

כ"ג/איר/תשפ"ב  
24/05/2022

**מכרז פנימי/חיצוני מס' 23/22**  
**לתפקיד בודק תוכניות**

**היחידה:** הוועדה המקומית לתכנון ובנייה

**כפיפות:** מהנדס העיר

**תואר התפקיד:** בודק תוכניות

**אחוזי משרה:** 100%

**מס' משרות:** 1

**מסלול קידום:** דירוג מהנדסים/הנדסאים דרגה: (+39-37)

**תיאור התפקיד:**

- בדיקה וטיפול בתכניות מתאר מקומיות או תוכניות מפורטות שהוגשו לוועדה המקומית, בהתאם לחוק תכנון והבנייה ולתקנות שהותקנו מכוחו, ובהתאם למדיניות הוועדה המקומית ולהנחיות מהנדס העיר.
- **עיקרי התפקיד:**
- קידום התוכניות ע"פ לוח הזמנים הקבוע בחוק, וכן ע"פ תוכנית העבודה.
- קבלת קהל ומענה לפניות
- מתן חוות דעת מקצועית בפורומים שונים
- הכנה ועריכת תכניות ביוזמת הוועדה המקומית וביצוע משימות נוספות בתחום התכנון העירוני בהתאם להנחיית הממונה.

**דרישות התפקיד:**

- **השכלה:** בעל תואר אקדמי המוכר ע"י המועצה להשכלה גבוהה, או המוכר ע"י המחלקה לשקילת תארים מחו"ל במשרד החינוך באחד או יותר מהתחומים הבאים: גאוגרפיה או אדריכלות או הנדסה אזרחית או מדעי החברה עם התמחות בתכנון עירוני ואזורי או תכנון ערים, או הנדסאי אדריכלות/בנין.

**קורסים והכשרות מקצועיות:**

עדיפות לבוגרי קורס המיועד לעובדים בוועדות המקומיות ו/או לבודקי תכניות.

- **שפות:** עברית ברמה גבוהה, שפות נוספות בהתאם לצורך.
- **יישומי מחשב- היכרות עם תוכנות תיב"מ ו- OFFICE**
- **רישום מקצועי:** לבעלי תעודות הנדסאים- רישום בפנקס ההנדסאים והטכנאים.

**ניסיון מקצועי:**

- עדיפות לבעלי ניסיון מקצועי של שנה לפחות בעריכת תוכניות בנין עיר או בדיקתן במוסד תכנון.
- ידע וניסיון במערכות ממוחשבות
- **מאפייני העשייה הייחודיים בתפקיד:** שירותיות ועבודה מול קהל

## אופן הגשת המועמדות:

המעוניינים והעונים על דרישות המשרה, מתבקשים למלא טופס שאלון+ הצהרה על קרבת משפחה בעיריית דימונה, חובה לצרף אישורי העסקה ממקומות העבודה הקודמים.

את הנוסח המלא והמחייב של המשרה ודרישותיה מצוי באתר העירייה בכתובת:  
<http://www.dimona.muni.il/bids/> בעת הגשת מועמדות חובה לציין את שם המשרה הרלוונטית ואת מספרה.

ניתן למסור את המסמכים הדרושים בהתאם למכרז (קורות חיים, תעודות המעידות על השכלה/רישיון, טופס שאלון) לגבי יפה עזריה מנהלת מח' מכרזים וועדות העירייה בחדר 303 קומה ג' בבניין העירייה או בכתובת מייל [yaffaz@dimona.muni.il](mailto:yaffaz@dimona.muni.il) עד לתאריך: **07.06.2022 בשעה: 12:00.**

מועמדים שלא יגישו את המסמכים הנדרשים **במלואם** כאמור במכרז, **במועד שנקבע**, מועמדותם לא תילקח בחשבון.

**הערה:** בהתאם להוראות סעיף 174 א' לפקודת העיריות שעניינו סייגים להעסקת קרובי משפחה, מובא בזה לידיעת המועמדים כי ככל שקיימת קרבת משפחה לעובדי העירייה או נבחר ציבור יכול והעסקתם לא תאושר כאמור בפקודה. מועמדים מתאימים בלבד יענו.

בהתאם לתקנות העיריות(מכרזים לקבלת עובדים) התשפ"א-2021 תינתן עדיפות למועמד המשתייך לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם(חרדים, עולים חדשים, בעלי מוגבלויות, עולים מאתיופיה) אם המועמד הוא בעל כישורים דומים לכישוריהם של מועמדים אחרים.

זכותו של מועמד עם מוגבלות לקבל התאמות הנדרשות לו מחמת מוגבלותו בהליכי המיון.

כל מקום בו מפורט תיאור התפקיד בלשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה וכן ולהפך. זאת בהתאם להוראות סעיף 8 לחוק שוויון ההזדמנויות בעבודה התשמ"ח – 1988.

בני ביטון  
ראש העיר