בבקשה להצעות.

1.6. להלן ריכוז התאריכים למכרז:

האירוע	נתונים ומועדים
מועד ואופן הגשת הבהרות ושאלות בקשר עם מסמכי ותנאי המכרז.	לא יאוחר מיום 11.8.24 עד השעה 12:00 באופן, במועד, בפורמט ובמבנה שהוכתבו במסמכי המכרז.
מועד ומקום הגשת הצעה	ההצעה תוגש במעטפת מכרז סגורה וחתומה ובמסירה ידנית בלבד לא יאוחר מיום 18.8.24 עד השעה 12:00 לתיבת המכרזים אשר תוצב אצל הגב יפה עזריה, רכזת הוועדה, קומה שלישית לבניין העירייה.
פתיחת תיבת מכרזים	18.8.24 בשעה 12:15 (או בסמוך לכך) בלשכת היועץ המשפטי לעירייה.

- 1.7 העירייה תוכל להודיע בכתב על שינוי התאריכים שלעיל וזאת לפי שיקול דעתה הבלעדי, גם אם חלף המועד האחרון להגשת הצעות וכל עוד לא נפתחה תיבת המכרזים.

עמוד 4 מתוך 35

2. עיקרי ההתקשרות.

1.2. הזוכה במכרז יעניק לעירייה שירותי ליווי וייעוץ משפטי בנושא מיסוי מוניציפאלי לרבות ביצוע בדיקות חיובי ארנונה ומדידות (ע"י מודד מוסמך בעל סיווג בטחוני מתאים) בבסיס נבטים (להלן: "נבטים") ובקריה למחקר גרעיני (להלן: "קמ"ג) אשר יכללו גם את בדיקת החיובים והתשלומים אחורה ששלמו נבטים וקמ"ג בתקופת ההסכמים עליהם הם חתומים מול העירייה ובאישור העירייה יגיש בשם העירייה כל תביעה/דרישה/ערר עליהם תורה העירייה. בין היתר יסייע עורך הדין שיזכה למנהל הארנונה, בהכנת תשובות להשגות ועררים ככול ויוגשו וייצג את העירייה בפני כל גורם לרבות בפני משרד הפנים או משרדי הממשלה השונים, ועדות ערר, בתי משפט וכל טריבונל אחר הכל כמפורט בהסכם (מסמך ג) על נספחו בפרט נספח א'.

2.2. הזוכה במכרז יבצע בדיקת חיובי ארנונה בקמ"ג ו/או נבטים באישור מראש של העירייה. הזוכה יבצע כל פעולה נדרשת לצורך סיום הטיפול בהליך בדיקת השומות עד לגבייה בפועל של הכספים על ידי העירייה, הכל ללא תמורה נוספת לרבות: יגיש בקשות לבית המשפט לביצוע מדידות, יאתר את המבנים השונים בתוך נבטים ו/או קמ"ג שלא חויבו בארנונה; מדידתם; ליווי בהכנת השומה; בדיקות משפטיות ועובדתיות לרבות לגבי לחיובי עבר; ניסוח תשובות להשגות; ניסוח תשובות לעררים; ייצוג העירייה במשרדי הממשלה השונים; ייצוג העירייה בעררים; טיפול וייצוג העירייה בעתירות ובכל הליך משפטי אחר הנובע מהגדלת השומה מכאן ולהבא ו/או מגביית ארנונה שלא שולמה בתקופת ההסכמים על כל הכרוך בכך; ניהול הליכי משא ומתן עריכת חו"ד לפשרה; עריכת הסכמי פשרה; השתתפות בישיבות העבודה לפי הצורך ו/או דרישות העירייה, וכל פעולה אשר לדעת היועץ המשפטי של העירייה היא חלק מהשירותים האמור בסעיפים 2.1 ו- 2.2 יקראו להלן: ("השירותים" או "העבודות").

3.2. עורך הדין יישא בכל התשלומים וההוצאות מכל מין וסוג שהם הקשורים בהליכים הנ"ל ובטיפולם, לרבות הוצאות בגין מדידות, נסיעות, מוניות, טלפונים, צילומים למעט הוצאות בגין אגרות משפט.

4.2. התמורה בגין מתן השירותים במלואם תהא בהתאם להצעת הזוכה במכרז בהתאם לקבוע בהסכם (מסמך ג) ובנספח ד' להסכם ותיגזר מהפרשי החיוביים שבין השומה/החיוב המקוריים עד מועד ההגדלה כולל התשלום בגין חובות העבר לבין החיובים החדשים שיגבו בפועל (הסכומים שיתקבלו בפועל בעירייה).

5.2. על אף האמור, וככול שהעירייה לא תהיה מרוצה מהשירותים של המציע תוכל העירייה להביא את ההסכם לכלל סיום בהתראה של 30 ימים. מובהר למציעים כי העירייה מעריכה כי היקף העבודה הנדרשת אינו עולה על 500 שעות לכל אתר (נבטים וקמ"ג). לפיכך, וככול שההתקשרות עם המציע תבוא לסיומה לפני קבלת תוספת השומה בעירייה יהיה המציע זכאי לשכר טרחה שעתה ובאופן יחסי למועד הפסקת ההתקשרות. היועץ המשפטי של העירייה יעריך את השלב בו הופסקה ההתקשרות ויקבע את שעות העבודה בגין זכאי המציע לשכר טרחה. המציע יהיה זכאי לשכר טרחה של 400 ₪ לשעה (בהתאם להחלטת היועץ המשפטי) כולל מע"מ. החלטת היועץ המשפטי תהיה סופית.

6.2. יתר תנאי ההתקשרות, לרבות ביטוחים, מיסים, העסקת עובדים, וכיו' יהיו בהתאם לאמור בהסכם ההתקשרות על נספחו.

3. תנאים להשתתפות במכרז (תנאי סף)

רשאי להגיש הצעה במכרז, מי שרכש את מסמכי המכרז, ובמועד האחרון להגשת הצעות במכרז עומד בכל התנאים המפורטים להלן:

הערות כלליות לתנאי הסף:

עמוד 5 מתוך 35

מכרז פומבי מס' 44/2024 למתן שירותים משפטיים בתחום בדיקת חיובי ארנונה והיטלים.

חתימה וחותמת: _____

א. בתנאי הסף ובמדדי האיכות בהם מבוקש/נבחן ניסיון קודם, הניסיון הקודם (לצורך עמידה בתנאי הסף או בחינת מדדי האיכות) יכול שיהא של עורך הדין בעצמו או של מי מבעלי משרד עורכי הדין. עבודות שבוצעו על ידי עובדי המציע/בעליו במסגרת עבודתם/פעילותם אצל המציע ייחשבו כניסיון של המציע בעצמו. הערה זו נכונה למעט במקרים שצוין אחרת במפורש.

ב. העירייה לא תתחשב בניסיון קודם של "קבלני משנה" של המציע, לרבות שיתופי פעולה של המציע עם משרדים אחרים ו/או בין המציע לעו"ד אחרים וכיו"ב, והמציע לא יוכל להסתמך על ניסיון כאמור במסגרת תנאי הסף ו/או מדדי האיכות במכרז.

ג. בכל מקום בו נדרש ניסיון קודם או ותק, הניסיון כאמור והוותק, אינם כוללים תקופת התמחות.

תנאי הסף:

1. המציע בעצמו או מי מבעליו או מי מהשותפים בו, הוא בעל ותק של 20 שנים בעריכת דין. שתחום הארנונה היא תחום מרכזי בעבודתו ב-15 שנים האחרונות.

להוכחת עמידתו בתנאי סף זה יצרף המציע אסמכתא למועד קבלת הרישיון לעריכת דין.

2. המציע בעל ניסיון מוכח של 15 שנים לפחות בייצוג רשויות מקומיות בהצלחה בתחום הגדלת הארנונה בכלל ומבסיסי צה"ל גדולים או ממתקנים ממשלתיים כדוגמת קמ"ג בפרט.

להוכחת עמידתו בתנאי הסף, יצרף קורות חיים או פרופיל משרד ויצהיר על ניסיונו בתחום הארנונה ב- 15 שנים תוך פירוט שם הרשות לה נתן שירותים בתחום הגדלת הארנונה, הבסיסים/המתקנים הממשלתיים בהם טיפל, וגודלם ותוספת הארנונה שהושגה כתוצאה מטיפולו כאמור במסמך א' (1').

וכן יצרף להצעתו אישורים המלצות מאת גזבר אותה רשות מקומית או ממנהל הארנונה או מהיועץ המשפטי בדבר הניסיון הקודם בנוסח מסמך א' (2').
תשומת לב המציעים כי הפרטים הנ"ל הינם לצורך בדיקת המציע בתנאי הסף. המציע רשאי לצרף את פירוט ניסיונו המעשי לרבות פסקי דין בהגדלות ארנונה לצורך בדיקת רכיב האיכות והניסיון.

3. המציע מקיים את דיני העבודה. להוכחת תנאי זה יצרף המציע תצהיר בנוסח מסמך א' (3).

4. המציע עומד בדרישות החוק ייצוג הולם לאנשים בעלי מוגבלויות. להוכחת תנאי זה יצרף המציע תצהיר בנוסח מסמך א' (4).

5. חתם על שאלון ניגוד עניינים בנוסח מסמך א' (5) באופן מלא ומושלם.

יש להגיש את השאלון כשהוא מלא ומושלם. היה המציע תאגיד ימלא את השאלון אחד מבעלי התאגיד שייתן את השירותים.

6. למציע פוליסת ביטוח אחריות מקצועית בתוקף. להוכחת תנאי זה יש לצרף העתק מהפוליסה למסמכי ההצעה.

7. לא צירף המציע להצעתו איזה מהמסמכים האמורים לעיל, רשאית ועדת המכרזים, מטעם זה בלבד ולפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, לפסול את הצעתו של המציע או לחלופין; לבקש כי יוסיף ו/או ישלים ו/או יתקן ו/או יבהיר איזה מהמסמכים שבהצעתו ו/או הנתונים

המפורטים בה וכן רשאת וועדת המכרזים להתעלם מפגמים שאינם מהותיים, לפי שיקול דעתה הבלעדי.

8. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, לצורך הערכת ההצעות תהיה ועדת המכרזים רשאית לדרוש מהמזיע לפרט ו/או להבהיר ו/או להוסיף מסמכים על המסמכים שהגיש במצורף להצעתו כאמור והמזיע מתחייב לשתף פעולה עם ועדת המכרזים ו/או מי מטעמה שיעסוק בהערכת ההצעות ולהמציא כל מסמך שיידרש על-ידם.

4. ההצעה

- (1) ההצעה תוגש על ידי ישות משפטית אחת בלבד, (המגיש יכונה לעיל ולהלן: "המשתתף" או "המזיע" או "עורך הדין"), בשני עותקים, כאשר כל המסמכים והאישורים הנדרשים במכרז, יהיו על שם המשתתף במכרז בלבד – אלא אם הותר אחרת במפורש במסמכי המכרז.
- (2) כל שינוי או תוספת שייעשו במסמכי המכרז או כל הסתייגות לגביהם, בין אם בדרך של תוספת בגוף המסמכים ובין באמצעות מכתב לוואי או בכל דרך אחרת (שלא אושרה מראש במסמכי המכרז), עלולים להביא לפסילת ההצעה ובכל מקרה יחייב את הצדדים הנוסח שהוכן ע"י העירייה, ללא כל שינוי, תוספת או הסתייגות.
- (3) את הצעת המחיר יש להגיש על גבי נספח ד' להסכם.
- (4) מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, ההצעה תכלול את כל ההיטלים הממשלתיים, מכס, בלו, מס קניה וכיו"ב וכן שינויים בשיעורי המדד ו/או התשומות ו/או כל עלות אחרת שהיא הקשורה בעבודה, ייחשבו ככלולים במחירי ההצעה – למעט מע"מ.

על מורשי החתימה של המשתתף לחתום על כל מסמכי המכרז, לרבות הצעת המשתתף, הסכם ההתקשרות, נספחיו, במקום המיועד לכך וכן בשולי כל עמוד.

5. מסמכי ההצעה

כל משתתף יצרף להצעתו את כל המסמכים והאישורים המפורטים להלן:

- 4.1. כלל המסמכים המפורטים בתנאי הסף בסעיף 3 לעיל.
- 4.2. כל מסמכי המכרז וההודעות למזיעים (ככל שנערכו/נשלחו ע"י העירייה), כשהם חתומים על-ידו.
- 4.3. כל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976:
 - 4.3.1. אישור תקף על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), התשל"ו-1976.
 - 4.3.2. תצהיר בדבר "קיום דיני עבודה" בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 חתום על ידי מורשי החתימה מטעם המשתתף ומאושר כדין בנוסח מסמך א'(3).
 - 4.3.3. תצהיר בדבר "ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלות – תנאי לעסקה עם גוף ציבורי" בנוסח מסמך א'(4).
- 4.4. העתק תעודת עוסק מורשה או אישור משלטונות המס על היותו עוסק מורשה (במקרה של משתתף המדווח בתיק איחוד – יצורף גם אישור מאת רשויות המס בדבר היותו של המשתתף נכלל בתיק המאוחד של העוסק, אשר לגבי הוצא וצורף להצעה האישור).
- 4.5. אישור על ניכוי מס הכנסה במקור, על שם המשתתף.
- 4.6. ככל שהמשתתף הינו תאגיד:
 - 4.6.1. אישור עו"ד או רו"ח המאשר כי המשתתף הינו תאגיד רשום וכי החתימות על גבי מסמכי המכרז הן של מורשי חתימה מטעם המשתתף ומחייבות את המשתתף לכל דבר וענין וכי מורשי החתימה

עמוד 7 מתוך 35

מכרז פומבי מס' 44/2024 למתן שירותים משפטיים בתחום בדיקת חיובי ארנונה והיטלים.

חתימה וחותמת: _____

- הנ"ל הוסמכו לחייב את המשתתף ולחתום בשמו על כל מסמך נוסף או אחר שיידרש לצורכי מכרז זה והוצאתו אל הפועל (בשולי טופס ההצהרה (מסמך ב') או במסמך נפרד) .
- 4.6.2. העתק תעודת התאגדות של המשתתף.
- 4.6.3. תדפיס נתונים עדכני של המשתתף בספרי רשם התאגידים הרלוונטי לסוג ההתאגדות של המשתתף (אין צורך בפירוט שעבודים) .
- 4.7. ככל שהמשתתף הינו עוסק (למעט תאגיד) :

- 4.7.1. צילום ת.ז של העוסק .
- 4.7.2. אישור עו"ד או רו"ח המאשר כי המשתתף הינו עוסק מורשה וכי החתימות על גבי מסמכי המכרז הן של מורשי חתימה מטעם המשתתף ומחייבות את המשתתף לכל דבר וענין וכי מורשי החתימה הנ"ל הוסמכו לחייב את המשתתף ולחתום בשמו על כל מסמך נוסף או אחר שיידרש לצורכי מכרז זה והוצאתו אל הפועל (בשולי טופס ההצהרה (מסמך ב') או במסמך נפרד).

לא צירף המשתתף להצעתו איזה מהמסמכים האמורים לעיל, רשאית ועדת המכרזים, מטעם זה בלבד ולפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, לפסול את הצעתו של המשתתף או לחלופין; לבקש בעצמה או באמצעות אחרים כי יוסיף ו/או ישלים ו/או יתקן ו/או יבהיר איזה מהמסמכים שבהצעתו ו/או הנתונים המפורטים בה וכן רשאית וועדת המכרזים להתעלם מפגמים שאינם מהותיים, לפי שיקול דעתה הבלעדי.

5. חוברת המכרז והוצאות

- 5.1. את מסמכי המכרז ניתן להוריד מאתר האינטרנט של העירייה.
- 5.2. כל ההוצאות, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות בהכנת ההצעה למכרז ובהשתתפות במכרז, ובכלל זאת כל ההוצאות הכרוכות בהוצאת הערבויות הנדרשות במסמכי המכרז (ככל שנדרשות), תחולנה על המציע.

6. הבהרות ושינויים

- 6.1. עד יום **11.8.24** בשעה 12:00 יהיה רשאי כל אחד מהמציעים להפנות לעירייה שאלות או לבקש הבהרות באשר למכרז ותנאיו.
- 6.2. את השאלות/הבהרות יש להעלות על קובץ WORD בפורמט שלהלן :

מס"ד	המסמך או הנספח אליו מתייחסת ההבהרה	פרק וסעיף רלבנטיים	נוסח השאלה

- 6.3. את שאלות ההבהרה יש לשלוח לכתובת המייל adiazolay@dimona.muni.il. יש לוודא את קבלת המייל בטלפון 08-6563240.
- 6.4. יודגש, כי העירייה לא תהא חייבת לענות לשאלות הבהרה, אלא אם נשלחו במועד, בפורמט ובמבנה, המוכתבים לעיל .
- 6.5. כל הסבר, פרשנות או תשובה שניתנו בעל-פה, אין ולא יהיה להם כל תוקף שהוא. רק תשובות בכתב – תחייבנה את העירייה.
- 6.6. העירייה רשאית, בכל עת, עד למועד האחרון להגשת הצעות במכרז, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי המכרז, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים. השינויים והתיקונים כאמור יהוו חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז, יובאו, לידיעת כל רוכשי מסמכי המכרז בדוא"ל או בפקס לפי הפרטים שנמסרו על-ידי רוכשי מסמכי המכרז, ייחתמו ע"י המציע ויצורפו על -ידו להצעתו .

עמוד 8 מתוך 35

7. הגשת ההצעות

את ההצעות המפורטות בהתאם לדרישות המכרז, יש להכניס למעטפה ללא שום רישום למעט מספר המכרז להפקידה במסירה אישית בתיבת המכרזים במשרדי רכות ועדות העירייה גבי יפה עזריה חדר מספר 303 בקומה 3 בבניין העירייה, לא יאוחר מתאריך **18.8.24** בשעה 12:00. פתיחת תיבת המכרזים תתקיים ביום 18.8.24 בשעה 12:15 (או בסמוך לכך) בלשכת היועץ המשפטי לעירייה.

- 7.1. במצב שלא תתאפשר השתתפות פיזית של המשתתפים במעמד פתיחת ההצעות רשאית ועדת המכרזים לפתוח את ההצעות ללא השתתפות המציעים ולשלוח את פרוטוקול הפתיחה למציעים אשר יהיו מעוניינים בכך.
- 7.2. יש לוודא לפני הכנסת המעטפות לתיבת המכרזים, שנציג העירייה יחתים את המעטפה בשם המקבל, חותמת העירייה, ושעת המסירה.
- 7.3. המחירים המוצעים ע"י המציע יהיו בתוקף לתקופה של 90 יום מהמועד האחרון להגשת הצעות למכרז. העירייה תהא רשאית לדרוש את הארכת תוקף ההצעה למשך 90 (תשעים) יום נוספים והמציע מחויב לפעול בהתאם לדרישה זו.
- 7.4. העירייה רשאית להאריך את המועד להגשת הצעות בהודעה בכתב למשתתפים.
- 7.5. בהגשת הצעתו מביע המשתתף הסכמתו לכל תנאי המכרז ולכל האמור במסמכי המכרז, ובכלל זאת לכל תנאי הסכם ההתקשרות.

9. שמירת זכויות

- 9.1. כל הזכויות במסמכי המכרז שמורות לעירייה, והמשתתפים במכרז לא יהיו רשאים לעשות כל שימוש במסמכי המכרז אלא לצורך הכנת והגשת הצעה במכרז זה.

10. בחינת ההצעות

- 10.1. ההצעות תיבדקנה באופן הבא: בדיקת שלמות ההצעה ועמידת המשתתף בתנאי הסף למכרז. משתתפים אשר הצעתם תימצא שלמה ויעמדו בתנאי הסף למכרז ינוקדו בהתאם לקבוע בסעיף 10.2 להלן.

10.2. קריטריונים לניקוד המציע:

מציעים אשר יעמדו בתנאי הסף ייבחנו על פי הקריטריונים שלהלן וזאת בהתאם למסמכים אשר יגישו במסגרת הצעתם:

על המשתתף למלא כל אחד מהפרטים בהצהרות המצורפות, באופן מלא וכנדרש. ועדת המכרזים (או מי מטעמה) רשאית, על פי שיקול דעתה, שלא לקבל הצהרה שהמציע לא מילא כנדרש את כל פרטיה ואף שלא לנקודו בניקוד לשורה בה לא ציין ופירט כנדרש.

כמו כן העירייה רשאית לדון עם המשתתפים בפרטי הצעתם, לדרוש מהמשתתפים פרטים נוספים ו/או הבהרות נוספות לשביעות רצונה המלא, כולל אימות נתונים גם לאחר פתיחת ההצעות על מנת לבחון את המשתתף והצעתו במסגרת שיקוליה.

מס"ד	הקריטריון	הניקוד המירבי	אופן הבחינה

עמוד 9 מתוך 35

מכרז פומבי מס' 44/2024 למתן שירותים משפטיים בתחום בדיקת חיובי ארנונה והיטלים.

חתימה וחותמת: _____

1.	הצעת המחיר	30	תיבחן הצעת המחיר של המציע כפי שהוגשה במכרז. המציע שיציג את שיעור ההנחה הגדול ביותר יקבל את הניקוד המרבי (30 נק') יתר המשתתפים ינוקדו בניקוד יחסי ביחס למציע שהציג את ההנחה הגבוהה ביותר בסעיף זה.
2.	ראיון המציע וראש הצוות	30	התרשמות ועדת מכרזים מהמציע במסגרת ראיון שייערך למציע. במסגרת הריאיון תתרשם הועדה מהקריטריונים הבאים: א. מידת המקצועיות וניסיון המציע וראש הצוות בתחום. ב. ניסיון המציע וראש הצוות אל מול רשויות מקומיות בסדר גודל דומה לעיריית דימונה ותפיסת עולמו ביחס לעבודה מול העירייה. ג. התרשמות כללית מהמציע וראש הצוות, ניסיונם והתאמתם למתן השירותים לעירייה. ד. התרשמות מראש המצע ומראש הצוות להעניק שירותים משפטיים אפקטיביים למחלקה המשפטית בעירייה.
3	ניסיון עבר	30	כל רשות מקומית שהמציע יציג הגדלת הכנסות בארנונה מבסיסי צה"ל ו/או ממשרדי ממשלה שבוצעה עבורה כתוצאה משירותיו במהלך השנים 2010 עד 2024 בשיעור של 10,000,000 מלש"ח לפחות, תזכה את המציע ב- 2 נקודות עבור כל רשות עד ל-30 נקודות. ככול שלא יהיה מציע שקיבל את כל 30 הנקודות, המציע לו מספר הצלחות כאמור הגבוה יקבל את כל 30 הנקודות והמציעים האחרים יקבלו ניקוד יחסי. להוכחת ניסיון העבר יוצגו אסמכתאות כדרש מסמך א(1) ומסמך א(2).
4.	המלצות	10	כל המלצה מרשות מקומית במסגרתה המציע נותן שירותי הגדלת הכנסות יזומה בארנונה תזכה את המציע עד 2 נקודות עד למקסימום של 10 נקודות. ועדת מכרזים תהיה רשאית להתקשר לעד 5 ממליצים ולקבל מהם המלצות מפורטות על עבודת המציע. ציון המציע יתקבל על סמך התרשמות הועדה משיחה שתערך עם מי מהממליצים ולא מציון ניקוד שיגישו המציעים כאמור בנספח א-6. (רשימת הממליצים תוצג באמצעות נספח א-6)

עמוד 10 מתוך 35

מכרז פומבי מס' 44/2024 למתן שירותים משפטיים בתחום בדיקת חיובי ארנונה והיטלים.

חתימה וחותמת: _____

10.3. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, מובהר כי ככל שבידי העירייה תהא המלצה שלילית על המשתתף ממזמין שירותים אחר או ככל שלעירייה יש ניסיון קודם רע עם המשתתף, תביא העירייה עניין זה בחשבון שיקוליה עד כדי פסילת מועמדותו של המציע.

10.4. ועדת המכרזים תוכל לקבוע כשיר שני לכל מקרה בו יבוטל ההסכם עם הזוכה במכרז וכן להתקשר עם המציעים שנוקדו לאחר מציע זה בהסכם – הכל לפי שיקול דעתה.

10.5. אי השלמת מקום הטעון מילוי ו/או כל שינוי או תוספת שייעשו במסמכי המכרז או כל הסתייגות ביחס אליהם, בין על ידי שינוי או תוספת בגוף המסמכים ובין בכתב לוואי או בכל דרך אחרת, עלול לגרום לפסילת ההצעה ו/או להשלמתה ע"י ועדת המכרזים ו/או לכל תוצאה או פעולה אחרת, כפי שייקבע ע"י ועדת המכרזים.

10.6. אי הגשת מסמך או מסמכים אשר יש להגישם לפי דרישות מכרז זה, עלול לגרום לפסילת ההצעה או לדרישה להשלמתם ו/או לכל תוצאה או פעולה אחרת, כפי שייקבע ע"י ועדת המכרזים.

10.7. למרות כל האמור לעיל, ועדת המכרזים אינה מתחייבת לקבוע כל הצעה שהיא כזוכה, כן רשאית ועדת המכרזים להתנות את הזכייה בתנאים, ללא חובת הנמקה, שלא לבחור הצעה בשלמותה או לבחור חלקים מכל הצעה וכן רשאית ועדת המכרזים להחליט לקבל מספר הצעות מתאימות ולהתקשר עם מספר משתתפים (פיצול הזכייה), כך שכל אחד מהמשתתפים יבצע רק חלק מהעבודות הנזכרות בהצעה. מובהר בזאת מפורשות, כי לא תהא למשתתף כל דרישה - כספית ו/או אחרת - מהעירייה, בקשר עם כל האמור לעיל ו/או עקב אי קיבול ההצעה או ביטול המכרז.

10.8. מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, תהא ועדת המכרזים רשאית שלא לדון בהצעת משתתף או לפסלה אם יש לה יסוד סביר לחשוש שפעל בחוסר תום לב ו/או שלא בדרך המקובלת בהליכי מכרז, או שכוונתו הייתה להוליך שולל את הוועדה על ידי שגיאות שנעשו במתכוון או על ידי תכסיסים בלתי הוגנים, או שהצעתו מבוססת על הבנה מוטעית של נושא המכרז או על הנחות בלתי נכונות.

10.9. ועדת המכרזים (או מי מטעמה) רשאית, על פי שיקול דעתה, לדון עם המשתתפים בפרטי הצעתם, לדרוש מהמשתתפים פרטים נוספים ו/או הבהרות נוספות לשביעות רצונה המלא גם לאחר פתיחת ההצעות על מנת לבחון את המשתתף והצעתו במסגרת שיקוליה כאמור, לרבות מאזנים, דו"חות, מע"מ ודו"חות ניכויים.

10.10. ועדת המכרזים תהא רשאית להביא בחשבון שיקוליה בבחירת ההצעות את אמינותו, ניסיונו, כישוריו, ואת ניסיונה של העירייה ושל רשויות מקומיות וגופים אחרים עם המציע בעבר. לצורך כך, תהא רשאית העירייה לבקש ולקבל מהמציעים כל אסמכתא ומסמך הנוגעים לדבר והמציעים מתחייבים לשתף פעולה עם העירייה, ככל שיידרש.

11. הודעה על זכייה וההתקשרות

11.1. עם קביעת הזוכה במכרז, תודיע על כך העירייה לזוכה.

11.2. עד המועד שיהיה נקוב בהודעת העירייה על הזכייה במכרז כאמור, ימציא כל זוכה את כל המסמכים והאישורים שעליו להמציא בהתאם למסמכי המכרז. העירייה תוכל, לפי שיקול דעתה הבלעדי, להאריך את מועד הגשת האישורים כאמור במקרה ואי קבלת האישורים אינה נובעת ממעשה או מחדל של המציע. מובהר כי העירייה אינה חייבת ליתן הארכה כאמור אלא במקרים מיוחדים.

11.3. משתתף שלא זכה במכרז יוכל לעיין בפרוטוקולי ועדת המכרזים ובמסמכי ההצעה הזוכה (בסייגים של סוד מסחרי/סוד מקצועי).

עמוד 11 מתוך 35

11.4. לא מילא הזוכה אחר כל התחייבויותיו כמפורט בסעיף 11.2 לעיל, תוך התקופה האמורה שם ולרבות אם לא המציא אחד או יותר מהמסמכים אשר עליו להמציא נוכח זכייתו ו/או חזר בו מהצעתו, תהא רשאית העירייה לבטל את זכייתו של הזוכה במכרז. כן תהא רשאית העירייה במקרה זה להתקשר בנשוא המכרז עם כל מציע או יזם אחר בכל התנאים שתמצא לנכון, והכל מבלי לגרוע מכל סעד או תרופה אחרים להם זכאית העירייה על-פי המכרז ו/או על-פי כל דין.

11.5. העירייה תיתן הודעה בכתב ליתר המשתתפים במכרז באשר לאי זכייתם.

11.6. ביצוע ההתקשרות כפוף לקבלת כל האישורים כדין על-ידי העירייה.

12. ביטול המכרז

12.1. העירייה רשאית לצמצם את היקף המכרז, לפצלו או לבטלו או לבטל חלקים ממנו, או לצאת למכרז חדש מכל סיבה שהיא, לרבות במקרה שההצעות המתקבלות יהיו בלתי סבירות, או שלא יעמדו בדרישות הסף, או כתוצאה משיבוש בלתי צפוי בלוחות הזמנים, בעיות תקציב וכיוצא באלה.

12.2. בנוסף לאמור לעיל ולאמור עפ"י כל דין, מובהר בזאת, כי העירייה תהא רשאית – אך לא חייבת – לבטל את המכרז גם בכל אחד מהמקרים האלה:

i התברר לעורך המכרז, לאחר פרסום מסמכי המכרז ו/או לאור שאלות ההבהרה ו/או לאחר פתיחת ההצעות, שנפלה טעות במפרט או בדרישות המפורטות במסמכים, או שהושמטו נתונים / דרישות מהותיים מהמפרט, או שאלה בוססו על נתונים שגויים, או בלתי שלמים.

ii יש בסיס סביר להניח שהמציעים, כולם או חלקם, תיאמו הצעות מחיר ו/או פעלו בניסיון ליצור הסדר כובל.

3.12. החליטה העירייה על ביטול המכרז, לא תהא למי מהמציעים במכרז כל תביעה ו/או דרישה ו/או טענה כלפי העירייה ו/או כלפי מי מטעמה.

עמוד 12 מתוך 35

מסמך א(1) - פרטי המשתתף וניסיונו הקודם.

1. פרטים על המשתתף

1.1 שם המשתתף:

1.2 מס' הזיהוי:

1.3 מען המשתתף (כולל מיקוד):

1.4 שם איש הקשר אצל המשתתף:

1.5 תפקיד איש הקשר:

1.6 טלפונים:

1.7 פקסימיליה:

1.8 דואר אלקטרוני:

פירוט ניסיון קודם לעמידה בתנאי הסף ומדדי איכות

הערות כלליות:

א. בתנאי הסף ובמדדי האיכות בהם מבוקש/נבחן ניסיון קודם, הניסיון הקודם (לצורך עמידה בתנאי הסף או בחינת מדדי האיכות) יכול שיהא של המציע בעצמו או של מי מבעליו (שלא במסגרת המציע) לרבות צירוף ניסיונם של אלו. עבודות שבוצעו על ידי עובדי המציע/בעליו במסגרת עבודתם/פעילותם אצל המציע ייחשבו כניסיון של המציע בעצמו. הערה זו נכונה למעט במקרים שצוין אחרת במפורש.

ב. בכל מקום בו נדרש ניסיון קודם או ותק, הניסיון כאמור והוותק, אינם כוללים תקופת התמחות.

עמידה בתנאי הסף – סעיף 3.1 :

המציע בעצמו או מי מבעליו או מי מהשותפים בו, הינו בעל ותק של 20 שנים בעריכת דין שתחום הארנונה היא תחום מרכזי בעבודתו ב-15 שנים האחרונות.

עמוד 13 מתוך 35

מכרז פומבי מס' 44/2024 למתן שירותים משפטיים בתחום בדיקת חיובי ארנונה והיטלים.

חתימה וחותמת: _____

להוכחת עמידתו בתנאי סף זה יצהיר עורך הדין על ניסיונו בתחום הארנונה ב- 15 שנים האחרונות יצרף את האסמכתאות למועד קבלת הרישיון.

שם בעל הניסיון: _____.

בעל הניסיון הנו: המציע בעצמו; בעלים שותף/ה (יש לסמן).

ותק בעל הניסיון: במקצוע עריכת הדין: _____ שנים.

ותק בעל הניסיון בתחום ארנונה עבור רשויות מקומיות _____ שנים.

עמידה בתנאי הסף – סעיף 3.2 :

המציע בעל ניסיון של 15 שנים לפחות בייצוג רשויות מקומיות בהצלחה בתחום הגדלת הארנונה מבסיסי צה"ל גדולים או ממתקנים ממשלתיים כדוגמת קמ"ג.

להוכחת עמידתו בתנאי הסף, יצהיר המשתתף על ניסיונו כאמור ויפרט את הבסיסים/המתקנים וגודלם ותוספת הארנונה שהושגה בפשרה או בפסק דין כתוצאה מטיפולו.

וכן יצרף להצעתו אישור מאת היועץ המשפטי או הגזבר או ממנהל הארנונה של אותן רשויות עליה הוצהר בדבר הניסיון הקודם בנוסח מסמך א'2).

שם העירייה	שם איש קשר בעירייה ותפקידו כולל מספר טלפון	הבסיס הצבאי וגודלו	תוספת, הארנונה שהושגה. האם בפשרה או בפסק דין	שנות הטיפול

עמוד 14 מתוך 35

מכרז פומבי מס' 44/2024 למתן שירותים משפטיים בתחום בדיקת חיובי ארנונה והיטלים.

חתימה וחותמת: _____

מסמך א' (2') – אישור ניסיון קודם בתחום הגדלת הארנונה מבסיסי צה"ל ו/או
ממתקנים ממשלתיים

לכבוד

עיריית דימונה

3.2 אישור ניסיון קודם בהתאם לדרישת סעיף

אני הח"מ, מאשר בזאת כי _____ העניק לעיריית/ מועצה _____
(להלן: "הרשות") שירותי ייעוץ משפטי בנושא הגדלת הכנסות יזומה בארנונה משנת _____ ועד שנת _____
בבסיס / מתקן ממשלתי: _____ שגודלו _____ מ"ר.

כתוצאה מטיפולו של עורך הדין ניתן פסק דין / הושגה פשרה (מחק את המיותר) לפיה הוגדלה הארנונה בבסיס
הנ"ל בכ _____ ש"ח.

שם המאשר: _____

תפקיד בעירייה: _____

טלפון: _____

חתימה: _____

עמוד 15 מתוך 35

מכרז פומבי מס' 44/2024 למתן שירותים משפטיים בתחום בדיקת חיובי ארנונה והיטלים.

חתימה וחותמת: _____

בהתאם להוראות חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עליי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. הנני נותן תצהיר זה בשם _____ מספר זיהוי _____ (להלן – "הגוף" או "המשתתף") המבקש להגיש הצעה למכרז של עיריית _____ . אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם הגוף .
2. בתצהירי זה, משמעותם של המונחים "בעל זיקה" ו- "עבירה" כהגדרתם בסעיף 2ב לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976 (להלן – "החוק"), תחת הכותרת "קיום דיני עבודה – תנאי לעסקה עם גוף ציבורי". אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותם של מונחים אלה וכי אני מבין/ה אותם.
3. הנני מצהיר בזאת כי עד למועד ההתקשרות (כהגדרתו בסעיף 2ב לחוק) המשתתף לא הורשע בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות (עבירה לעניין זה - עבירה עפ"י חוק עובדים זרים, התשנ"א-1991 או לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז - 1987, שנעבר לאחר יום 00.10.31) או, לחלופין, המשתתף או בעל זיקה אליו (כהגדרתו בסעיף 2ב לחוק), הורשעו בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות (עבירה לעניין זה - עבירה עפ"י חוק עובדים זרים, התשנ"א-1991 או לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז - 1987, שנעבר לאחר יום 00.10.31), אולם במועד האחרון להגשת הצעות במכרז, חלפה שנה לפחות ממועד ההרשעה האחרונה .
4. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת .

_____ חתימת המצהיר

אישור

הריני לאשר, כי ביום _____, הופיע בפני, _____, עו"ד מ.ר. _____, אשר משרדי ברחוב _____, מר/גב' _____, המוכר לי באופן אישי, ולאחר שהוזהרתי כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות תצהירו דלעיל וחתם עליו בפניי .

_____ עו"ד חותמת + חתימת

_____ תאריך

מסמך א(4) – תצהיר ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלות

תנאי לעסקה עם גוף ציבורי (תיקון מס' 11)

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ . לאחר שהוזהרתי כי עליי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן תצהיר זה בשם _____ ח.פ. / ע.מ. _____ (להלן – "הגוף") המבקש להתקשר עם עיריית _____ (להלן: "הרשות"). אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם הגוף. אני מצהיר כדלקמן:

הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן: "חוק שוויון זכויות") לא חלות על הגוף.

הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על הגוף והוא מקיים אותן;

ככל שהגוף מעסיק או יעסיק 100 עובדים לפחות הוא מתחייב לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמידת הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן; בהתאם להוראות סעיף 9(ג) לחוק שוויון זכויות, הגוף מתחייב לפעול על פי ההנחיות כאמור וליישמן כמו גם לעדכן את הרשות על הפניה עצמה ויישום ההנחיות כאמור.

אנו מתחייבים להעביר העתק מתצהיר זה למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים ממועד תחילת ההתקשרות.

חתימת המצהיר

אישור

הריני לאשר, כי ביום _____, הופיע בפניי, _____, עו"ד מ.ר. _____, אשר משרדי ברחוב _____, מר/גב' _____, המוכר לי באופן אישי, ולאחר שהוזהרתי כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות תצהירו דלעיל וחתם עליו בפניי.

חותמת + חתימת עוה"ד

תאריך

עמוד 17 מתוך 35

מכרז פומבי מס' 44/2024 למתן שירותים משפטיים בתחום בדיקת חיובי ארנונה והיטלים.

חתימה וחותמת: _____

**** את השאלון ימלאו אחד מבעלי המשרד וכן ראש הצוות (אין מניעה שראש הצוות שהינו גם בעלים ימלא לבד את השאלון)**

חלק א' - תפקידים וכהונות

1. פרטים אישיים

שם משפחה: _____

שם פרטי: _____

מס' זהות _____ שנת לידה ____ / ____ / ____

כתובת: רח' _____ עיר/ישוב: _____ מיקוד _____

מס' טלפון: _____ מס' טלפון נייד _____

2. תפקידים ועיסוקים

פירוט תפקידים ועיסוקים נוכחיים ותפקידים ועיסוקים קודמים לתקופה של 4 שנים אחורה (לרבות כשירה/ה, כעצמאית, כנושאת משרה בתאגיד, כקבלן/ית, כיועץ/ת וכד.). 'י נא להתייחס גם לתפקידים בתאגיד מכל סוג (עירייה, שותפות, עמותה וכיו.). 'י נא להתייחס לתפקידים בשכר או בהתנדבות (יש לציין במפורש גם תפקידים בהתנדבות).

שם המעסיק וכתובתו	תחומי הפעילות של המעסיק	התפקיד ותחומי האחריות	תאריכי העסקה

עמוד 18 מתוך 35

מכרז פומבי מס' 44/2024 למתן שירותים משפטיים בתחום בדיקת חיובי ארנונה והיטלים.

חתימה וחותמת: _____

3. תפקידים ציבוריים

פירוט תפקידים בשירות הציבורי וכהונות ציבוריות שלא צוינו בשאלה 2 לעיל.
נא להתייחס לתפקידים נוכחיים ולתפקידים קודמים לתקופה של 4 שנים אחרונה.

הגוף	התפקיד	תאריכי מילוי התפקיד

4. חברות בדירקטוריונים או בגופים מקבילים

פירוט חברות בדירקטוריונים או בגופים מקבילים של תאגידים, רשויות או גופים אחרים, בין אם הם ציבוריים ובין אם אינם ציבוריים.
נא להתייחס לכהונות נוכחיות ולכהונות קודמות לתקופה של 4 שנים אחרונה.

שם התאגיד/רשות/גוף ותחום עיסוקו	תאריך התחלת הכהונה ותאריך סיומה	סוג הכהונה (דירקטור חיצוני או מטעם בעלי מניות . ככל שמדובר בדירקטור מהסוג השני-נא לפרט גם שמות בעלי המניות שמינו אותך)	פעילות מיוחדת בדירקטוריון כגון חברות בוועדות או תפקידים אחרים

עמוד 19 מתוך 35

מכרז פומבי מס' 44/2024 למתן שירותים משפטיים בתחום בדיקת חיובי ארנונה והיטלים.

חתימה וחותמת: _____

5. קשר לפעילות הרשות המקומית

האם יש, או היו לך, או לגוף שאתה בעל עניין בו, זיקה או קשר, שלא כאזרח המקבל שירות, לפעילות הרשות המקומית שבה אתה מועמד/ת לעבוד/מ או לגופים הקשורים אליו (ובכלל זה זיקה או קשר לתאגידים סטטוטוריים שבשליטת הרשות המקומית שבה אתה מועמד/ת לעבוד, או לגופים אחרים שהוא קשור אליהם)?

נא להתייחס לזיקות לקשרים נוכחיים ולתקופה של 4 שנים אחורה.
נא לציין כל זיקה או קשר באופן מפורט.

"בעל עניין" בגוף-לרבות כל מי שיש לו אחזקות בגוף ו/או מכהן כדירקטור, או בגופים מקבילים בו ו/או עובד בו ו/או מייצג אותו ו/או יועץ חיצוני לו (אין צורך לפרט אחזקה שלא כבעל עניין בתאגיד כמשמעו בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968, בתאגידים הנסחרים בבורסה).
כן / לא

אם כן, פרטי:

6. פירוט תפקידים כאומר בשאלות 2-5 לגבי קרובי משפחה:

פירוט תפקידים, כאומר, בסעיפים 2-5 לעיל לגבי קרובי משפחתך יש להתייחס לתפקידים ולכהונות **בהווה** בלבד.

נא לפרט את שם הקרוב, סוג הקרבה המשפחתית והפרטים הרלבנטיים שנדרשו בשאלות לעיל (למשל, אם בן/ת זוגך עירייה בדירקטוריון, יש לפרט שם התאגיד ותחום עיסוקו, תאריך

"קרוב"-בן/ת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחנך.

7. זיקות לכפופים או לממונים בתפקיד

האם אתה ומי שאומרים להיות ממונים עליך (במישרין או בעקיפין), או כפופים לך בתפקיד שאליו אתה מועמד/ת, מכהנים בכהונה משותפת בארגונים אחרים? האם מתקיימים ביניכם יחסי כפיפות במסגרות אחרות, כמו קשרים עסקיים, קשרי משפחה או זיקות אחרות?

כן/ לא

אם כן, פרטי:

עמוד 20 מתוך 35

מכרז פומבי מס' 44/2024 למתן שירותים משפטיים בתחום בדיקת חיובי ארנונה והיטלים.

חתימה וחותמת: _____

8. תפקידים ועניינים שלך או של קרוביך, העלולים להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים
האם ידוע לך על תפקידים ועניינים שלא פורטו לעיל, שלך או של קרוביך, שעלולים להעמיד אותך במצב של
חשש לניגוד עניינים בתפקיד שאילו את/ה מועמד/ת?

"קרוב"-ב/ת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחנך.

כן / לא אם כן,
פרטי:

9. תפקידים, עיסוקים, כהונות ועניינים שלך של קרוביך, האחרים ושל מקרוביך שעלולים להעמידך במצב
של חשש לניגוד עניינים

האם ידוע לך על תפקידים, עיסוקים, בהונות ועניינים אחרים של קרוביך האחרים, שאליהם לא התבקשת
להתייחס בשאלות לעיל, או של מקרוביך (ובכלל זה חברים קרובים ושותפים עסקיים), שעלולים להעמיד
אותך במצב של חשש לניגוד עניינים בתפקיד שאילו את/ה מועמד/ת?

נא להתייחס גם לאחים ולבני זוגם ולקרובים שאינם מדרגה ראשונה.
נא להתייחס במיוחד אלה, חברויות בדירקטוריונים או בגופים מקבילים, וקשר שיש להם לפעילות הרשות
המקומית. (

כן / לא אם כן,
פרטי:

10. פירוט קורות חיים ועיסוקים נא צרף/י בנפרד קורות חיים מעודכנות ליום מילוי השאלון, הכוללות
השכלה ופירוט עיסוקים בעבר ובהווה, כולל תאריכים.

11. אחזקות במניות

פירוט החזקת מניות בתאגידים, במישרין או בעקיפין, או בגופים עסקיים כלשהם, שלך או של קרוביך.
(אין צורך לפרט אחזקה שלא כבגל עניין בתאגיד כמשמעו בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968 בתאגידים
הנסחרים בבורסה.)

"קרוב"-ב/ת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחנך.
כן / לא

עמוד 21 מתוך 35

מכרז פומבי מס' 44/2024 למתן שירותים משפטיים בתחום בדיקת חיובי ארנונה והיטלים.

חתימה וחותמת: _____

אם כן, פרטי: _____

שם התאגיד/הגוף	שם המחזיק(אם המחזיק אינו המועמד)	% החזקות	תחום עיסוק התאגיד/הגוף

12. נכסים שאחזקתם, מכירתם או שימוש בהם עשויים להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים

האם קיימים נכסים אחרים בבעלותך או בבעלות קרוביך, שאחזקתם, מכירתם או שימוש בהם עשויים להעמידך במצב של ניגוד עניינים עם התפקיד שאליו אתה מועמד?

”קרוב”-ב/ת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחנך.

כן / לא

אם כן פרטי: _____

13. חבות כספים בהיקף משמעותי

האם אתה/קרוביך או מישהו משותפיך העסקיים, אם ישנם, חייב כספים או ערב לחובות או להתחייבויות כלשהם?

”קרוב”-ב/ת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחנך.

כן /לא

אם כן, פרטי: _____

עמוד 22 מתוך 35

מכרז פומבי מס' 44/2024 למתן שירותים משפטיים בתחום בדיקת חיובי ארנונה והיטלים.

חתימה וחותמת: _____

14. נכסים אחרים העלולים להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים
האם ידוע לך על נכסים אחרים, שלא פורטו לעיל, שעשויים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים
בתפקיד שאליו אתה מועמד/ת?
נא להתייחס לנכסים שלך, של קרוביך, של מקורביך (ובכלל זה חברים קרובים ושותפים עסקיים), של
גופים שאתה בעל עניין בהם ושל גופים שקרוביך או מקורביך הם בעלי עניין בהם.
נא להתייחס גם לאחים ולבני זוגם ולקרובים שאינם מדרגה ראשונה.

“בעל עניין” בגוף – לרבות מי שיש לו אחזקות בגוף ו/או זכויות הצבעה בו, בין במישרין ובין בעקיפין, ו/או
מכהן בדירקטוריון או בגופים מקבילים בו ו/או עובד בו ו/או מייצג אותו ו/או יועץ חיצוני לו.

כן / לא

אם כן, פרטי:

15. אני החתום/ה מטה _____ ת.ז מס' _____, מצהיר/ה בזאת כי:

- 15.1. כל המידע והפרטים שמסרתי בשאלון זה, בקשר לעצמי, לקרובי ולמקורביי, הם מלאים, נכונים
ואמיניים.
- 15.2. כל המידע והפרטים שמסרתי בשאלון זה, בקשר לעצמי, לקרובי ולמקורביי, הם מידיעה אישית,
אלא אם כן נאמר במופדש כי ההצהרה היא למיטב הידיעה, וזאת במקרה שבו הפרטים אינם יודעים לי
במלואם ו/או בחלקם ו/או אינם יודעים לי מידיעה אישית.
- 15.3. מעבר לפרטים שמסרתי בשאלון, לא ידוע לי על כל עניין אחר שעלול לגרום לי להיות במצב של
חשש לניגוד עניינים עם התפקיד.
- 15.4. אני מתחייב/ת להימנע מלטפל בכל עניין שעלול לגרום לי להיות במצב של חשש לניגוד עניינים
במילוי התפקיד, עד לקבלת הנחייתו של היועץ המשפטי של הרשות המקומית בנושא.
- 15.5. אני מתחייב כי במקרה בו יחולו שינויים בתוכן הצהרותיי בשאלון או יתעוררו, במהלך הדברים
הרגיל, סוגיות שלא נצפו מראש, שעשויות להעמיד אותי במצב של חשש לניגוד עניינים, איוועץ ביועץ
המשפטי של הרשות המקומית, אמסור לו את המידע הרלבנטי בכתב ואפעל לפי הנחיותיו.

חתימה

תאריך

עמוד 23 מתוך 35

מכרז פומבי מס' 44/2024 למתן שירותים משפטיים בתחום בדיקת חיובי ארנונה והיטלים.

חתימה וחותמת: _____

מסמך ב' – הצהרת המציע

אנו הח"מ, לאחר שקראנו ובחנו בחינה זהירה את כל מסמכי המכרז, מגישים בזאת הצעתנו לביצוע השירותים מכוח מכרז מס' _____ מצהירים ומתחייבים בזה כדלקמן:

1. הננו מצהירים בזה, כי קראנו והבנו את כל האמור במסמכי המכרז על פרטיהם ללא יוצא מן הכלל, כי ערכנו את כל הבדיקות הדרושות ו/או הנחוצות להגשת הצעתנו זו.
2. אנו בעלי הידע, המומחיות, הכשירות, הרישיונות, ההיתרים והכישורים הדרושים לביצוע העבודות נשוא המכרז, הן מבחינת המימון והן מהבחינה המקצועית, בהתאם לכל מסמכי המכרז.
3. אנו עומדים בכל התנאים הנדרשים מהמשתתפים במכרז והצעתנו זו עונה על כל הדרישות שבמסמכי המכרז ולראייה אנו מצרפים את כל המסמכים הנדרשים. ידוע לנו כי במידה ולא נצרף מסמך ו/או אישור מן המפורטים דלעיל, וועדת המכרזים עלולה לפסול את הצעתנו. עוד ידוע לנו כי לוועדת המכרזים שמורה הזכות לחקור ולפנות לצדדים שלישיים ו/או ולדרוש מאתנו להציג כל מידע/ מסמך נוסף אשר יידרש להוכחת כשירותנו, ניסיוננו, מומחיותנו, אפשרויות המימון, התאמתנו לביצוע העבודות וכיו"ב. אם נסרב למסור מידע או מסמך כאמור, רשאית הוועדה להסיק מסקנות לפי ראיות עיניה ואף לפסול את ההצעה.
4. אנו מקבלים על עצמנו לבצע את כל ההתחייבויות והתנאים הכלולים במכרז בלא כל הסתייגות.
5. יש לנו את כל האמצעים הטכניים, המקצועיים וכל הציוד הנדרש וכוח האדם המקצועי והמימון על מנת לבצע ולהשלים את העבודה במועדים הנקובים במסמכי המכרז, ואנו מתחייבים לעשות כן אם נזכה במכרז.
6. הננו מתחייבים כי במידה ונזכה במכרז והעירייה תתקשר אתנו בהסכם, נבצע את העבודות נשוא המכרז בשלמותן, בהתאם למסמכי המכרז, הוראות הבטיחות והוראות כל דין, לפי המחירים הנקובים בהצעתנו להלן, לשביעות רצון העירייה.
7. כן ידוע לנו כי כל התחייבות המופיעה בחוברת מכרז זו, לרבות בהסכם, מחייבת אותנו גם אם לא הוזכרה במפורש במסמך זה.
8. אנו מצהירים בזה כי הצעה זו מוגשת ללא כל קשר או תיאום עם משתתפים אחרים.
9. הצעתנו זו הינה בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול או לשינוי, ותהא תקפה במשך 90 יומים מהמועד האחרון להגשת הצעות במכרז. ידוע לנו, כי העירייה תהא רשאית לדרוש הארכת תוקף ההצעה למשך 90 ימים יום נוספים, וכי אם לא נאריך הצעתנו זו לכשנדרש, נחשב כמי שחזר בו מהצעתנו, והכל מבלי לגרוע מכל סעד או תרופה אחרים להם זכאית העירייה על-פי המכרז ו/או על-פי כל דין.
10. אנו מסכימים, כי תהיו זכאים, אך לא חייבים, לראות בהצעתנו זו משום הצעה לא-חוזרת, כאמור בסעיף 3 לחוק החוזים (חלק כללי), התשל"ג – 1973 ובקבלתה על ידכם ייכרת הסכם מחייב בינינו לבניכם.
11. היה והצעתנו תתקבל, אנו מתחייבים כי במועד שנדרש לכך על ידכם, נמציא את כל המסמכים והאישורים שעלינו להמציא בהתאם למסמכי המכרז, לרבות ההסכם, חתום כדין, ערבות הביצוע והאישור על עריכת ביטוחים.
12. ולראיה באנו על החתום לאחר שהבנו את משמעותה המלאה של הצהרתנו זו:

עמוד 24 מתוך 35

מכרז פומבי מס' 44/2024 למתן שירותים משפטיים בתחום בדיקת חיובי ארנונה והיטלים.

חתימה וחותמת: _____

חתימה: _____

אישור עו"ד:

אני הח"מ _____ עו"ד של _____ מ.ז. _____
(להלן: "המשתתף") מאשר בזה כי ביום _____ חתמו בפניי על הצהרה זו ה"ה
_____ בשם המשתתף, כי נתקבלו אצל המשתתף כל ההחלטות וכל האישורים הדרושים
לחתימת המשתתף על הצהרה זו וכי חתימת ה"ה המפורטים לעיל מחייבת את המשתתף.

חותמת + חתימת עוה"ד

תאריך

עמוד 25 מתוך 35

מכרז פומבי מס' 44/2024 למתן שירותים משפטיים בתחום בדיקת חיובי ארנונה והיטלים.

חתימה וחותמת: _____

מסמך ג' - הסכם

שנערך ונחתם ב _____ ביום _____ לחודש _____, שנת 2022

הואיל והעירייה פרסמה את מכרז פומבי _____ למתן שירותי ייעוץ משפטי בתחום הגדלת הכנסות יזומה בארנונה (להלן: "המכרז");

והואיל ועורך הדין הגיש הצעה למכרז ועל בסיס הצהרותיו והתחייבויותיו במסגרת המכרז המליצה ועדת המכרזים על הצעתו כזוכה במכרז וראש העירייה אישר את המלצת ועדת המכרזים;

והואיל: וכחלק מתנאי המכרז נקבע כי הצדדים יחתמו על הסכם זה להלן;

לפיכך הוצהר, הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

1. מבוא

1.1. המכרז והמסמכים המצורפים לו לרבות הסכם זה ונספחים שלהלן ומהווים חלק בלתי נפרד ממנו:

נספח א' – פירוט השירותים.

נספח ב' – דרישות הביטוח.

נספח ג' – התחייבות שמירה על סודיות.

נספח ד' – הצעת המחיר (התמורה).

הגדרות ופרשנות

כותרות הסעיפים בהסכם זה הינן לשם הנוחות בלבד ולא ישמשו לפרשנות ההסכם. בהסכם זה יהיו למונחים המפורטים להלן הפירוש המופיע בצידם:

המונח | הפרשנות

"המנהל" - מי שייקבע על-ידי העירייה לשמש כמנהל לצורך הסכם זה;
"העבודות" או "השירותים" - מתן שירותי ייעוץ משפטי בתחום חיובי הארנונה והיטלים כמפורט בהסכם זה ובנספחיו.

2. הצהרות עורך הדין

עורך הדין מצהיר ומאשר בזאת כדלקמן:

2.1. כי הוא מורשה על פי דין וכי הינו בעל הכישורים, הידע, האמצעים והיכולת למתן השירותים בקשר לאמור בחוזה זה ולפי הוראות העירייה ולשביעות רצונה.

2.2. כי אין כל מניעה להתקשרותו בהסכם זה, ובחתימתו על הסכם זה, ובביצוע התחייבויותיו על פיו לא יהיה משום פגיעה בזכויות של צדדים שלישיים כלשהם, על פי הסכם או על פי כל דין.

עמוד 26 מתוך 35

מכרז פומבי מס' 44/2024 למתן שירותים משפטיים בתחום בדיקת חיובי ארנונה והיטלים.

חתימה וחותמת: _____

- 2.3. כי קרא את ההסכם ונספחיו וכי כל תנאי ההסכם נהירים וברורים לו והוא מסכים להם .
- 2.4. כי קיבל מנציגי העירייה את כל ההסברים וההנחיות הנחוצים לו למתן השירותים על פי הסכם זה, ולא תהיה לו כל טענה כלפי העירייה בקשר עם אי גילוי מספיק או גילוי חסר, טעות או פגם בקשר לנתונים או לעובדות הקשורות במתן השירותים.

3. התנהגות מקצועית והימנעות מניגוד עניינים

- עורך הדין יימנע מכל מצב שיש בו או שעלול להיות בו :
- 3.1. ניגוד בין עניינו לבין עניינה של העירייה .
- 3.2. כתנאי לחתימת הסכם זה חתם עורך הדין על שאלון למניעת ניגוד עניינים מטעם משרד הפנים ועורך הדין המצורף מצהיר, כי ברור וידוע לו, כי הפרטים שנמסרו על ידו בתשובה לשאלון, מהווים בסיס ותנאי להתקשרות בין הצדדים .
- 3.3. אין בחתימת עורך הדין על השאלון בהסכם זה כדי לפטור אותו מהתחייבויותיו להימנעות מניגוד עניינים כקבוע בסעיף זה .

4. ההתקשרות

- 4.1. העירייה מוסרת בזאת לעורך הדין ועורך הדין מקבל על עצמו ליתן את השירותים המפורטים בהסכם זה על נספחיו ומתחייב להוציאם לפועל במומחיות, ביעילות, בנאמנות ובהתאם לסטנדרטים הגבוהים ביותר הכרוכים במתן השירותים, בהתאם להוראות כל דין, הוראות הסכם זה, בתמורה, במועדים ובתנאים המפורטים בהסכם זה להלן.
- 4.2. העירייה אינה מתחייבת למתן בלעדיות לעורך הדין בקשר עם מתן השירותים בהסכם זה והיא תהיה רשאית בכל עת להתקשר עם גופים ו/או אנשים אחרים בקשר עם השירותים האמורים בהסכם זה, על נספחיו.
- 4.3. על עורך הדין לפעול במתן השירותים בהתאם להנחיות והוראות המנהל ו/או מי מטעמו .

5. התחייבויות עורך הדין

- עורך הדין מתחייב בזאת כדלקמן :
- 5.1. לפעול בכל הקשור בביצוע הסכם זה, בעצמו ו/או על ידי מי מטעמו, במומחיות ובמקצועיות הגבוהים ביותר, על -פי הוראות העירייה ולשביעות רצונה ובהתאם להוראות כל דין.
- 5.2. עורך הדין מצהיר ומתחייב על זמינות מלאה לטובת מתן השירותים ככל שיידרש על ידי העירייה במשך כל תקופת ההסכם.
- 5.3. עורך הדין מצהיר כי יש בידיו את כל הכלים, הידע, האמצעים והכישורים המפורטים לעיל ואלה ימשיכו להיות ברשותו עד לסיום מתן השירותים וסיום ביצוע מלוא התחייבויותיו על-פי הסכם זה .
- 5.4. כי כל המסמכים אשר ייערכו על ידי עורך הדין יהיו בבעלותה המלאה של העירייה.
- 5.5. כי ידווח באופן שוטף ובכתב ובעל פה לעירייה ולנציגיה, בכל הקשור במתן השירותים .

עמוד 27 מתוך 35

6. השירותים

עורך הדין מקבל בזה על עצמו והעירייה מוסרת בזה לעורך הדין את מתן השירותים המפורטים בהסכם זה ובנספח א' בלוחות הזמנים שייקבעו על ידי העירייה מעת לעת (בין אם הוצאה בכתב ובין בע"פ).

7. תקופת ההתקשרות ולוח זמנים

- 7.1. תקופת ההתקשרות תהיה עד כניסת תוספת הארנונה כתוצאה ממתן השירותים לחשבון העירייה.
- 7.2. לעירייה זכות הברירה להביא את ההסכם לכלל סיום בהתראה של 30 ימים ללא צורך במתן נימוק או הסבר.
- 7.3. מובהר למציעים כי העירייה מעריכה כי היקף העבודה הנדרשת אינו עולה על 400 שעות לכל אתר (נבטים וקמ"ג). לפיכך, וככול שההתקשרות עם המציע תבוא לסיומה לפני קבלת תוספת השומה בעירייה יהיה המציע זכאי לשכר טרחה שעתי ובאופן יחסי למועד הפסקת ההתקשרות. היועץ המשפטי של העירייה יעריך את השלב בו הופסקה ההתקשרות ויקבע את שעות העבודה בגיין זכאי המציע לשכר טרחה. המציע יהיה זכאי לשכר טרחה של 400 ₪ לשעה (בהתאם להחלטת היועץ המשפטי) כולל מע"מ. החלטת היועץ המשפטי תהיה סופית.
- 7.4. עורך הדין ימסור לעירייה בגמר כל שלב של השירותים שעל עורך הדין לתיתם על פי חוזה זה, או במועדים שייקבעו על ידי העירייה וכן בכל עת אחרת על פי דרישת העירייה, דו"ח על התקדמות ביצוע השירותים שעל עורך הדין לבצעם על פי חוזה זה.

8. ביטול ההסכם, הפרות ופיצויים

- 8.1. מבלי לגרוע מהאמור בכל מקום בהסכם, העירייה רשאית לבטל חוזה זה לאלתר על ידי מתן הודעה בכתב לעורך הדין בכל אחד מהמקרים הבאים ואלה המקרים:
 - 8.1.1. עורך הדין הפר אחת או יותר מהוראות חוזה זה ועורך הדין לא תיקן את ההפרה לאחר שקיבל התראה על כך מאת העירייה תוך זמן סביר שנקבע בהתראה.
 - 8.1.2. העירייה התרתה ביועץ כי השירותים, כולם או מקצתם, אינם מבוצעים בהתאם להוראות ההסכם ועורך הדין לא נקט תוך 14 יום מתאריך ההתראה, צעדים המבטיחים ביצוע השירותים לשביעות רצון העירייה בהתאם להוראות ההסכם.
 - 8.1.3. עורך הדין פעל אל מול העירייה שלא בתום לב ו/או נהג והתנהל אל מול בעלי תפקיד בעירייה שלא באופן הולם.
 - 8.1.4. לצורך סעיף זה ייחשב יום משלוח ההודעה על ביטול החוזה לעורך הדין כיום ביטול החוזה.
- 8.2. הובא החוזה לידי גמר כאמור בסעיף 2.8 לעיל, תשלם העירייה לעורך הדין את שכר הטרחה המגיע לעורך הדין כמפורט בסעיף 7.3 לעיל עד ליום גמר החוזה או ביטולו כנגזרת של שעות עבודה שבוצעה בפועל עד למועד גמר החוזה. עורך הדין לא ידרוש ולא יהיה זכאי לקבל מהעירייה כל פיצוי או תשלום נוסף מכל סוג שהוא מהבאת החוזה לידי גמר כאמור.
- 8.3. בנוסף על האמור בסעיפים אחרים בחוזה זה וכדי להסיר כל ספק, מוצהר בזאת, כי אם הובא החוזה לידי גמר מכל סיבה שהיא כאמור לעיל, תהא העירייה רשאית למסור בכל עת לאחר או לאחרים את

עמוד 28 מתוך 35

ביצוע השירותים שעל עורך הדין יהיה לבצעם על פי חוזה זה ולעורך הדין לא תהיה זכות להתנגד לזכותה זו של העירייה.

9. התמורה

- 9.1 תמורת מתן כלל השירותים שעל עורך הדין לתיתם עפ"י הסכם זה לשביעות רצונה המלא של העירייה, תשלם העירייה את התמורה המפורטת בנספח ד' להסכם זה.
- 9.2 התמורה המפורטת בנספח ד' להסכם זה, הינה סופית וכוללת את כל הוצאות עורך הדין מכל מין וסוג, לרבות נסיעות, צילומים וכיו".
- 9.3 חשבון לתשלום יישלח לאחר קבלת תוספת התשלום על פי השומות החדשות לעירייה בפועל. התשלום יועבר בשיטת שוטף + 45 ממועד שליחת החשבון.
- 9.4 מובהר ומוסכם בזאת, כי פרט לתמורה המצוינת במפורש בנספח ד' להסכם זה, לא תשתנה התמורה מכל סיבה שהיא והיא מהווה תשלום מלא וסופי בגין מתן כלל השירותים שעל עורך הדין לתיתם עפ"י חוזה זה.
- 9.5 מובהר כי לא ישולמו לעורך הדין הפרשי הצמדה ו/או הפרשי שער כלשהם.
- 9.6 סכומים המגיעים לעורך הדין לפי חוזה זה מהעירייה, תהא זו רשאית לקזזם כנגד כל סכום המגיע לעירייה מן עורך הדין לרבות סכומים המגיעים לעירייה הנובעים מנזקים להם אחראי עורך הדין, במעשה ו/או במחדל הנובעים גם מהייעוץ שניתן על ידו, לרבות בנושא אחריותו המקצועית.

10. זכויות במסמכים וזכויות קניין רוחני

- 10.1 בתום תקופת השירותים לפי חוזה זה, ימסור עורך הדין לעירייה את כל התיקים והמסמכים שערך הן בתיקים פיסיים והן בסריקה אלקטרונית מסודרת לפי תיקים ותתי תיקים.
- 10.2 זכויות היוצרים בכל הקשור בשירותים ובתוצרי הסכם זה יהיו של העירייה בלבד, ועורך הדין מוותר על כל זכות כאמור, לרבות הזכות המוסרית. העירייה תהא רשאית לבצע שינויים בתוצרים לפי שיקול דעתה המוחלט. העירייה תהא רשאית לעשות שימוש בתוצרים לכל צורך.
- 10.3 העירייה רשאית לעשות שימוש, לרבות שינוי, תיקון או תוספת, בכל מסמך שהגיע מעורך הדין וזאת לפי ראות עיניה ובלא מגבלות כלשהן, לרבות למסור אותם לעורך הדין אחר לצורך השלמת השירותים, מבלי שעורך הדין יהיה זכאי להתנגד לשינויים כאלה. שינתה העירייה את מסמך י עורך הדין בלא שקיבלה את הסכמת עורך הדין לשינוי - לא יהא עורך הדין אחראי לשינוי ו/או לתוצאותיו.

11. אי קיום יחסי עובד-מעביד

- 11.1 מוצהר בזאת, כי העירייה לא תיחשב כמעבידה של עורך הדין או של כל מי שיועסק בשמו ומטעמו בביצוע השירותים וכי חוזה זה לא יוצר בין עורך הדין לבין העירייה יחסים של עובד ומעביד ואין הוא, או העוסקים מטעמו, זכאים או רשאים לרכוש להם זכויות המגיעות לעובד מכח דין, נוהל, או הסכם קיבוצי.

עמוד 29 מתוך 35

מכרז פומבי מס' 44/2024 למתן שירותים משפטיים בתחום בדיקת חיובי ארנונה והיטלים.

חתימה וחותמת: _____

11.2. עורך הדין ישלם עבור עצמו את תשלומי מס ההכנסה והביטוח וכל מס ו/או תשלום שיגיע ממנו עקב ביצוע ההתחייבויות או עקב ההכנסות, והעירייה תהא רשאית לנכות משכר הטרחה, כל ניכוי חובה עפ"י דין.

11.3. עורך הדין יהיה אחראי לעובדיו בעצמו ובכלל זה לפרטים הבאים:

11.3.1. לתשלומי מס הכנסה וביטוח לאומי, קרנות עובדים וכו' וכל תשלום אחר או נוסף שחל ו/או יחול על עורך הדין בגין עובדיו. תנאי עבודתם, העסקתם וביטחונם הסוציאלי.

11.3.2. לכל החובות בגין הוראות חוק ו/או הסכם כלשהו החל על מעבידים בגין עובדיהם.

11.4. עורך הדין יהיה אחראי לכל מעשה או מחדל של העובדים האמורים ובכל אחריות אחרת שהחוק מטיל על מעביד בקשר לעובדיו, והכל מבלי לגרוע מההוראות האחרות בחוזה זה או בכל דין הדנות באחריות עורך הדין.

11.5. מובהר ומוסכם, כי באם ייקבע על ידי רשות מוסמכת, כי מתקיימים יחסי עובד-מעביד בין עורך הדין לבין העירייה, אזי עורך הדין מתחייב כי התמורה המגיעה לו כנקוב בהסכם זה תהיה נמוכה במחצית מהקבוע בהסכם, ועורך הדין מתחייב להשיב לעירייה מחצית מהתמורה ששולמה לו, ובאם לא שולמה – תהיה העירייה רשאית לקזז סכום זה מהסכומים המגיעים, אם מגיעים, לעורך הדין.

11.6. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, עורך הדין מתחייב לשפות את העירייה, וזאת על פי דרישה ראשונה, בגין כל תביעה ו/או דרישה שעניינה, במישרין או בעקיפין, יחסי עובד-מעביד בין עורך הדין לבין העירייה, לרבות שכר עבודה וזכויות סוציאליות מכל מין וסוג.

12. אחריות לנזקים, שיפוי וביטוח

12.1. עורך הדין יהיה אחראי לכל נזק, רכוש או גוף, ולכל אובדן שייגרמו לעצמו, לעובדיו, לעירייה ו/או מי מטעמה ו/או כל צד שלישי שהוא כתוצאה ישירה ו/או עקיפה מביצוע העבודות על ידו ו/או מי מטעמו. עורך הדין יפצה את העירייה בגין כל נזק ישיר ו/או עקיף כאמור, מיד עם דרישה ראשונה של העירייה, לרבות כלה ההוצאות שהעירייה עמד בהן בקשר לכל תביעה ו/או דרישה כזו, אזרחית ו/או פלילית, ובשל הצורך להתגונן בפני תביעה כזו.

12.2. מבלי לגרוע מאחריות עורך הדין על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין מתחייב להחזיק בכל תקופת ההתקשרות פוליסת אחריות מקצועית בתוקף מאת חברת ביטוח מורשית כדין ובעלת מוניטין.

12.3. היה ולדעת עורך הדין יש צורך בעריכת ביטוחים נוספים ו/או משלימים כלשהם לביטוח הנ"ל מתחייב עורך הדין לערוך ולקיים את הביטוחים הנ"ל כאשר בכל ביטוח כאמור יכלול סעיף בדבר ויתור על זכות תחלוף כלפי העירייה ו/או הפועלים מטעמה לעניין ביטוחי רכוש ו/או יורחב שם המבוטח לכלול את העירייה ו/או הפועלים מטעמה לעניין ביטוחי חבויות, בכפוף לסעיף אחריות צולבת כאילו נערך הביטוח בנפרד עבור כל אחד מיחיד המבוטח.

12.4. עורך הדין מתחייב לקיים בקפדנות את כל תנאי הביטוחים ולשלם במלואם ובמועדס את דמי הביטוח.

12.5. מוצהר ומוסכם בזאת כי אין בעריכת ביטוחי עורך הדין, בהמצאת אישור הביטוח ו/או בהמצאת העתקי הפוליסות על ידי עורך הדין כדי להטיל אחריות כלשהי על העירייה ו/או להוות אישור בדבר התאמתם למוסכם ו/או כדי לפטור את עורך הדין מאחריותו על פי ההסכם ו/או על פי כל דין.

13. איסור הסבה, המחאה או העברת זכויות והתחייבויות על ידי עורך הדין

עמוד 30 מתוך 35

מכרז פומבי מס' 44/2024 למתן שירותים משפטיים בתחום בדיקת חיובי ארנונה והיטלים.

חתימה וחותמת: _____

עורך הדין לא יהא רשאי להסב או להעביר זכות או חובה שלו מכוח הסכם זה אלא באישור מראש ובכתב של העירייה .

14. שמירה על סודיות

עורך הדין מתחייב ואחראי לכך שהוא ועובדיו לא יגלו לכל צד שלישי כל מידע הקשור לפרויקט אשר הגיע לידיעתם מכל מקור שהוא ולא ישתמשו במידע שהגיע לידיעתם תוך כדי ביצוע השירותים לכל למטרה שהיא, למעט לצרכי הסכם זה, כן יחתום עורך הדין ועובדיו במסגרת מתן השירותים על כתב התחייבות לשמירת סודיות (נספח ג') מיד עם חתימתו על הסכם זה .

15. כללי

15.1. לא יהיה תוקף לכל שינוי או תיקון להסכם זה או לחלק ממנו, אלא אם נעשה השינוי או התיקון בכתב ונחתם על ידי עורך הדין ומורשה חתימה מטעמה של העירייה .

15.2. ויתר אחד הצדדים למשנהו על הפרת הוראה מהוראות חוזה זה, לא ייחשב הוויתור כוויתור על כל הפרה שלאחר מכן של אותה הוראה או הוראה אחרת הדומה לה, או שונה ממנה בטיבה. כל ויתור, ארכה או הנחה מטעם אחד הצדדים לא יהיו בני תוקף אלא אם נעשו בכתב ונחתמו על ידי אותו צד.

15.3. לבתי המשפט בבאר שבע הסמכות הייחודית והבלעדית לדון בכל עניין הקשור להסכם זה.

15.4. כל הודעה שתישלח מצד אחד למשנהו תיחשב כאילו הגיעה לתעודתה תוך 48 שעות מיום משלוחה בדואר, במכתב רשום, לפי הכתובת במבוא להסכם של הצד הנמען .

ולראיה באו הצדדים על החתום:

עורך הדין

העירייה

נספח א' – מפרט שירותים

1. עורך הדין יעניק לעירייה שירותי ליווי וייעוץ משפטי בנושא מיסוי מוניציפאלי לרבות ביצוע בדיקות חיובי ארנונה והיטלים באופן יזום על ידו, הכנת תשובות להשגות ועררים וכיו'.

2. ביצוע בדיקות חיובי ארנונה:

2.1. עורך הדין יזום בעצמו בדיקת נכסים באישור מראש של העירייה. עורך הדין יבצע כל פעולה נדרשת לצורך סיום הטיפול בהליך בדיקת השומות עד לגבייה בפועל של הכספים על ידי העירייה, הכל על חשבונו ללא תמורה נוספת לרבות:

- 2.1.1. איתור נכסים.
- 2.1.2. מדידתם.
- 2.1.3. הגשת תביעות למדידות.
- 2.1.4. הגשת תביעות לתשלום ארנונה בחסר בניגוד להסכמים ביחס תקופות קודמות.
- 2.1.5. ליווי בהכנת השומות.
- 2.1.6. בדיקות משפטיות ועובדתיות.
- 2.1.7. ניסוח תשובות להשגות.
- 2.1.8. ניסוח תשובות לעררים וייצוג העירייה בעררים.
- 2.1.9. טיפול בעתירות ובכל הליך משפטי אחר הנובע מהגדלת השומה על כל הכרוך בכך.
- 2.1.10. ניהול הליכי משא ומתן ועריכת חו"ד לפשרה.
- 2.1.11. עריכת הסכמי פשרה.
- 2.1.12. השתתפות בישיבות העבודה לפי הצורך ו/או דרישות העירייה.
- 2.1.13. מתן חוות דעת בהתאם לדרישת העירייה.
- 2.1.14. וכל עבודה או שירות שלדעת היועץ המשפטי לעירייה הוא חלק מהשירותים.

2.2. עורך הדין יכין עבור העירייה שומות ארנונה מעודכנות על בסיס המדידה, החקיקה והפסיקה הרלוונטית. כל הודעת חיוב מתוקנת תאושר על ידי העירייה מראש טרם הוצאתה והעירייה תהיה בעלת שיקול הדעת הבלעדי האם לשלוח את הודעת החיוב המתוקנת אם לאו.

2.3. העירייה תהיה בעלת שיקול הדעת הבלעדי האם וכיצד לסיים כל אחד מהתיקים. עורך הדין יפעל על פי הנחיות העירייה. עורך הדין לא ינקוט בשום פעולה לגבי שני הנישומים (משרד הביטחון/ משרד ראש הממשלה) ו/או נכס שנמסר לבדיקתו ללא אישור מוקדם של מנהל הארנונה בעירייה.

2.4. עורך הדין יישא בכל התשלומים וההוצאות מכל מין וסוג שהוא הקשורים בהליכים הנ"ל ובטיפולו, לרבות הוצאות בגין מדידות, נסיעות, מוניות, טלפונים, למעט הוצאות בגין אגרות משפט והוצאות משפט ככל שייפסקו לחובת העירייה.

2.5. הוצאות ושכר טרחת עורכי דין שייפסקו לטובת העירייה יהיו שייכות לעירייה באופן בלעדי.

עמוד 32 מתוך 35

אני הח"מ _____ מצהיר ומתחייב בזה :

1. לא לגלות, לא להראות ולא למסור, בין במשך התקופה בה ניתן שירותים לעירייה ובין לאחר מכן, לשום אדם או גוף, שום מידע ו/או מסמך הנוגע או הקשור במישרין או בעקיפין לעבודות עבור העירייה וכל הקשור לכך, למעט במסגרת מתן שירותים שהוזמנו ע"י העירייה ולמענה, וזאת בין שהסודות או המידע האמורים הגיעו אלי י כתוצאה מעיסוקי כנותן שירות לעירייה ובין בדרך אחרת. מובהר כי מסד הנתונים של העירייה מהווה מידע סודי לכל דבר ועניין .
2. לעשות את כל הפעולות ולנקוט בכל הצעדים לבל תהיה כל דליפת מידע לגורמים שאינם מורשים.
3. לא לעשות כל שימוש במידע כאמור בסעיף 1 לעיל שלא למטרות ביצועה של העבודה שנמסרה לביצוע, כולל ביצוע שכפולים, העתקים וכו' שלא למטרות אלה.
4. ידוע לי כי עפ"י סעיף 118 לחוק העונשין, התשל"ז-1977, גילוי מידע כאמור שלא לפי סמכות שבדין, מהווה עבירה פלילית.
5. זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימה

תאריך

אישור עו"ד

הנני מאשר כי ביום _____ הופיע בפניי _____ עו"ד, מר/גב' _____ נושא ת.ז. שמספרה _____, ולאחר שהזהרתי/ה כי עליו/ה לומר את האמת וכי ת/יהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה דלעיל וחתמ/ה עליה בפני י.

עו"ד,

עמוד 33 מתוך 35

מכרז פומבי מס' 44/2024 למתן שירותים משפטיים בתחום בדיקת חיובי ארנונה והיטלים.

חתימה וחותמת: _____

נספח ד' – הצעת המחיר/ התמורה

אנו הח"מ, לאחר שקראנו ובחנו בחינה זהירה את כל מסמכי המכרז, כאמור בהצהרתנו מגישים בזאת הצעתנו לביצוע השירותים מכוח מכרז מס' 44/2024

אנו מצהירים כי ידוע לנו כי חל איסור לחרוג מהשיעורים/מחירים המרביים או המזעריים אשר נקבעו בטבלת הצעת המחיר.

ההצעה :

מס"ד	השירותים	ההצעה : שיעור ההנחה או התוספת	הערות סייגים להצעה
1.	הגדלת הכנסות בארנונה, בבסיס נבטים ובקמ"ג כמפורט במפרט הטכני / היקף השירותים והעבודה הנדרשת על בסיס הצלחה בלבד.	אנו מציעים : % _____ תוספת/ הנחה מחק את המיותר מהתמורה הבסיסית שקבעה העירייה ועומדת על 5% מתוספת בארנונה שתתקבל בפועל בגין שנה אחת.	<p>העירייה קבעה כי התמורה לעורך הדין עבור כלל השירותים תהיה על בסיס הצלחה בלבד.</p> <p>עוד קבעה העירייה כי התמורה הבסיסית תעמוד על 5% מתוספת השומה שתתקבל בעירייה עבור שנת מס אחת.</p> <p>למציעים ניתנה האופציה לתת הנחה מהתמורה שנקבעה או תוספת לתמורה שנקבעה שלא תעלה על 20%. כך שהתמורה שתשלם העירייה בפועל יכול לנוע בין 4% ל- 6% מתוספת השומה שתתקבל בעירייה עבור שנת מס אחת.</p> <p>הצעה שתעלה על 6% כאמור או תפחת מ-4% תפסל.</p> <p>על המציע לנקוב בשיעור אחוז הפחתה או התוספת ולציין מה יהיה שכר הטרחה (התמורה) הסופית.</p> <p>התמורה לאחר ההפחתה או התוספת יכולה לכלול עד אחוז ההפחתה יכול</p>

עמוד 34 מתוך 35

מכרז פומבי מס' 44/2024 למתן שירותים משפטיים בתחום בדיקת חיובי ארנונה והיטלים.

חתימה וחותמת: _____

לכולל 2 שתי ספרות לאחר הנקודה העשרונית.			
---	--	--	--

הערות:

1. העירייה תוכל לפצל את השירותים בין מספר עורכי דין לרבות במהלך תקופת ההתקשרות ולהעביר את השירותים לעיל ו/או חלקם לביצוע של אחרים או לביצוע עצמי של העירייה.
2. ההצעה המחיר במרכיב 1 תוגש באחוזים עד שתי ספרות אחרי הנקודה העשרונית.
3. אין לחרוג מההערות והסייגים להצעה לעיל, הצעה שתחרוג מההערות והסייגים תיפסל.

אופן הניקוד:

מציעים אשר יגיש את שיעור ההפחתה הגדול ביותר יהא/יהיו זכאים למירב הנקודות ויתר המציעים יהיו זכאים לנקודות בהתאם לנוסחה הבאה:

לדוגמא:

ההצעה בעלת שיעור ההפחתה הגדול ביותר (20% הפחתה) – 15%.

ההצעה הנבחרת - (10% הפחתה) – 16.2%.

ציון ההצעה הנבחרת: $10/20 * 30 = 15$ נק'

עמוד 35 מתוך 35

מכרז פומבי מס' 44/2024 למתן שירותים משפטיים בתחום בדיקת חיובי ארנונה והיטלים.

חתימה וחותמת: _____