

דרושה מלווה משפחות

תואר התפקיד: מלווה משפחות

תיאור התפקיד:

- יצירת קשר והיכרות עם משפחות להן בן משפחה בעל מוגבלות
- בדיקת צרכים של המשפחה
- בניית תוכנית סיוע בהתאם.
- הפנייה וליוי המשפחות למסגרות מתאימות בקהילה.
- ליווי לצורך מתן מענה הולם לצרכיהם של המשפחות
- מבצעת את כל המטלות המנותבות על ידי הממונים.

אחוז משרה: 50%

מספר משרות: 2

כפיפות: מנהל המחלקה או לעובד סוציאלי אם הוסמך על ידי מנהל המחלקה.

מסלול קידום: דירוג מנהלי 5-7 או בדירוג המח"ר 35-37

תנאי סף:

השכלה ודרישות מקצועיות: 12 שנות לימוד, או תעודת בגרות מלאה או תואר ראשון במדעי הרוח והחברה

דרישות נוספות:

- ניסיון בתפקיד דומה בעבר (עו"ש/מדריך/מלווה משפחות)
 - יכולת עבודת צוות
 - שפות: עברית ברמה גבוהה.
 - יישומי מחשב- היכרות עם תוכנות ה- OFFICE
- כישורים אישיים: אמינות ומהימנות, כושר לקיים ולטפח יחסים בינאישיים, כושר התבטאות בכתב ובע"פ, סדר וניקיון, דיוק, כושר התמדה, שירותיות.

אופן הגשת המועמדות:

המועמדיים והעונים על דרישות המשרה, מתבקשים למלא טופס שאלון+ הצהרה על קרבת משפחה בעיריית דימונה וכן הנוסח המלא של המכרז ודרישותיו במייל בכתובת:

<http://www.dimona.muni.il/bids/> חובה לציין את המשרה הרלוונטית ואת מספר המשרה.

ניתן להפנות קורות חיים בצרוף המסמכים הבאים: תעודות המועמדות על השכלה/רישיון, טופס שאלון לגבי יפה עזריה מנהלת מח' מכרזים וועדות העירייה חדר 303 קומה ג' בבניין העירייה או בכתובת מייל

yaffaz@dimona.muni.il עד לתאריך: 7.3.2021 בשעה: 12:00. מועמדים שלא יגישו את המסמכים

הנדרשים במלואם, במועד שנקבע, מועמדותם לא תיבדקנה.

במקרה של ריבוי מועמדים תהא העירייה רשאית לבחור מבין המועמדים עד 7 מועמדים מתאימים למשרה. הבחירה תעשה על יסוד המסמכים בלבד ו/או על יסוד ראיון מוקדם עם המועמדים ו/או חלקם, ע"פ שיקול דעתה הבלעדי של העירייה

* המכרז נכתב בלשון זכר, אך פונה לגברים ולנשים כאחד.