

י"א/אייר/תשפ"ב  
12/05/2022

**מכרז פנימי/חיצוני מס' 22/22**  
**עובד ביקורת בכיר(מבקר בכיר)**

**תואר התפקיד:** עובד ביקורת בכיר(מבקר בכיר)  
**אחוזי משרה:** 50%

**כפיפות:** מבקרת העירייה

**מסלול קידום:** עובד ביקורת דירוג המח"ר ( +39-37 )

**תיאור התפקיד:**

ביצוע עבודת ביקורת פנימית על פעולות ותחומים בהתאם לעקרונות ולכללי הביקורת הפנימית

- ביצוע ביקורות
- טיפול בתלונות ציבור
- הכנת דו"חות ביקורת
- מעקב אחר תיקון לקויים
- ביצוע כל המטלות המנוטבות על ידי הממונה ומעבר למטלות השוטפות בהתאם לצרכים של המחלקה.

**דרישות התפקיד תנאי סף:**

**השכלה:**

בעל תואר אקדמי המוכר ע"י המועצה להשכלה גבוהה או שהוא עו"ד או רו"ח.

**עדיפות לבעלי תואר אקדמי** באחד או יותר מהתחומים הבאים : כלכלה, משפטים או תואר אקדמי אחר בצירוף לימודי תעודה בביקורת או בעל תואר אקדמי שלו תעודת רו"ח בתוקף או תואר אקדמי שני בביקורת.

**שפות:**

בהתאם לצורך

**יישומי מחשב:**

היכרות עם מערכות מידע, תחקור נתונים, והיכרות עם תוכנת ה-office

**ניסיון מקצועי:** ארבע שנות ניסיון לפחות באחד או יותר מהתחומים הבאים : מוניציפלי או בקרה או ביקורת. ניסיון מוכח בעריכת ביקורת של שנה אחת לפחות.

**דרישות נוספות עפ"י חוק:** יחיד, תושב ישראל, אין הרשעה בעבירה שיש עמה קלון.

**כישורים אישיים:** כושר לקיים ולטפח יחסיים בינאישיים , כושר התבטאות בכתב ובע"פ , בסדר וניקיון , כושר התמדה, אמינות ומהימנות אישית.

## אופן הגשת המועמדות:

המעוניינים והעונים על דרישות המשרה, מתבקשים למלא טופס שאלון+ הצהרה על קרבת משפחה בעיריית דימונה, חובה לצרף אישורי העסקה ממקומות העבודה הקודמים.

את הנוסח המלא והמחייב של המשרה ודרישותיה מצוי באתר העירייה בכתובת:  
<http://www.dimona.muni.il/bids/> בעת הגשת מועמדות חובה לציין את שם המשרה הרלוונטית ואת מספרה.

ניתן למסור את המסמכים הדרושים בהתאם למכרז (קורות חיים, תעודות המעידות על השכלה/רישיון, טופס שאלון) לגבי יפה עזריה מנהלת מח' מכרזים וועדות העירייה בחדר 303 קומה ג' בבניין העירייה או בכתובת מייל [yaffaz@dimona.muni.il](mailto:yaffaz@dimona.muni.il) עד לתאריך: **25.05.2022 בשעה: 12:00.**

מועמדים שלא יגישו את המסמכים הנדרשים **במלואם** כאמור במכרז, **במועד שנקבע**, מועמדותם לא תילקח בחשבון.

וועדת המכרזים שומרת על זכותה לדרוש מן המועמדים, לעבור מבחני התאמה, זאת בהתאם לשיקול דעתה של ועדת המכרזים.

**הערה:** בהתאם להוראות סעיף 174 א' לפקודת העיריות שעניינו סייגים להעסקת קרובי משפחה, מובא בזה לידיעת המועמדים כי ככל שקיימת קרבת משפחה לעובדי העירייה או נבחרי ציבור יכול והעסקתם לא תאושר כאמור בפקודה. מועמדים מתאימים בלבד יענו.

בהתאם לתקנות העיריות(מכרזים לקבלת עובדים) התשפ"א-2021 תינתן עדיפות למועמד המשתייך לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם(חרדים, עולים חדשים, בעלי מוגבלויות, עולים מאתיופיה) אם המועמד הוא בעל כישורים דומים לכישוריהם של מועמדים אחרים.

**כל מקום בו מפורט תיאור התפקיד בלשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה וכן ולהפך. זאת בהתאם להוראות סעיף 8 לחוק שוויון ההזדמנויות בעבודה התשמ"ח – 1988.**

בברכה

בני ביטון  
ראש העיר