

מכרז פנימי/חיצוני מס' 31/2019
עו"ס מרכז מיזם מפגש

תואר המשרה: עו"ס משפחה לטיפול בהזנחת ילדים ומשפחות (מיזם מפגש).
כפיפות: למנהל אגף הרווחה והשירותים החברתיים / מדר"צ.

מספר משרות: 1

היקף משרה: 100%

מסלול קידום: דרוג עו"ס י"א-ט'

תיאור המשרה:

- טיפול בהזנחה של ילדים ונוער ברשות המקומית בהתאם לתוכניות ההתערבות שיקבעו ע"י עו"ס משפחה במחלקה.
- בנייה והתאמה של תוכניות התערבות קהילתיות, משפחתיות ופרטניות, במשותף עם עו"ס המשפחה.
- ניהול התקציב המיועד לתוכניות ההתערבות של המשפחות(שבתוכנית בלבד).
- יעוץ למלוות המשפחתיות.
- ניהול הידע באמצעות מערכת נתונים ממוחשבת.

דרישות המשרה:

- עובד סוציאלי בעל תואר בוגר בעבודה סוציאלית.
- רישום בפנקס העובדים הסוציאליים.
- שעות עבודה גמישות, זמינות בשעות אחר הצהריים והערב בעת הצורך.
- יכולת לעבודה בסביבה ממוחשבת.

כישורים אישיים: יחסים בינאישיים, אמינות ומהימנות אישית, כושר התבטאות בכתב ובע"פ, כושר התמדה, ערנות ודריכות כושר למידה.

יש להעביר קורות חיים בצירוף תעודות המעידות על השכלה, למנהלת מח' מכרזים וועדות- גב' יפה עזריה, בבניין עיריית דימונה - קומה ג', עד לתאריך: 16.09.2019, בשעה 14:00 או בדוא"ל: yaffaz@Dimona.muni.il

כל מקום בו מפורט תיאור התפקיד בלשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה וכן ולהפך. זאת בהתאם להוראות סעיף 8 לחוק שוויון ההזדמנויות בעבודה התשמ"ח – 1988.

בני ביטון
ראש העיר